

桃園市立桃園國民中學

107 學年度第 1 次課發會會議簽到表

時間：107 年 9 月 26 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧校長

出席人員：

校長陳寶慧	陳寶慧	國文領召王立苓	王立苓
教務主任羅麗萍	羅麗萍	英文領召許米婷	許米婷
學務主任王琬菁	王琬菁	數學領召郭麗慧	郭麗慧
總務主任黃麗蓉	假	自然領召羅旭斌	羅旭斌
輔導主任馬美華	馬美華	社會領召江淑芬	江淑芬
教學組長孫慧琪	孫慧琪	藝文領召游雯珍	游雯珍
註冊組長暨生科領召 謝慧珍	謝慧珍	健體領召張佳琳	張佳琳
特教組長陳鑒	陳鑒	綜合領召戴麗雲	戴麗雲
設備組長王滢傑	王滢傑	七年級級導江佩娟	江佩娟
家長代表陳素貞委員	陳素貞	八年級級導顏圭卿	顏圭卿
		九年級級導曾昭陽	曾昭陽

桃園市立桃園國民中學 107 學年度 第一學期第 1 次課程發展委員會會議紀錄

時間：107 年 9 月 26 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧 校長

紀錄：孫慧琪

一、主席致詞

二、報告事項

(一) 【提醒領召重要事項】

1. 領域檔案夾

(1) 檔案夾一個：

內容分別為「寒暑假備課紀錄」、「領域會議紀錄」、「領域週資料」，請領召妥善蒐集紙本資料彙集成冊，待學年結束前，連同電子檔繳回教務處備查。

(2) 領域會議紀錄：請各領域平均每個月召開一次領域會議，討論教學相關的內容。各領域會議紀錄需有陳核機制，格式請詳閱【附件一】，印出紙本後上陳校長核章。若有需要校外研習經費，可以到教務處申請。

2. 107 學年度教學觀摩時間與名單

本學年各領域進行一次教學觀摩，請於 10/12(五)前擲交名單【附件二】給教學組彙整，相關規定如下：

(1) 依桃園縣政府 97.5.22 府教數字第 0970162379 號函規定教學觀摩不得發給研習時數。

(2) 新制實習教師因實習期間尚未具有教師資格不得進行教學觀摩。

(3) 自 95 學年度起 6 月份會到公文要求薦送教學觀摩資料，請各領域實施教學觀摩時準備以下資料：

- 教案、學習單或簡報檔(含書面及電子檔，A4 直式橫書)。
- 教學觀摩後的研討會議紀錄及簽到表(含書面及電子檔)。
- 教學觀摩照片電子檔、影片光碟(完整版及 15-20 分鐘精華版)。

(4) 因應 108 課綱實施，全校教師每學年皆須進行一節公開觀課，並進行專業回饋。本學年將先試辦相關事項(觀課紀錄、公告週知等)。

3. 107 學年度領域週彙整表

請再次確認，若有異動請提早告知教學組修正。

領域	年級	預定日期	領域週活動
國文	7-9	107.09	閱讀桃花源閱讀心得競賽(已完成)
英文	7-9	107.12	英語讀者劇場 英語演講比賽
數學	7-8	108.03.	數學講義封面繪製比賽、數學科教具展示
自然	7-9	108.04	自然科教具展示
社會	7-9	107.11.21	地理知識大競賽

綜合	9	108.05	環保信封成果展
藝文	8	108.04	桃園國中五十藝文秀
健體	7-8	108.04	桌球競賽
特教	8	107.12	巧克力校內融合活動
	7	108.01	週會特教宣導活動

領域週活動之補助經費，由家長會申請，希望能用在學生身上，一個領域 3000 元為原則，請各領域擲節開支。

(二) 【轉知領域同仁重要事項】

1. 教師兼任導師基本授課節數每週減授 1 節，在考量自習課係學生自主學習，屬學校課程之一部分，請導師依教育部函頒「國民中小學聘任班級導師注意事項」規定，在場協助指導。(府教中字第 10602149861 號)
2. 本市「中小學兼任代課及代理教師聘任實施要點」第 8 點規定：「……(第 2 項)學校專任教師或代理教師每週兼任、代課節數，除法令另有規定外，以兼任不超過六節、代課不超過五節、兼任復代課併計不超過九節為原則。但課程不可分割或特殊情形報經主管教育行政機關核准者不在此限……」(依據桃教中字第 1060072200 號)
3. 教室日誌、第八節課輔日誌、九年級課後社團日誌
請任課教師務必教學正常化並親自簽全名(勿用鉛筆、原子印章)。
4. 國立臺灣師範大學辦理「107 年國文、英語、數學、社會、自然科、作文命題研習會實施計畫 (中華民國 107 年 8 月 13 日桃教中字第 1070064506 號、1070064524、1070063395 號)
(1) 旨揭研習會係為配合國中教育會考實施，提升在職教師之評量觀念與命題技術並網羅命題教師，爰於 107 年 10 月 25 日(星期四)(國)、10 月 12 日(星期五)(英)、10 月 26 日(星期五)(數)、11 月 2 日(星期五)(社)、11 月 9 日(星期五)(自)、11 月 29 日(星期四)(作文)，假國立臺灣師範大學(臺北市大安區和平東路 1 段 129 號)辦理。
(2) 上網報名時間：107 年 9 月 7 日至 10 月 2 日。
(3) 報名網址：<http://www.rcpet.ntnu.edu.tw/workshop>
5. 107 學年度領域負責之學習社群模式運作計畫
107 學年度由健體、藝文領域負責執行，請領域依照預定進度確實完成並檢送相關表件。
6. 為推動「桃園市政府教育局所屬各級學校 107 學年度推展全民國防教育實施計畫」，請國民中小學將相關活動納入學校課程計畫、並以適切議題融入方式辦理。可依《總綱》「實施要點」規定，在各領域課程設計裡，適切將全民國防教育融入於性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育等議題。(桃教學字第 1070077629 號)

7. 有關十二年國教課 108 綱推動說明：
- (1)已於暑假全校備課研習完成學生圖像、學校現況分析及學校願景等，9/29 日全市研習再檢視備課成果內容，以此為基準，規劃學校課程地圖。12 月還有一場次研習。
 - (2)各領域核心教師不定期利用週三—三、四節進行共同研習或討論。
8. **106 學年度第二學期補考結果：**參閱【附件三】
有些領域補考通過率很低，請各導師再提醒學生多做準備。
9. **107 學年度第一學期補救教學課程**
107 年度第一學期補救教學已於 9 月 17 日開始上課，七、八年級於第八節各開設一班。其餘未參加學生煩請任課教師適時予以個別輔導。
10. **107 學年度試模擬測驗：**辦理測驗日期為 107 年 12 月 19 日~20 日。
本校 10/31(三)、11/1(四)第一次模擬考，由原任課教師監考。
11. **設備組閱讀推展活動及桃園市立桃園國民中學 107 學年度推動閱讀計畫【附件四】**
本學期閱讀推展活動，感謝老師們的協助—
- (1) 班級書箱已於第二週由各班圖書小老師領回運用。
 - (2) 「讀報活動」於 10 月至 12 月實施。配合桃小計畫，人間福報每班一份，另申請讀報計畫，七年級中國時報，八年級聯合報，九年級學生週報。
 - (3) 「晨讀活動」在星期四早上於各班教室進行，煩請七、八年級導師協助督導。
 - (4) 圖書館借還書，早上有志工媽媽協助，下午志工媽媽仍在招聘中。
12. **107 年國中會考本校各科試題分析已寄至各領域召集人之信箱(ms.tyc.edu.tw)，煩請各領域召集人轉寄給領域同仁供參。**
13. **學務處轉知：**
- (1)10/03(三)第三、四節召開四十九屆校慶暨社區運動大會工作籌備會，請相關人員疊加。
 - (2)四十九屆校慶暨社區運動大會工作說明訂於 107/10/17 日中午十二點半於仁愛樓三樓會議室召開，原訂定 10/24(三)導師會報合併舉行。
14. **輔導室轉知：**
- (1)本校課程計畫已包含各領域之生涯發展教育融入活動、內容及目標，請各領域召集人協助填寫「107 學年度生涯發展教育融入領域課程主題架構實施檢核表」【電子檔將 email 到各領域召集人校內信箱】，並發下「生涯發展教育融入教學教師自我檢核表」給領域內每位教師，於 10/26(五)前收齊交回輔導室資料組，謝謝！

*請領域召集人務必確認「生涯發展教育融入領域課程主題架構實施檢核表」與交給教學組的課程計畫中「領域課程進度表」的教學單元內容是否相符。

(2)因配合全市英語、數理資優鑑定報名期程(10/22-23 校內報名、10/24-25 全市團報)，煩請七年級英語科、數學科和生物科任課老師，於 10/18 日中午前完成第一次段考成績輸入，以利輔導室彙整初篩名單、發放報名表件。

三、討論提案

提案〈一〉針對【107 學年度第一次定期考時程表】可否將英語、數學、生物科考試安排於段考第一日，提請討論(參考【附件五、附件六】)。

說明：因配合全市英語、數理資優鑑定報名期程，七年級英語科、數學科和生物科任課老師須於 10/18 日中午前完成第一次段考成績輸入，為使老師們有較多時間批改試卷，生物、英語、數學科考試時間擬請安排在段考第一天(10/16)。

決議：10/16(二) 1 英文 3 數學 4 作文 7 自然
10/17(三) 1 國文 3 歷史 4 公民 6 地科 7 地理

提案〈二〉如何提升學生教育會考成績—減 C，提請討論。

說明：1.依據 107 年 8 月 30 日桃教中字第 1070071422 號來函，請檢視國文科、英語閱讀、英語聽力、數學科、社會科、自然科及寫作測驗之待加強比率，並提出提升辦法。

2.各領域已於領域會議討論相關提升策略，詳如【附件七】。

決議：1.私校競爭激烈、招到學生素質良莠不齊，已是現狀，教好我們的學生才是最重要的。針對試題來作分析，哪些題型是我們學生較弱的，再去補強。減 C，仍須靠每位教師共同努力。

2.請各領域修正後送教學組彙整。

提案〈三〉【107 學年度作業抽查事項】，參考【附件八】

說明：作業抽查的方式，並非全班都抽查，而是當天由教務處公告抽查號碼。請每位老師親自批改作業、簽名、簽上批改日期。當天學藝股長將抽查的作業收齊送至教務處，由行政助理協助抽查。

決議：鼓掌通過。

提案〈四〉【107 學年度校內國語文競賽辦法】

說明：107 學年度校內語文競賽辦法、辦理的時間及場次詳如【附件九】。

決議：1.因場地使用撞期，星期三(10/24)的活動全部改到星期一(10/22)。2.預計比賽完成後立即安排老師，培訓學生參加明年市賽。

提案〈五〉有關會考後，辦理九年級學生活動，請各領域提出實施方式。

說明：依據 106 學年度第七次課程發展委員會會議決議辦理。

決議：1.數學科提出領域活動--進行速讀、拉力、桌遊等活動。跨領域活動---進行籃球、足壘球比賽等活動。2.許多領域尚未討論，下次課發會再進行討論。

提案〈六〉【審查 107 學年度藝術才能美術班課程計畫】

說明：藝術才能美術班課程計畫以往都在暑假時報局，今要求於課發會中提出說明，資料請傳閱。

決議：鼓掌通過。

提案〈七〉【107學年度桃園國中推動家庭教育實施計畫】，提請討論。

說明：107學年度桃園國中推動家庭教育實施計畫，資料請課發會委員來審核，請大家提供意見。

決議：鼓掌通過。導師若有此相關的資料，請提供輔導室資料。

四、臨時動議

1. 有關四十九屆校慶暨社區運動大會會前賽時間安排，詳如說明如下，請各領域召集人與級導師能彙整意見，以利10/03工作籌備會順利進行。

【方案一】：11/14（三）下午五-七節，任課老師隨班督導，有裁判工作者，班級由學務處多巡，加強督導。

【方案二】：11/16（五）下午五-七節，任課老師隨班督導，有裁判工作者，班級由學務處多巡，加強督導。11/14（三）下午的課和11/16（五）下午的課對調，第八節課改由導師時間。

2. 非專研習，若領域中有非專的教師，請務必派人參加。

3. 若對第二專長有興趣的老師，請先到慧琪處登記。

3.10/23、10/24 全市創新科技互動課堂教學團隊競賽會利用非主科時間，安排學生到現場擔任教學觀摩的學生。英文科場地在科學館，社會科場地在仁三會議室，歡迎有興趣之教師於課務自理原則下，參與觀客。

4. 美感教育宣導---七年級有些鄉土課會有志工入班說明畫展、畫家的介紹(不可有宗教色彩)。

五、主席結論

謝謝大家與會。

六、散會

教學組長

教學組長 孫慧琪

教務主任

教務主任 維麗萍

校長

桃園國民中學 校長 陳寶慧

【附件一】

桃園國中 106 學年度第一學期_____領域會議紀錄

一、時間：106 年 月 日 時 分至時 分

二、地點：

三、主席：

記錄：

四、參加人員：如簽到表

五、主席致詞：

六、提案討論：

提案一、

說明：

決議：

提案二、

說明：

決議：

提案三、

說明：

決議：

七、臨時動議

1.

2.

八、散會

記錄：

教學組長：

領域召集人：

教務主任：

校長：

【附件二】

請填妥各項資料，107.10.12（五）前擲交教務處教學組。

_____領域 召集人簽名_____

一、桃園國中 107 學年度教學觀摩名單

教師姓名	日期	節次	班級	地點	章節名稱

【附件三】

106 學年第 2 學期補考結果統計表

七年級	國文	英文	數學	自然	社會	健康	美術	音樂	表演	綜合	輔導	鄉土	體育	電腦	設計	西畫	素描	水墨
待補考人數	24	28	140	35	55	1	6	5	2	30	0	0	1	15	0	0	0	0
缺考	8	9	7	2	14	1	2	3	2	15	0	0	0	8	0	0	0	0
通過	5	0	61	5	17	0	3	0	0	3	0	0	1	7	0	0	0	0
缺考率	33%	32%	5%	6%	25%	100%	33%	60%	100%	50%			0%	53%				
通過率	31%	0%	46%	15%	41%		75%	0%		20%			100%	100%				
備註	筆試 術科操作業補測驗																	

八年級	國文	英文	數學	自然	社會	健康	美術	音樂	表演	綜合	輔導	閱讀	體育	電腦	設計	版畫	西畫	水墨
待補考人數	28	55	125	132	72	4	6	6	5	16	5	14	4	27	0	0	0	0
缺考	9	12	4	4	16	4	5	5	5	10	4	11	4	15	0	0	0	0
通過	8	27	50	56	14	0	1	0	0	1	1	3	0	12	0	0	0	0
缺考率	32%	22%	3%	3%	22%	100%	83%	83%	100%	63%	80%	79%	100%	56%				
通過率	42%	63%	41%	44%	25%		100%	0%		17%	100%	100%		100%				
備註	筆試 術科操作業補測驗																	

【附件四】

桃園市立桃園國民中學 107 年度推動閱讀活動實施計畫

壹、計畫依據：

- 一、教育部國民及學前教育署補助國民中小學閱讀推動計畫作業要點。
- 二、桃園市國民中小學推動「閱讀新桃園」四年計畫(105-108 年四年計畫)。

貳、計畫目標：

- 一、型塑學生優良閱讀風氣，培養良好閱讀計畫。
- 二、提昇教師閱讀教學知能，落實閱讀學習推動。
- 三、鼓勵家長參與親子共讀，深耕家庭閱讀推廣。
- 四、建置網路閱讀學習平台，豐富閱讀學習資源。
- 五、推動教師閱讀教學分享，促進校際交流合作。
- 六、結合社會文化企業資源，擴大推動閱讀成效。

參、辦理單位：

- 一、指導單位：教育部
- 二、主辦單位：桃園市政府教育局
- 三、承辦單位：桃園市立桃園國民中學

肆、計畫期程：108 年 1 月 至 108 年 12 月

伍、活動地點：本校教室、圖書館

陸、實施內容：

(一)實施原則

- 一、主動學習：鼓勵學生閱讀，以養成聲主動求知的精神。
- 二、學校本位：依本校現況合理分配各項閱讀推動計畫與執行時程。
- 三、創意多元：教師教學策略有創意，閱讀素材取材多元。
- 四、共同參與：鼓勵家長陪同學生閱讀，並參與學校讀書會。
- 五、資源共享：結合社區、家長、網路資源，增強實施成效。

(二)實施對象：全校師生與家長

閱讀推動小組：成員及工作執掌

組 別	負 責 人	工 作 執 掌	備 註
總召集人	校長	1. 督導本校閱讀教育推展工作	
副召集人	教務主任	1. 負責規劃學校閱讀推展計畫 2. 推動學校閱讀計畫之執行	
執行秘書	設備組	1. 協助各項閱讀活動的推行 2. 辦理閱讀相關活動之校內外競賽。 3. 彙整閱讀指導相關活動及成果。	
教育推廣組	教學組 各領域召集人 各年級級導師 訓育組 輔導組	1. 執行各項閱讀教育活動之推行。 2. 推廣多元素材閱讀活動。 3. 閱讀讀本及參考資料之蒐集。 4. 各項閱讀活動成果集相關資料的建立。 5. 成立家長讀書會。	
總務組	總務主任 事務組組長	1. 辦理閱讀書籍、讀本、文具、紙張、設備等之採購。 2. 協助閱讀活動所須之經費及行政支援。	
圖書組	閱讀指導老師 及志工媽媽	1. 學校圖書設備之管理與建置資訊化。 2. 好書、新書之推薦。	
資訊組	資訊組組長	1. 協助建置學校閱讀推館專屬網頁。 2. 協助線上閱讀活動之推展。	

(三)實施項目與內容

項次	活動類別	活動內容	辦理時間	負責單位
一	擬定推動閱讀計畫	訂定閱讀推動計畫	每學年一次	閱讀推動 小組

二	設置與運用 e 化圖書設備	1. 充實圖書設備 2. 提高書生比	整學年	圖書組 資訊組
三	設置閱讀學習角	1. 於畚園設置閱讀學習角	整學年	圖書組、總務組
		2. 領域週活動專書	配合領域週	推廣組-各領域
四	設置閱讀專屬網站	1. 定期更新網站資訊	整學年	圖書組 資訊組
		2. 線上閱讀活動	整學年 結合教育部活動辦理	推廣組-國文領域 資訊組
五	推動閱讀活動	1. 充實圖書	整學年	圖書組
	訂定學生基本閱讀數量	2. 鼓勵學生踴躍閱讀 3. 八年級班級閱讀計畫	整學年	推廣組-國文領域、教學組
	訂定閱讀書目	4. 配合品格教育、海洋教育、家庭教育、性平教育與其他教學活動配合，訂定合適書目。	整學年 領域週活動	推廣組-國文領域、教學組、訓育組、輔導組、各領域
六	推行晨光閱讀活動	1. 讀報教育 2. 晨間閱讀－閱讀內容與素材可配合實施品格教育、英語教育、健康教育與各個領域週活動而做變	整學年 實施時間為週四 7:45-8:05	推廣組-各領域、訓育組、輔導組

		更。		
七	辦理閱讀相關藝文活動	好書介紹－閱讀心得；專書閱讀報告	上學期－心得 下學期－專題	推廣組－國文領域
		票選優良讀物	每學期	圖書組
		溫馨小品欣賞	每週/月	推廣組－輔導組
		其它	領域週活動	推廣組－各領域
		好書簡介	每月一書	圖書組
八	發行閱讀出版品	校刊	年刊	推廣組－訓育組
		出版彙整學生閱讀心得	每學年	推廣組－國文領域
		段考作文精選	每次段考後，一學年4次	推廣組－國文領域
		桃中心晴	下學期一次	推廣組－輔導組
		親職教育專刊	上學期	推廣組－輔導組
				推廣組－各領域
		領域週活動	一次/學年/領域	推廣組－各領域
九	推展閱讀日/月活動	1. 鼓勵家長參加 2. 進行閱讀教學相關研究	整學年	推廣組－國文領域
十	成立親師讀書會	1. 鼓勵家長參加	1. 依申請期程辦	推廣組－國

		2. 教師固定聚會參加	理 2. 每週三兩小時	文領域、輔導組、執行秘書
十一	辦理教師閱讀教學知能研習	1. 八年級閱讀教學計畫	整學年	推廣組-國文領域
十二	教師製作閱讀教學設計	2. 晨光閱讀	整學年	推廣組-各領域、訓育組、輔導組
		3. 班級讀報	上學期(10~12月)	推廣組-國文領域、級導
		4. 領域週活動	一次/學年/領域	推廣組-各領域
		鼓勵家長、企業、社會人士踴躍捐書	整學年	圖書組
十三	推動愛校捐書活動	八年級閱讀教學活動	整學年	推廣組-國文領域
十四	進行閱讀指導活動 (寫書、說書、唱書、畫書、演書等)	1. 融入綜合領域及藝術與人文領域教學活動中進行	整學年	推廣組-綜合領域、藝術與人文領域
		2. 小書製作	不定期	推廣組-各領域
十五	校園書展	1. 辦理優良圖書展 2. 好書推薦及摸彩 3. 舊愛新歡—二手書交換或義賣	配合下學期親職教育日	執行秘書、各領域領召及圖書組

(四) 評量方式

- 一、網路閱讀登錄檢視。
- 二、閱讀心得報告的分享。
- 三、其它創意的心得發表。

柒、經費來源

- 一、依會計年度預算充實圖書設備。
- 二、學校自籌經費配合。
- 三、家長會提供小禮物。

捌、預期成效：

- 一、學校成立閱讀推動小組，有助提升閱讀教師之閱讀教育課程設計之推動。
 - 二、校園設置閱讀學習角、閱讀專科教室，營造良好之閱讀環境。
 - 三、結合各領域週活動可發展學生閱讀興趣。
 - 四、結合日常性教學計畫或校務活動可擴大閱讀成效。
 - 五、辦理推動親師閱讀研習與讀書會，可增進親師閱讀指導知能。
- 玖、 本計畫由閱讀推動小組訂定，經課程發展委員會通過後實施之，修訂時亦同。

桃園市立桃園國民中學公告

一 ○ 七 學 年 度 第 一 學 期
主 旨：第一次定期考試科目及時間

日期 節次	10 月 16 日 星期二	10 月 17 日 星期三
一 (8：20～9：05)	英文	國文
二 (9：15～10：00)	正常上課	正常上課
三 (10：10～10：55)	數學	歷史
四 (11：05～11：50)	作文	公民
五 (13：05～13：50)	正常上課	正常上課
六 (14：00～14：45)	正常上課	地球科學
七 (15：00～15：45)	自然	地理

★定期考兩日七八年級無第八、九節；九年級第八九節正上課。

★本時程經課發會決議

教務處

【附件六】段考考程輪替規則

甲	第一天	第二天
1	國	英
2		
3	史	球
4	健體	作
5		
6	數	自
7	公	地

乙	第一天	第二天
1	自	數
2		
3	地	公
4	健體	球
5		
6	作	英
7	史	國

丙	第一天	第二天
1	英	國
2		
3	球	史
4	作	健體
5		
6	自	數
7	地	公

丁	第一天	第二天
1	數	自
2		
3	公	地
4	球	健體
5		
6	英	國
7	作	史

◆ 考程安排基本原則：

1. 第五節不排考科
2. 數理不同天
3. 作文不在最末天
4. 四大學科(國. 英. 數. 自)前一節有時間自習
5. 若 5.6 節有安排研習，則第 7 節考科排入當天上午，第 6 節考科移至第 7 節
6. 考程以此四版輪替以維持公平性
7. 每次考程均會在課發會上微調並決議

➤ 本規則經 102 學年度第五次課發會同意執行。

【附件八】桃園市立桃園國民中學 107 學年度第一學期作業抽查實施辦法

壹、主旨：為提高老師的教學效果和學生的學習成效，特擬定本辦法。

貳、說明：

■ 作業抽查方式：

1. 定期作業抽查：

- 由教學組執行。
- 定期作業抽查於第一次定期考後開始，抽查日期及科目附於本辦法下方。
- 學藝股長於抽查前一天將抽查科目作業收齊；教學組於當日早上掃地時間公告抽查的五位學生座號，學藝股長請於抽查當日第二節上課前將任課老師自評表及五本抽查的作業送至教務處查閱。

2. 不定期作業抽查：

- 由校長或教務主任不定期執行。
- 抽查前一工作日公告抽查科目、班級、學生座號，抽查當日由該班學藝股長將學生作業送至教務處抽查。

■ 作業抽查規定事項：

1. 抽查內容：(請裝訂成冊)

國文	英文	數學	歷史	地理	公民	健康	體育	自然	地科	音樂	綜合	輔導
習作及作文	習作							實驗紀錄本		學習單		生涯學習檔案

2. 任課教師自評項目：①批改進度 ②批改次數 ③是否註明批改日期 ④是否加註成績或評語 ⑤是否督促學生訂正 ⑥是否加上老師簽名或蓋章。
3. 各班任課老師自評表及抽查的五位學生作業應按公告時間準時交到教務處。
4. 學藝股長表現累計 1 次優良可抵銷 1 次違規，最終累計每滿 5 次優良記嘉獎乙次。
5. 所有作業抽查完成後，經 3 科(含)以上任課教師推薦優良作業之同學記嘉獎一次；經 6 科(含)以上任課教師推薦優良作業之同學記嘉獎兩次。(每人至多記嘉獎兩次)
6. 作業抽查過程中若有意圖欺騙師長之行為，皆依校規處理。

■ 教師批改學生作業注意事項

■：

1. 請授課教師按規定時間內要求學生繳交作業，經再三勸導仍未繳交者請依桃園國中學生輔導與管教辦法予以適當處理。
2. 請老師親自批改作業給予成績或評語，並加上簽名或蓋章以及批改日期。
3. 教師批改作業後，請按時發還學生。
4. 請教師督導學生將各項作業妥善保存，並將之裝訂成冊，若未裝訂成冊則一律退回，視同未合格。

參、本辦法陳校長核定後實施，修改時亦同。

抽查日期	11/5 (一)	11/6 (二)	11/7 (三)	11/8 (四)	11/9 (五)	11/12 (一)	11/13 (二)	11/14 (三)	11/15 (四)	11/16 (五)	11/20 (二)	11/21 (三)	11/22 (四)	11/23 (五)
抽查科目	國文	健康	地理	自然	音樂	歷史	英文	數學	公民	地科	輔導	體育	綜合	作文

【附件九】桃園國中 107 學年度語文競賽辦法

一、宗旨：為提昇語文能力，提高學習興趣，強化生活語言的溝通能力，以收弘揚本土文化功效，特舉辦本比賽。

二、競賽時間：107 年 10 月 22 日(一)至 10 月 29 日(一)。

三、競賽項目：寫字、字音字形、作文、國語朗讀、國語演說、閩南語朗讀、客家語朗讀。

四、參加年級：七、八年級為主、九年級自由參加。

五、競賽員名額：(一) 各班各語言各項各組以 1 人為限。(二) 106、107 年市賽有名次者，可不佔班級名額(須檢附市賽獎狀影本)。

六、競賽員資格及限制：各競賽員每年每人以參加 1 項為限，不得跨語言、跨項、跨組報名，違者取消競賽資格。

七、各項競賽時限、內容及題目規定：

(一) 寫字：每人均限五十分鐘，內容當場公佈，一律以傳統毛筆書寫楷書，以教育部公布之標準字體為準，字之大小為 7 公分見方(用 6 尺宣紙 4 開「90 公分×45 公分」書寫)，僅限一張宣紙。

(二) 字音字形：每人均限十分鐘，各組均為 200 字(國語字音、字形各 100 字)，限用藍、黑色原子筆或鋼筆書寫，塗改不計分。字音以教育部 88 年 3 月 31 日臺(88)語字第 88034600 號函公布之「國語一字多音審訂表」為準。字形以教育部所公布「常用國字標準字體」之字形為準。

(三) 作文：每人均限九十分鐘，比賽當天當場公佈題目，除不得用詩歌韻文寫作外，文言、語體不加限制，並詳加標點符號；需使用黑色或藍色原子筆書寫，僅限一張稿紙。

(四) 朗讀：每人均限 4 分鐘，10 月 18 日(四)中午午休抽出場序；朗讀題材於每位競賽員登臺前 8 分鐘當場親手抽定，可自行攜帶字典、原子筆使用。閩南語朗讀及客語朗讀題目會事先公布。

(五) 演說：每人限 4 至 5 分鐘(少於 4 分鐘或超過 5 分鐘均應扣分)，10 月 18 日(四)中午午休抽出場序。國語演說題目於競賽員登臺前 30 分鐘當場親手抽定；

八、競賽評判標準：

(一) 寫字：①筆法：占 50%。 ②結構與章法：占 50%。 ③正確與速度：錯別字或漏字每字扣均一標準分數 3 分，未及寫完者，每少寫 1 字扣均一標準分數 2 分。④一律以教育部公布之標準字體為書寫標準(含各家楷書)。

(二) 字音字形：一律書寫標準字體，每字 0.5 分，塗改一律不計分。

(三) 作文：①內容與結構：50%。 ②邏輯與修辭：40%。 ③字體與標點：10%。

(四) 朗讀：①語音：語音(發音及聲調)：占 50%。(以教育部 88 年 3 月 31 日臺(88)語字第 88034600 號函公布之「國語一字多音審訂表」為主)。 ②聲情(語調、語氣)：占 40%。 ③臺風(儀容、態度、表情)：占 10%。

(五) 演說：①語音(聲、韻、調、語調)：占 45%。 ②內容(見解、結構、詞彙)：占 45%。 ③台風(儀容、態度、表情)：占 10%。 ④時間：超過或不足時，每半分鐘扣均一標準分數 1 分，未足半分鐘，以半分鐘計。

九、競賽報到時間及地點：(敬請準時報到)

項 目	比 賽 日 期	地 點
字音字形、作文、寫字	10 月 22 日(一)	視報名人數調整比賽場地 仁愛樓 3F 會議室 仁愛樓 3F 圖書室
朗讀（閩南語組）	10 月 23 日(二)	
國語朗讀	10 月 25 日(四)	
朗讀（客家語組）	10 月 26 日(五)	
演說（國語組）	10 月 29 日(一)	

十、報名時間：請各班班長於 10 月 11 日(四)午休前將報名表交回教務處報名。報名截止後將不再異動名單，敬請慎填表格。

十一、獎勵辦法：第一名小功兩次暨嘉獎乙次，第二名小功乙次暨嘉獎乙次、第三名小功乙次，佳作嘉獎乙次。除混合年級比賽項目之外，各項八年級組第一名將代表本校參加下年度桃園市語文競賽複賽，若八年級第一名同學棄權，則由競賽指導老師擇優代表參賽。

十二、本辦法陳校長核定後實施，修正時亦同。

桃園國中 107 學年度語文競賽報名 _____年 _____班

班 級 代 表 區					
項 目	座 號	姓 名	項 目	座 號	姓 名
字音字形			演說(國語)		
作 文			朗讀(閩南語)		
寫 字			朗讀(客語)		
朗 讀					
增 額 報 名 區(106、107 年市賽有名次者，須檢附獎狀影本)					
項 目	座 號	姓 名	項 目	座 號	姓 名
導師簽名			國文老師簽名		

1. 各班班長請於 10 月 11 日(四)午休前將報名表繳回教務處。
2. 請七、八年級各班國文老師協助各項推選 1 名。每位同學限報一項。
3. 10 月 12 日(五)於教務處前方公布閩南語及客語朗讀題目各 4 題。
4. 報名演說、朗讀競賽同學請於 10 月 18 日(四)中午午休時間到教務處抽出場序。
5. 報名截止後，將不再異動名單，敬請慎填表格！

108 年度桃園市桃園國民中學提升學生教育會考成績計畫

107 年度會考科目	全國 (A)	國文科 待加強比率 (15.89%)	英語閱讀 待加強比率 (27.6%)	英語聽力 待加強比率 (31.16%)	數學科 待加強比率 (28.66%)	社會科 待加強比率 (14.32%)	自然科 待加強比率 (20.21%)	寫作測驗 (含零級分) 待加強比率 (15.94%)
107 年度學校狀況 (B)		待加強比率：13.12%	待加強比率：23.71%	待加強比率：23.48%	待加強比率：23.92%	待加強比率：9.83%	待加強比率：15.53%	待加強比率：12.48% (含零級分)
比率差異 (A)-(B)	2.77	3.89	7.88	4.74	4.49	4.68	3.46	
學校分析學生教育會考成績落後之關鍵因素 (請條列概述)	1. 學生程度差異大，教學難以全面照顧 2. 落後學生閱讀理解能力不佳，無法抓住文章重點 3. 平日閱讀量太少	1. 學習落後的學生，單字量較不足，閱讀時無法理解文意；加上缺乏耐心，因此學習動機低落。 2. 平日較少閱讀長篇文章。	1. 平日練習時間較不足。 2. 日常生活中沒有使用英語的機會。	1. 未明確規範學生在作業訂正的繳交時間，部分學生拖延太久。 2. 一段考題難易度認知標準不一，學生準備上較無明確方向。 3. 學生在非選題的作答率與得分率偏低	1. 學生個人因素，可能長期學習意願低落或有其他學習不利因素 2. 會考題目的閱讀理解能力不足 3. 部分學習不利學生，對某些教學內容可能需要更多的學習時間 4. 學生對素養導向題目標習不夠	1. 課堂數不足，無法有效練習。 2. 地科被迫改為一節課後，分科上課的狀況會更加嚴峻。	1. 學生畏懼作文，有的人直接放棄寫作 2. 缺乏個人體悟感想，影響文章內容 3. 無法擬定大綱、安排文章結構，以至於作文離題	
學校研擬有效提升學生學習成就之具體作為	1. 第八節能力分組 2. 程度落後學生施行補救教學 3. 閱讀課閱讀文章並分析文章結構 4. 讓學生上名師學院或 Pagamo 做練習	1. 透過學校舉辦的讀者劇場比賽，帶入繪本閱讀，提升學習動機。 2. 透過閱讀心智圖的練習，學習分析閱讀組織架構，提升對文章的理解力，有助長篇文章閱讀。	1. 透過外師入班的課程，將英語變成生活的一部分。 2. 透過相關英語影片的視聽學習，提升學習動機。	1. 嚴謹明確規範學生在作業訂正的繳交時間，配合學校作業抽查 2. 確定段考難易度配分比例，科內自編加深加廣補充講義，於課堂上進行教學 3-1. 彙整每次段考後學生在非選題作答的標準範本 (每班 2 位)，張貼於教室布告欄，供學生參考 3-2. 段考非選擇題的第 1 題命題，出處於課本、習作，以提昇學生作答意願與得分比例	1. 近期教學策略一會考試題分析 針對今年 9 年級學習不利學生就會考出現概念較多內容進行補救，尤其是圖表的閱讀能力 2. 中、長期策略 對象-本校 7、8 年級學生 (1) 試題分析-歷屆段考、會考試題分析，做為平日教學調整參考 (2) 段考加入素養導向題目，增加學生對素養導向題型的應答技巧有	降低段考難度，提高課本例題及習作題目的相似題比例，誘使待加強學生願意花時間熟悉基本題型。	1. 讓學生了解作文評分方式，給予實際建議擺脫零級分 2. 平時藉日記週記練習生活觀察及生活體悟 3. 多做題目演練大綱	

預估108年執行成效(或進步比率%)	待加強比例降低1.12%	待加強比例降低5%	待加強比例降低5%	待加強比率降低1%	待加強學生比率降低2%	待加強比率降低1%	待加強比例降低1.48%
承辦人: 謝學政 張麗萍	教務主任: 張麗萍 張麗萍			校長: 張麗萍 張麗萍			

備註:

1. 各校107年國中教育會考結果報告，本局已於107年8月30日桃教中學第1070071422號函轉至各國中至「國中教育會考學力品質監控系統」下載運用。
2. 預估進步比率由各校依自評狀況自訂。
3. 請各國中於107年10月31日(星期三)前研提所屬提升學生教育會考成績計畫，核章後郵寄至本局國中教育科蔡宜芸小姐收，電子檔請另寄10015630@ms.tyc.edu.tw彙整。

桃園市立桃園國民中學

107 學年度第 2 次課發會會議簽到表

時間：107 年 11 月 07 日 10 時 30 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧校長

出席人員：

校長陳寶慧	陳寶慧	國文領召王立苓	王立苓
教務主任羅麗萍	羅麗萍	英文領召許米婷	許米婷
學務主任王琬菁	王琬菁	數學領召郭麗慧	郭麗慧
總務主任黃麗蓉	公假	自然領召羅旭斌	羅旭斌
輔導主任馬美華	馬美華	社會領召江淑芬	江淑芬
教學組長孫慧琪	孫慧琪	藝文領召游雯珍	游雯珍
註冊組長暨生科領召 謝慧珍	謝慧珍	健體領召張佳琳	張佳琳
特教組長陳鑒	陳鑒	綜合領召戴麗雲	戴麗雲
設備組長王滢傑	王滢傑	七年級級導江佩娟	江佩娟
家長代表陳素貞委員	喪假	八年級級導顏圭卿	顏圭卿
		九年級級導曾昭陽	曾昭陽

桃園市立桃園國民中學 107 學年度 第一學期第 2 次課程發展委員會會議記錄

時間：107 年 11 月 7 日 10 時 30 分

地點：仁愛樓三樓會議室

主席：陳寶慧 校長

紀錄：孫慧琪

一、主席致詞：謝謝各領召出席與會。

- (一)感謝每位導師對班級經營的用心、協助，尤其是段考前的留班。但在留學生之前，請事先聯繫家長，勿使家長久等。
- (二)九年級留校自習(夜自習)，謝謝各位老師的幫忙、配合。希望能使學生課業更好。
- (三)創造發明、機器人部分，我校漸露頭角，屢獲佳績。
- (四)11/7 是美術班班展，感謝藝能科老師的指導與支持。
- (五)校慶運動會即將到來，謝謝各位老師熱情的協助、參與。

二、報告事項

(一)【提醒領召重要事項】

107 學年度各領域教學觀摩名單彙整表(附件 1)

實施教學觀摩後請將以下三項資料擲交教務處教學組(108.5/2 收件)：

- (1) 教案、學習單或簡報檔(含書面及電子檔，A4 直式橫書)。
- (2) 教學觀摩備課、觀課、議課之專業研討會會議紀錄及簽到表(含書面及電子檔)。
- (3) 教學觀摩照片電子檔、影片光碟(完整版及 15-20 分鐘精華版：1. 自我陳述 1 分鐘，2. 要字幕，標註教學方法)。
- (4) 授權書、切結書。
- (5) 資料全部掃描，燒成一片光碟。

(二)【轉知領域同仁重要事項】

1. 校慶當週課務異動

- (1) 校慶當週 11/14(三)與 11/16(五)「第 5-7 節課程對調」。
- (2) 11/14(三)第 8 節「維持週三原課表上課科目」、11/16(五)第 8 節「由導師進行安排」。
- (3) 11/16(五)九年級課後社團停課乙次。
- (4) 11/16(五)夜自習暫停一次。
- (5) 11/19(一)校慶補假。

2. 請依照課表排定之科目上課

(1)請任課教師接到代課通知，務必準時到班上課。二天(含)以下病假務必請同仁幫忙請假，並通知教務處了解課務排代事宜。

(2)為維護學生學習權益及避免衍生危安事故，請照課表排定之科目上課，請勿挪於其他用途。九年級第九節亦同。

3. 重申落實教學正常化相關規定 (107 年 7 月 27 日發文字號：桃教中字第 1070061892 號)

(1)、課程規劃與實施正常化：

A.課後輔導及寒暑假學藝活動應以自由參加為原則，課程內容以復習為主，不得為新進度之教授。課後輔導每日不超過下午 5 時 30 分，且不得於週末或節日辦理；寒暑假學藝活動應於週一至週五上午辦理。

B.留校自習應以自由參加為原則，不得收費，且不得用於上課或考試，並需有學校行政人員、教師或家長在場督導，負責安全、秩序之維護。

(2)、教學活動正常化：

A.教師不得於校內從事不當補習，或於校外補習班兼課或不當補習。

B.學校及教師不得要求學生購買參考書或測驗卷，並不得以參考書為教學內容，指定之家庭作業亦不得為參考書或測驗卷之內容。

C.課間及中午休息時間不得考試。學生成績評量結果及紀錄應保密，不得公布任何成績排名。

D.國中於正式課程時間外或寒暑假等課外時段，得辦理課後輔導及學藝活動，國中九年級得辦理留校自習，其辦理應依國民中學課後輔導及留校自習實施原則及相關規定。

★11/8(四)9:30 進行教學正常化訪視，今年增加走訪教室、約談老師、行政人員，請大家協助。

4. 桃連區 107 學年度免試入學—試模擬測驗說明

施測時間：107 年 12 月 19 日～12 月 20 日（星期三、四）

(1) 測驗科目：國文、寫作測驗、英語(不含聽力測驗)、數學(不含非選擇題)、社會、自然等 6 科。

(2) 測驗範圍：105 年入學之國中 1-4 冊(七~八年級)課程。

(3) 測驗題型：除寫作測驗外，各科皆為 4 選 1 之選擇題型。

(4) 測驗時間表：請詳閱附件 2。

5. 「國中十二年國教課程地圖實作工作坊計畫—第二階段課程設計」研習時間於 107 年 12 月 8 日(六)上午 8 時 20 分至下午 4 時 30 分永平工商。本校於 11/14 (三)邀請南崁高中黃茄峰主任到校說明課程地圖、學校願景、學生圖像之產出。在十二年國教課綱推動領域核心教師會議中再行討論出席研習之成員(至多 6 人參加)，規劃彈性學習課程。本校學校課程願景(暫訂)：

健康活力：發展身心健康的環境，展現個別生命的活力

友善合作：以充滿同理心的友善，營造異同共存的合作
自主創新：培養師生的自主能力，突破既有並積極創新
多元國際：接納並欣賞多元文化，提升未來國際競合力

6. 補教教學 12 月成長測驗時程自 107 年 11 月 26 日(星期一)至 12 月 28 日(星期五)施測。教學組擬於第二次段考後再進行。會利用午休時間調用學生進行施測，請轉知導師協助。
7. 107 年國中數學奧林匹亞競賽:107 年 11 月 17 日(星期六)武陵高中。
考試時間與運動會強碰，學校連續 3 周進行培訓。
8. 國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則(附件 3)
12 年國教進行課程評鑑的參考原則，包括校長、老師都須公開開放教室觀課。此流程包括備課、觀課、議課，評鑑的原則會再做細部討論。
9. 教務處其他宣導事項
 - (1) 除非教學必要，否則請教師不要在課堂上(含監考)使用 3C 產品，尤其是滑手機。
 - (2) 請老師們注意上課秩序之維護。
 - (3) 請任課教師協助要求、提醒趴睡學生專心上課。
 - (4) 若臨時有事與老師們私下調課，請記得完成請假手續。並留意課務是否有綁課，以免影響學生受教權。
 - (5) 自主學習 3.0 演講: 邱奕棟先生--如何拍出有意境的照片(11/21，13:00-16:00)，歡迎老師、班級報名參加。
 - (6) 請導師儘量不要於上課時間整節課調用學生，若有需要，請務必取得任課老師之同意。
10. 學務處宣導事項
 - (1) 課堂上學生吵鬧時，請任課老師於下課後，和學生到學務處說明發生的事情經過。
 - (2) 九年級導師辦公室暫定設在忠孝樓三樓右側。
 - (3) 謝謝各位老師因校慶運動會的關係，全校動起來。目前規劃下星期三中午舉行裁判會議。秩序冊星期一會印好。
 - (4) 啦啦隊道具統一放在圖書館頂樓，棍子在信義樓地下室

三、討論提案

提案〈一〉【107 學年度第二次定期考時程表】

說明：如附件 4。

決議：照案通過。

提案〈二〉【107 學年度寒假學藝活動課程】

說明：寒假學藝活動辦理時間暫定為 1/21(一)至 1/31(四)共計九天，每天四節，共 36 節。課程安排是否按照往年編配進行？

(1) 七、八年級：

國文(6)、英文(4)、數學(4)、自然(4)、社會(4)、健康與體育(4)、藝術與人文(4)、綜合領域(4)、讀書指導(2)。

(2) 九年級：

國文(6)、英文(6)、數學(6)、自然(4)、地科(2)、地理(3)、歷史(3)、公民(2)、體育(2)、讀書指導(2)。

決議：鼓掌通過。

提案〈三〉107 學年度第二學期重要考試期程確認，提請討論。

說明：

(1)七、八年級：第一次段考(第七週)：3/26〈二〉、3/27〈三〉，第二次段考(第十四週)：5/15〈三〉、5/16〈四〉〈備註：5/4 新生報到、暫由教育局統一出題考試〉，第三次段考(第二十週)：6/27〈四〉、6/28〈五〉

(2)九年級：第三次模擬考〈一~五冊〉：2/19〈二〉、2/20〈三〉第一次段考：3/26〈二〉、3/27〈三〉，第二次段考(第十一週)：4/23〈二〉、4/24〈三〉，第四次模擬考〈一~六冊〉：4/18〈四〉、4/19〈五〉，會考：5/18〈六〉、5/19〈日〉。

決議：鼓掌通過。

提案〈四〉桃園市立桃園國民中學定期評量命題實施辦法草案(附件五)，提請討論。

說明：1.依據教育部民國 106 年 10 月 24 日第臺教授國部字第 1060107268B 號令「國民小學及國民中學學生成績評量準則」討論相關規定。請注意迴避原則、審題原則及保密原則。2.討論出題老師考試當節是否協助巡堂。

決議：1.照案通過。2.可再研議。

提案〈五〉有關會考後，辦理九年級學生活動，請各領域提出實施方式。

說明：依據 106 學年度第七次課程發展委員會議決議辦理。請教師們務必按照原來的課程計畫進度表上課，若有異動，務必請再送新的課程進度表給教務處。

決議：照案通過。

三、臨時動議

1. 請級導領召轉知：請老師準時上課、準時下課。
2. 謝謝圭卿、沂樺、昌鑫老師參加智慧課堂比賽。

四、散會

教學組長

蔡琪琪

教務主任

教務處主任 羅麗萍

校長

吳長保

【附件 1】

桃園國中 107 學年度教學觀摩時間表

領域	教師	日期	節次	班級	地點	章節
健體	林立昌	12.5	3	801	中正堂 3 樓	羽球
國文	劉昌和	11.6(二)	5	917	917 教室	習慣說
英語	蔡雨純	108.4.25	5	701	701 教室	Lesson6: How Often Do You Brush Your Teeth?
自然	顏圭卿	10.19	5	709	科館一樓數資教室	食不相瞞-食物鏈
社會	趙佩涵	108.1				
藝文	林沂樺	11/29	2	902	902	iPad 在攝影教學的應用
綜合	羅麗萍	108.4.18				
數學	郭淑珍	10.18	2	707	707 教室	1-5 科學記號

【附件 2】

桃連區 107 學年度免試入學試模擬測驗—試模擬測驗時間表

日期 測驗科目 時間		12 月 19 日 (星期三)	12 月 20 日 (星期四)	
上 午	08:20~08:30	考試說明	08:20~08:30	測驗說明
	08:30~09:40	社會	08:30~09:40	自然
	09:40~10:20	自習	09:40~10:20	自習
	10:20~10:30	考試說明	10:20~10:30	測驗說明
	10:30~11:50	數學	10:30~11:30	英語(閱讀)
下 午	13:10~13:20	考試說明		
	13:20~14:30	國文		
	14:30~14:50	自習		
	14:50~15:00	考試說明		
	15:00~15:50	寫作測驗		

附件 3

國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則

107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函

一、教育部（以下簡稱本部）為協助全國公、私立國民中學、國民小學（以下簡稱學校）依十二年國民基本教育課程綱要（以下簡稱課程綱要）之規定，建立並實施課程評鑑機制，確保課程實施成效，特訂定本原則。

二、學校實施課程評鑑之目的如下：

- （一）確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- （二）回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
- （三）協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

三、學校課程評鑑，以學校課程總體架構、領域學習課程及彈性學習課程為對象。前項各課程對象之評鑑，應包括課程之設計、實施及效果等層面；其評鑑內容如下：

- （一）課程設計：課程計畫與教材及學習資源。
- （二）課程實施：實施準備措施及實施情形。
- （三）課程效果：學生多元學習成效。

前項學生多元學習成效，應運用多元方法進行評量，並得結合學校平時及定期學生學習評量結果資料為之。

學校實施課程評鑑，得參考附件，進行自我檢視。

四、學校實施課程評鑑，宜分工合作，就選定之評鑑課程對象，結合其課程發展及實施之進程適時為之；並得結合既有課程及教師專業發展組織運作適時進行，例如學校課程發展委員會、領域教學研究會、科目教學研究會、年級或年段會議、教師專業學習社群、共同備課、觀課、議課活動，或教學檔案評估等。

五、學校課程發展委員會規劃及實施課程評鑑，得結合下列專業人力辦理：

- （一）校內各（跨）領域/科目教學研究會教師、教師專業學習社群教師及專長教師。
- （二）邀請或委由其他具教育或課程評鑑專業之學校、專業機構、法人、團體或人員規劃及協助實施。

六、學校實施課程評鑑，應就受評課程於設計、實施與效果之過程及成果性質，採用相應合適之多元方法，蒐集可信資料，以充分了解課程品質，並進行客觀價值判斷。

前項課程評鑑之多元方法，包括文件分析、內容分析、訪談、調查、觀察、會議對話與討論及多元化學習成就評量等。

七、學校課程發展委員會應參考本原則及所屬地方教育行政主管機關之規定，訂定學校課程評鑑計畫。

前項評鑑計畫，應包括評鑑目的、各課程評鑑對象之評鑑重點、評鑑人員與其分

工、評鑑之資料蒐集方法與工作時程及評鑑結果發現之運用等項目。

八、學校應及時善用課程評鑑過程、結果之發現，辦理下列事項：

- (一) 修正學校課程計畫。
- (二) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- (三) 增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- (四) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- (五) 安排補救教學或學習輔導。
- (六) 激勵教師進行課程及教學創新。
- (七) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

九、學校應定期就實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性等，進行檢討，並即時改進。

國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。 1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及主管機關規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與評鑑說明以及各種必要附件。 2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。 2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。
		3. 邏輯關連	3.1 學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。
		4. 發展過程	4.1 學校背景因素之分析，立基於課程發展所需之重要證據性資料。 4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容及學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。 5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。

6.	內容結構	6.1 內含課綱及所屬地方教育行政主管機關規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/科目核心素養、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。 6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。
	邏輯關連	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。 7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神；採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。
	發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。

彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次，對其持續學習與發展具重要性。 9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。
	10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。 10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。 10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。

課程 實施		11. 邏輯關連	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。 11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。
		12. 發展過程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。
	各課程 實施準 備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。 13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。 13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。 15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。
	各課程 實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。 17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。 18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實

			施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。
課程 效果	領域 /科目 課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。 19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。
		20. 持續進展	20.1 學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。
	彈性 學習 課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。 21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。
		22. 持續進展	22.1 學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。
	課程 總體 架構	23. 教育成效	23.1 學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。

【附件 4】桃園市立桃園國民中學公告

一 ○ 七 學 年 度 第 一 學 期
主 旨：第 二 次 定 期 考 試 科 目 及 時 間

日期 節次	12 月 5 日 星期三	12 月 6 日 星期四
一 (8 : 20 ~ 9 : 05)	自然	數學
二 (9 : 15 ~ 10 : 00)	正常上課	正常上課
三 (10 : 10 ~ 10 : 55)	地理	公民
四 (11 : 05 ~ 11 : 50)	作文	國文
五 (13 : 05 ~ 13 : 50)	正常上課	正常上課
六 (14 : 00 ~ 14 : 45)	正常上課	七八年級 正常上課
七 (15 : 00 ~ 15 : 45)	歷史	九年級 地球科學
		英文

★定期考兩日七八年級無第八、九節；九年級第八九節正常上課

★本時程經課發會決議

教務

處

(附件五) 桃園市立桃園國民中學定期評量命題實施辦法

壹 依據：

- 一、教育部民國 106 年 10 月 24 日第臺教授國部字第 1060107268B 號令「國民小學及國民中學學生成績評量準則」
- 二、中華民國 106 年 3 月 9 日府教中字第 1060053202 號函「桃園市國民中學學生成績評量補充規定」

貳 目的：

- 一、促使學生檢視學習成效，俾利調整自己的學習方法。
- 二、了解學生的個別差異，作為充實教學與補救教學的依據。
- 三、為合乎評量的專業性、診斷性、公平性、規範性及保密性；落實學習領域定期評量之審題機制，並遵守迴避原則。

參 命題原則：

- 一、於每學期初領域會議中討論，應遵守迴避原則排定段考命題及審題教師，名單提交教務處備查。
- 二、命題教師秉持專業，切實依據年度課程計劃之進度範圍，兼顧教學進度，設計適當的評量試題。
- 三、參照評量準則之規定，兼具知識、理解、應用、綜合、分析、歸納、閱讀等層面。
- 四、在考量學生作答之時間下，兼顧難易度、鑑別度及適當的配分。
- 五、不得直接引用坊間參考書或出版商之題庫光碟中之試題、或採用基測或會考古題，不宜原文照抄，應加以轉化。
- 六、負責試卷之教職員工，皆應嚴守評量試題之保密，且妥善存放試題資料，以防試題外洩，以維護學生評量成績之公平性。

肆 審題原則：

- 一、各領域於學期初領域會議，即排定負責段考審題的三位老師，可以段考序輪流審題；如第一次段考試題交由第二次段考命題教師負責審題或依責任分工排定審題教師。
- 二、審題教師依據下列原則，進行審核：
 - 1、命題範圍應符合教學進度。
 - 2、題目的文字敘述清楚，選項完整無誤，避免錯別字。
 - 3、判斷題目內容的難易度是否適當。
 - 4、審題時應就命題原則審查，並注意附圖是否清晰易判讀，且配合題意、項序配分、標題、字體、選項等，避免錯誤。
 - 5、若發現有爭議性的題目，而命題教師與審題教師均無法取得共識時，得提交領域召集人進行複閱，確認修訂後始得印製試卷，以維護學生權益。

伍 迴避原則：

本校之教師有子女就讀時，應迴避任教子女班級外，排定命題或審題工作時亦應迴避子女就讀的年級，以避免子女的評量成績受到質疑。

陸、本實施辦法經課程發展委員會議通過陳校長核定後公布實施，修正時亦同。

桃園市立桃園國民中學

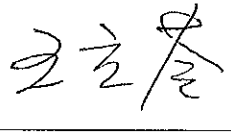
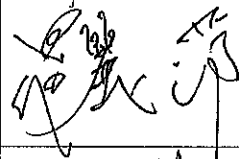
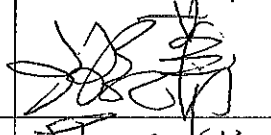
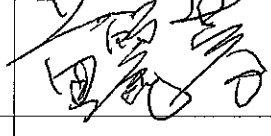
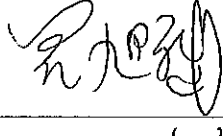
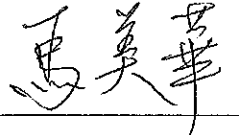
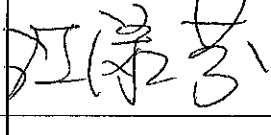
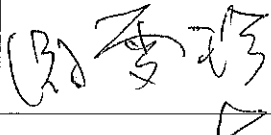
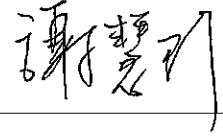
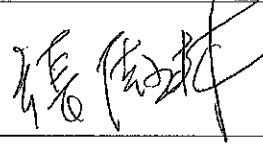
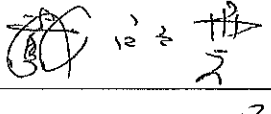
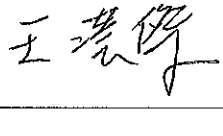
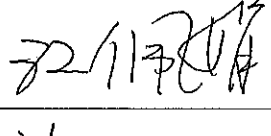
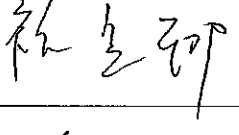
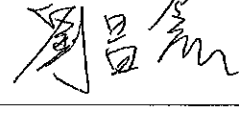
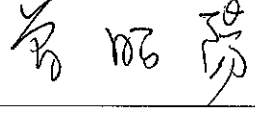
107 學年度第 3 次課發會會議簽到表

時間：107 年 12 月 26 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧校長

出席人員：

校長陳寶慧		國文領召王立苓	
教務主任羅麗萍		英文領召許米婷	
學務主任王琬菁		數學領召郭麗慧	
總務主任黃麗蓉		自然領召羅旭斌	
輔導主任馬美華		社會領召江淑芬	
教學組長孫慧琪	公假	藝文領召游雯珍	
註冊組長暨生科領召 謝慧珍		健體領召張佳琳	
特教組長陳璽	事假	綜合領召戴麗雲	
設備組長王滢傑		七年級級導江佩娟	
家長代表陳素貞委員	事假	八年級級導顏圭卿	
資優教師代表		九年級級導曾昭陽	

桃園市立桃園國民中學 107 學年度 第一學期第 3 次課程發展委員會會議紀錄

時間：107 年 12 月 26 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧 校長

紀錄：孫慧琪

一、主席致詞：謝謝主任、領召們今天出席與會。

1. 感謝學校主任、領召對教學正常化的宣導及落實，今年訪視狀況大部分都符合規定。
2. 108 年新課綱即將上路，感謝主任、老師們利用假日參與工作坊研習，讓學校地圖、圖像、願景慢慢呈現，期待完成更細部的部分
3. 寒假到來，麻煩九年級老師幫忙，讓九年級學生能充分利用時間，期待會考時能拿到好的成績。
4. 明年 50 周年校慶，準備校慶系列的活動，如教學成果之呈現，麻煩領召協助。
5. 開學校務會議時間：為 2/11(一) 16:00。
6. 數學領域，八年級數學科段考題目太難，學生很挫折，麻煩數學科在出題時，是否能更加審慎評估題目難易。

二、上次會議決議內容相關說明

上次討論：出題老師於考試當節可否巡堂？委員建議：只要審題機制完整(逐項核對)即可，暫不由出題老師巡堂。審題記錄表詳如附件。

三、報告事項

(一) 【期末暨寒假簡曆】請參閱下表：

- (1) 最後一堂第 8 節：七、八年級為 1/10(四)、。
- (2) 九年級最後一堂第 8、9 節：為 1/9(三)。
- (3) 第三次段考時間：1/17(四)、1/18(五)。
- (4) 校務會議：1/17(四)下午 16:00。
- (5) 發書、大掃除、結業式：1/18(五)。
- (6) 寒假全校備課會議：補行上班 1/19(六)—上午全校性，下午領域自辦。
- (7) 寒輔時間：1/21(一)至 1/31(四)每天早上 4 節，共九天計 36 節。
- (8) 九年級寒假學藝活動評量時間與範圍：1/30(三)、1/31(四)兩天下午，範圍第 5 冊。
- (9) 下學期正式上課：2/11(一)。
- (10) 全校第 8、9 節及夜自習開始時間：2/12(二)。

週	週日	週一	週二	週三	週四	週五	週六
107 上	1/6	1/7	1/8	1/9 九年級第八節課 輔最後一天	1/10 七、八年級第 八節課輔最後 一天	1/11	1/12
107 上	1/13	1/14	1/15	1/16	1/17 第一學期第三 次段考、校務 會議	1/18 第一學期第三 次段考暨結業 式	1/19 行政人員補行 上班； 全校備 課會議
107 寒輔	1/20 寒假開始	1/21 寒假學藝活動 及九年級社團 活動開始	1/22 寒輔	1/23 寒輔	1/24 寒輔	1/25 寒輔	1/26
寒輔	1/27	1/28 寒輔	1/29 寒輔	1/30 寒輔 寒假複習評量(第 5 冊)	1/31 寒假學藝活動 結束 寒假複習評量 (第 5 冊)	2/1	2/2
寒輔	2/3 小年夜	2/4 除夕	2/5 初一	2/6 初二	2/7 初三	2/8 初四	2/9 初五
107 下	2/10	2/11 開學日 校務會議 16:00	2/12 全校第 8、9 節及 夜自習開始	2/13	2/14	2/15	2/16

(二) 【提醒領召重要事項】

- (1) 請領召於 1/11(五)前將「寒輔教學計畫、寒假備課計畫」電子檔寄至教務處教學組留存備查，另請領召將紙本放於《寒暑假備課紀錄》檔案夾裡，待第二學期期末繳回教務處。若需開辦研習者請在研習一週前送「研習計畫」以便申請研習文號，辦理完成，請檢附簽到紙及研習照片，以利登錄研習時數。
- (2) 請領召於本學期結束前檢核是否已進行以下紙本及電子檔資料整理：

領域資料夾	資料	檢核欄
107《寒暑假備課紀錄》	寒輔教學計畫、寒假備課計畫、寒假研習備課成果(照片)	
107《研究會會議記錄》	本學期領域會議紀錄、相關資料、簽到表 (數學及社會領域：學習社群資料)	
107《領域週活動》	實施辦法、相關簽呈、競賽得獎名單、成果紀錄(照片)	
107《教學觀摩》電子檔	教案學習單/簡報檔、研討紀錄、教學觀摩影片(15 分鐘精華版及完整版)、照片	

(三) 【轉知領域同仁重要事項】

(1) 寒輔開班數：

- (1) 七年級開 2 班：706 班(合班 33 人)、 716(體育班)16 人。
- (2) 八、九年級體育班開 1 班。
- (3) 九年級上午共開 17 班：獨立開班(不包含體育班)。
九年級下午學藝性社團共開 17 班：獨立開班(不包含體育班)。
- (4) 寒假第一週：有國際教育人才培育營、自主學習 3.0 營隊、小六資優營隊。

(2) 寒輔課程建議單(綠)、個人需求的建議單(黃)

寒輔課程建議單最後受理時間為 1/4(五)放學前，逾期恕不受理。老師寒輔不排課時間若多有雷同，恐無法滿足所有建議單的需求，請老師包涵。

A.七年級：國文(6)、英文(4)、數學(4)、自然(4)、社會(4)、健康與體育(4)、藝術與人文(4)、綜合活動(4)、讀書指導(2)。

B.九年級：國文(6)、英文(6)、數學(6)、自然(4)、地科(2)、地理(2)、歷史(2)、公民(2)、體育(2)、讀書指導(4)。

C.依據市府教育局於 102 年 2 月 6 日來函(桃教中字第 1020003676 號)所示：

兼任行政的教師寒暑假上課皆需課稅、未兼任行政的教師寒假上課每月超過 20 節需課稅。

(3) 第二學期課表

下學期七年級英資班(英文)、數理資優班(數學、生物)調整分組綁課，故第二學期課表有所異動，請老師包涵。

(4) 監考提醒

- A.請老師們準時入班監考並逐排發放試卷。
- B.請確實監考，留意學生考卷是否足頁並維持考場秩序；收卷(卡)時確認張數。
- C.監考時請勿使用 3C 產品。
- D.若有更換監考，請事先通知教務處。

(5) 試題繳交時間提醒

請提醒領域同仁於期限內將試卷繳交至教務處蕭旭雯老師處。

- A.第三次定期考試卷：1/3(四)截止。
- B.107 學年第一學期補考試卷：1/8(二)截止。

(6) 107 年第一學期作業抽查宣導提醒事項

- A.請老師批改作業確實簽名及註記日期。
- B.請確實要求學生書寫並繳交作業。

(7) 桃園市國民中小學校長及教師公開授課實施要點(中華民國 107 年 11 月 28 日桃教中字第 1070101343 號函)，詳如附件(一)。

(8) 教學正常化訪視建議事項：

- A.配課必須考量老師授課能力並需參加校內外相關增能研習。
- B.領域會議需討論教學策略及評量方式、內容等，不能流於事情宣達或工作分配而已，教師若未能出席，請務必註記原因，如：公假、病假。
- C.命題及審題迴避原則：子女就讀該年級必須迴避。
- D.審題機制須逐項確認並簽名，詳如附件(二)。
- E.彈性學習節數教學內容必須與課程計畫內容相吻合。
- F.第八節僅能複習不能上新進度，教室日誌應寫複習 3-2 或 3-2 加深加廣
- G.教室日誌上課內容務必確實登錄(請老師簽名前先確認)。
- H.「測驗」不能寫黃卷、白卷，要寫測驗範圍(如章節)及檢討內容。
- F.會考前後課程不能僅寫「自習」，會考後課程必須規劃特色課程，原送審課程計畫已編寫內容必須落實執行。

(9)十二年國民基本教育新課綱即將於 108 學年度實施，請做好新課綱各項整備工作，請依據下列四大向度檢視課程、教學、評量與行政機制之運作現況，並依檢核後狀況研議相對應改進策略：

- A.組織運作與課程願景。
- B.課程地圖與課程設計。
- C.教師增能與教學實踐。
- D.資源整備與配套措施。

彈性學習課程，自然領域、社會領域以產出一部分的課程內容，若有意願的領域，可以在 1/12 再增加

(10)補救教學：麻煩七八九領召級導上補救教學科技化評量系統看看學生的補救成績。

- A.科技平台成長測驗線上施測感謝導師的協助。煩請導師及任課老師上網觀看學生測驗診斷結果，以利進行課間補救教學。
- B.本學期課程至 1/8(二)結束，1/9(三)第八節進行結業式。感謝所有任課老師，如有相關建議，歡迎提供。
- C.七年級十二月補救成長測驗，數學科 84 人通過 6 人而已，此現象值得憂心、深思。

(11)「107 年國中教育會考學校研擬強化學習之具體措施」彙整表(附件三)。

(12)1/16(三)、1/18(五)下午 5-7 節課程對調。

1/16(三)試模擬繳交志願選填表，需要導師協助，無法對調。星期五 5-7 務必要任課老師隨班督導。星期三班會課發書。課程不對調。

(13)1/2(三)-1/4(五)早自修請各班交回班級書箱

(14)1/19(六)全校備課，早上全校備課研習三小時，下午各領域自辦研習，若科內未辦研習，可以參加其他領域的研習(外聘有外聘講師費、校內有校內的講師費用，鐘點費不同)。

(15)請八、九年級任課教師上網協助填寫「前瞻基礎建設計畫—智慧教室使用成效」問卷，網址：<https://fidssl.moe.edu.tw/intelligentlearning/>
操作手冊：僅需看第六至八頁(全校至少需 41 位老師上網填寫)
<https://it.mlc.edu.tw/attachments/article/457/%E6%95%99%E8%82%B2%E9%AB%94%E7%B3%BB%E5%96%AE%E4%B8%80%E7%B0%BD%E5%85%A5%E6%9C%8D%E5%8B%99%E5%B9%B3%E8%87%BA%E6%93%8D%E4%BD%9C%E6%89%8B%E5%86%8A20180130.pdf>

三、討論提案

提案〈一〉【107 學年度第三次定期考時程表】(附件四)

說明：第二次段考時學生第二天負擔很重，怨聲載道，在安排考程時，可能需要再多考量考程之安排。

決議：鼓掌通過。

提案〈三〉七、八年級是否發放【各領域寒假作業】？

說明：如要發放，相關內容及期程討論確認。

決議：綜合領域、數學領域有，其他領域若有要發放寒假作業，請於 1/4 將作業繳交至教務處。

提案〈四〉【107 學年度推動本土語言教學計劃】(附件五)

說明：本土語言推動計畫如附件。目前開課於聯課時間，其餘融入課程辦理。

決議：開在聯課時間，有越南語、原住民語(有一門開在星期五下午)，國中為選修，108 學年，只要有學生要上，就要開課。照案通過。

四、臨時動議

1. 請領召轉知，1/23 成績輸入截止。
2. 108 學年度七年級新生於 5/4(六)新生報到並測驗(考國、英、數三科)，請九年級導師協助，事後可以補休。依據施測成績 S 型常態編班。

五、主席結論

謝謝大家。

六、散會

教學組長

教學組長 孫慧琪

教務主任

教務處主任 羅麗萍

校長

校長 陳寶慈

【附件一】桃園市國民中小學校長及教師公開授課實施要點

中華民國 107 年 11 月 28 日桃教中字第 1070101343 號函

一、桃園市政府教育局為落實十二年國民基本教育課程綱要(以下簡稱課綱)總綱柒、實施要點五、(一)3、所定，於本市國民中小學(以下簡稱學校)實施公開授課，期藉由公開授課增進專業對話與成長，形塑同儕共學之教學文化，確立學生有效學習之本質任務，特定本要點。

二、進行公開授課人員(以下簡稱授課人員)如下：

- (一)依教育人員任用條例任用、聘任之現職國民中小學校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師。
- (二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為三個月以上之代課、代理教師。
- (三)下列人員有意願公開授課者，視同授課人員：
 - 1、依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。
 - 2、依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足三個月之代課、代理教師。

三、公開授課之實施方式如下：

(一)校內公開授課

- 1、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課一次，並以校內教師觀課為原則。
- 2、授課人員應在服務學校，每學年至少擔任一次觀課教師，進行公開授課之教學觀察。
- 3、校內公開授課可結合領域課程研究共備社群、輔導團分區輔導、到校輔導、分組合作學習、學習共同體、議題融入領域教學等方案辦理。

(二)區級以上公開授課

- 1、鼓勵學校每學年度辦理一場區級以上公開授課研討會。
- 2、學校辦理區級以上公開授課、教學觀察及專業回饋等相關流程需連續安排，並應於研習開辦一週前發文函知其他學校，以利報名參與。
- 3、辦理或參與區級以上公開授課研討會，學校薦派及工作人員以

公假課務排代為原則，自由參加者以課務自理公假登記為原則。

四、公開授課之實施流程如下：

- (一)共同備課：授課人員於公開授課前，應針對授課單元共同備課討論，得與各領域教學研究會、專業學習社群、年級或年段會議合併辦理，需有備課紀錄或影像紀錄。

- (二)說課活動：授課人員應簡要說明觀課課堂之教學單元，對於觀課者及觀察內容作簡要說明，並依約定進行小組觀察或全課室觀察。若參與觀課之人員皆為原有共備社群成員，亦對該班學生學習狀況了解，則說課活動可省略。
- (三)公開授課：授課人員每次以一節為原則，得視課程需要增加節數，並於實施公開授課前提供簡要版教學設計表件，供觀課教師參考。
- (四)教學觀察：行政單位應提供觀課教師教學觀察紀錄表件，以利專業回饋之進行，並於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。
- (五)專業回饋：推舉議課主持人，由授課人員及觀課教師於公開授課後就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果進行研討。觀課教師應於公開觀課結束後繳交教學觀察紀錄表件，授課人員應於公開授課結束後繳交教學省思心得表件，並由學校彙整存查，以利相關研習時數核發事宜。
- (六)完成公開授課之授課人員，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服務學校覈實核給研習時數證明。
- (七)觀課教師得檢具參與共同備課、教學觀察及所提供之專業回饋紀錄，由服務學校覈實核給研習時數證明。

相關教學設計表件、教學觀察紀錄表件、教學省思心得表件由教育局提供示例供各校參考轉化實施。

五、學校應衡酌校本特色、資源及文化，經教學研究會、年級或年段會議討論通過後，訂定適合運作之公開授課計畫，並於學校網頁公告之。其計畫重點如下：

- (一)公開授課得結合學校定期教學觀摩、教師專業研習、課程與教學創新、教室走察或教育實驗計畫等辦理之。
- (二)教學觀察人員，以全程參與為原則，學校應定期邀請家長參與教師公開授課（參與者應全程參與，內容包含：共同備課、說課活動、公開授課及教學觀察，並應遵守觀課倫理不損害學生學習權及隱私權）或其他課程及教學相關活動，增進家長參與教師教學、學校課程、教學實踐及專業回饋，建立親師生共學之學校文化。
- (三)學校得提供公開授課相關之研習課程，協助校長及教師實施公開授課。
- (四)學校行政單位應彙整核定公開授課計畫，公告各學年度辦理場次，上學期於九月三十日前、下學期於三月三十一日前，公告於學校網頁並據以實施，未如期公告或實施困難之學校，由督學予以專案協助。

【附件二】桃園市立桃園國民中學定期評量試卷審題紀錄表

學年度	第 學期	年級(☐ 全部 ☐ 普通班+美術班 ☐ 體育班)	第 次	科			
範 圍	第 冊 ~						
命題老師簽名		審題教師簽名					
審 題 內 容							
項次	項 目	初 審 結 果					
1	標頭(標題)	包括學年度、學期、考試名稱、年級、科目名稱(代碼) ☐ 正確 ☐ 請修正					
2	班級座號姓名	☐ 有 ☐ 請修正					
3	命題範圍	☐ 正確 ☐ 請修正					
4	題型、題數	☐ 適當 ☐ 請修正					
5	配 分	☐ 正確 ☐ 請修正					
6	錯別字	☐ 無 ☐ 請修正					
7	格式與排版	含邊界、字體大小、行距、頁數等 ☐ 適當 ☐ 請修正					
8	題目文字敘述	☐ 清楚明白 ☐ 請修正					
9	題目選項	☐ 完整無誤 ☐ 請修正					
10	附 圖	☐ 清晰易判讀且配合題意 ☐ 無 ☐ 請修正					
11	光碟(英聽)	☐ 聲音清楚且配合題意 ☐ 無 ☐ 請修正					
11	試題難易度	☐ 適中 ☐ 偏難/易 ☐ 請修正					
12	與課本題目、習作相似題型出題比率	☐ 適中 ☐ 過多 ☐ 過少 ☐ 請修正					
13	作答方式	☐ 清楚明瞭 ☐ 請修正					
14	爭議性題目	☐ 無 ☐ 請修正 ☐ 提交領召或領域會議複閱					
15	其它建議	☐ 無 ☐ 請修正					
複 審 結 果							
☐ 試題修正後無誤，可送交							
☐ 試題仍須修正，修正內容：							
審題教師簽名		命題教師簽名					

【附件三】 「107 年國中教育會考學校研擬強化學習之具體措施」彙整表

會考 科目	「107 年國中教育會考學校研擬強化學習之具體措施」彙整表
國文	1. 教師採共同備課，依學習領域學習社群模式提升教師專業知能，並直接運用於教學現場上增進學生學科專業知識。 2. 授課上，對於文章及文言文除解釋文意外，文章觀點、寫作手法、寓意、句意理解、文章結構等加強釐清，課堂中運用提問式討論，刺激思考能力，充實生活知識，課堂內容可結合戲劇、歌詞等，加強基礎字彙熟練並活化閱讀教學。 3. 教學上循序漸進，加強七年級學生基本國字注音解釋，並使用成語補充講義，八、九年級的學生提昇閱讀理解及推測能力。 4. 運用寒暑假輔導、第八節課實施分組教學及課間抽離補救教學，針對學習落後者加強補救，並請學校教師課堂中及時補救教學，補救教學方式可結合資訊科技資源，透過智慧教室、即時反饋系統、相關學習網站、PagamO 等互動學習方式，提升學生學習成效與動機。 5. 實施多元評量，段考分級制，另調整補考制度，以確實落實補救教學。 6. 學校加強宣導教學落實預習、教學、評量、診斷、補救五步驟，督促學生確實執行課前預習、課中參與及課後複習的重要，並鼓勵教師參與專業成長研習活動。 7. 落實課程綱要及素養導向精神，規劃七、八年級增加閱讀彈性課程，九年級成立閱讀群組並參考會考命題趨勢，引導學生進行高層次思考訓練。 8. 學校可推動 MSSR 晨讀、閱讀課等時間，落實課外閱讀及讀報教育，以加強學生閱讀理解能力。 9. 段考及模擬考後診斷學生學習盲點，實施課堂補救，分析待加強學生答錯題型內容，學校針對錯誤答題觀念確實督導矯正。 10. 開設全校心智繪圖研習，以掌握大量訊息，並增設獎勵機制，包含閱讀集點、心得撰寫、閱讀資料夾及公開表揚等，以提升學生學習理解能力與動機。 11. 學校營造閱讀環境氛圍，善用班級套書，推薦優良書籍及訂閱《閱讀理解》雜誌，並提供名篇佳作，讓學生喜歡閱讀，培養文字敏感度。 12. 不應為求降低學期成績不及格而將段考題型簡單化，補充資料如可提升學生程度者，可考量納入段考，以降低超出範圍而不考之迷思。 13. 可與他校經驗交流，並積極辦學。
英語 閱讀	1. 加強閱讀理解、廣泛閱讀題型、英文閱讀護照、推動英語朗讀活動或英語歌曲比賽。 2. 運用英語閱讀心智圖、概念圖、分析英語閱讀架構及英語文章理解力、並透過英語讀者劇場、英語朗讀、單字大會考、單字王大賽、英語單字分級競賽、英語歌曲比賽英詩欣賞、英語 DJ 等活動，帶入繪本閱讀，以提升學生英語學習動機。

3. 運用英語外籍教師說故事等方式，營造沉浸式英語學習環境。
4. 段考及模擬考增加會考題型，並於測驗後診斷學生英語學習盲點，落實補考制度，加強補救教學，檢視追蹤學生學習成效，可透過英語學習網站、PagamO、Cool English 等平台，提升學生英語閱讀興趣。
5. 鼓勵學生背誦英語單字，增加字彙累積，實施英語單字學習護照認證等獎勵機制，增加字彙量。
6. 教學時多融入生活、常識、國際新聞等議題，並落實差異化教學，以提問與思考判斷方式訓練學生作答技巧、並藉由閱讀策略：瀏覽、歸納及總結等方式，提升學習能力，培養學生英語學習信心。
7. 增加英語素養導向之彈性授課節數。
8. 充實學校及班級多元主題英語叢書，以擴增背景知識。
9. 藉由教師共備社群，鼓勵教師英語增能，英語閱讀指導技巧分享。
10. 設計測驗卷時可加入英語閱讀題型，透過短篇及長篇文章，訓練學生英語閱讀。
11. 運用晨讀時間、自習課、夜自習及寒暑假活動等，營造英語閱讀學習氛圍，鼓勵學生喜歡英語閱讀。
12. 英語課程分組合作學習(含兩班三組)，異質分組(師徒制)、分組跑班教學等合作學習模式，善用同儕力量進行英語補救教學。
13. 學校辦理親職座談時，加強宣導學習重要態度與方法。
14. 鼓勵學生參與英語檢定。

英語
聽力

1. 善用情境教室。
2. 增加分級聽力練習及播放次數，並教導學生針對聽力內容作摘要整理。
3. 辦理英語相關活動，例如：寒暑假開設「小學英文補救課程」、英語讀者劇場、英語 DJ 活動等，提升學習動機。
4. 善用英語外籍教師說故事、下課英語聊天室等方式，訓練學生英語聽力與口說能力。
5. 英語課程分組合作學習(含兩班三組)，異質分組(師徒制)、分組跑班教學等合作學習模式，善用同儕力量進行英語聽力補救教學。
7. 段考及模擬考增加會考聽力題型，於測驗後診斷學生英語學習盲點，領語補考增加聽力(單獨科目)，並加強補救教學，檢視追蹤 學生學習成效，可透過英語學習互動網站、Peppa Pig、Dora、Cool English、阿滴英文等平台，提升學生英語學習興趣。
8. 透過英語影片、英語歌曲、英語聽力特快車、英語雜誌、魔法 ABC、英語卡通等視聽學習，增加聽讀機會，並透過晨間英聽、午餐時間英聽，小組口語練習，課堂問答等方式，營造英語口說聽力學習環境。
8. 鼓勵學生參與英檢相關檢定。

9. 學校多辦理國際交流活動，增加多元文化刺激。
10. 訂定學校 English Day，增加學生英語口語表達機會。

數學

1. 建立完整基礎觀念以及國文閱讀理解能力，重複演練基礎計算能力，並教導解題策略，
增加練習機會，以提升學生數學理解能力。
2. 試題內容加入會考題型，透過試題難易度等分析，以能力指標為核心調整校內評量試題，並靈活出題、運用生活實例引起興趣，讓試卷內容加深加廣。
3. 彙整段考後非選擇題作答範本並進行公告張貼。
4. 適當獎勵機制培養學生自信。
5. 成立領域共備小組，活化教學，積極辦理教師增能研習，並共同分析答題狀況，加強釐清觀念，以提升學習成效。
6. 段考及模擬考後診斷學生學習盲點，實施課堂補救，分析待加強學生答錯題型內容，落實補救教學。
7. 透過分組教學、兩班三組、課間抽離式補救教學專班、數學社團活動、數學競賽活動、PagamO、均一平台、寒暑假課程等方式，提升學生學習成效。
8. 針對九年級學生，給予難易度不同的複習教材，訂立明確學習目標，以達差異化教學。
9. 增加彈性課程並鼓勵參加第八節輔導課。
10. 主動申請輔導團到校服務輔導，精進教學品質。
11. 鼓勵校內教師參與會考非選閱卷委員培訓，提升數學非選教學專業。
12. 學校運用集會加強宣導課後自主學習、培養自律精神。
13. 開設國小至國中數學銜接課程，並針對學習不利學生辦理操作式課程模組，對弱勢家庭更需作好親師溝通。
14. 操作簡易教具，直觀教學法重新建構數學概念。
15. 將歷屆基測為考試題型，以主題式分類，將題目分等級給予學生施測，以重視個別差異。
16. 鼓勵同儕相互支持學習。
17. 增加形成性評量次數，提早診斷學習困難點，以利落實及時補救。

社會

1. 加強地理位置和歷史事件連結。
2. 閱讀理解、時事討論和分享，鼓勵學生參加地理知識競賽。
3. 針對會考題型進行分析，並加強圖表閱讀的判讀能力。
4. 段考加入素養導向題目，增加學生應答熟悉度，並增加學生閱讀能力及複習時間。
5. 運用心智圖等方式歸納統整，並確實進行補救教學，檢視成效。

6. 教師提供生活化、時事教材提升學生學習動機，並加強社會法治認知。
7. 增設學術社團、競賽活動、活化課程、並運用教師共備社群，嘗試遊戲式翻轉教學，並運用「Taiwan Bar」、「公民叮」等線上教學影片，增進學生學習興趣。
8. 實施差異化教學，鼓勵社會科合科教學，跨科整合，針對國三學生評量可增加跨單元題型，讓學生適應總複習題型。
9. 運用九年級彈性課程，讓社會領域能夠加深加廣。
10. 落實補救教學及補考機制，善用筆記本等讀書方式，一同提升學生學習效能。
11. 做好親師溝通，瞭解個別差異後，落實相關輔導措施。

自然

1. 較難單元增加圖表分析。
2. 實驗課程，進行更完整講解，加強科學閱讀理解，校外教學多安排自然展場。
3. 運用彈性課程，多元學習，連結學生與生活環境經驗，進而探究自然學科。
4. 加強圖表判讀及閱讀能力，鼓勵閱讀科普文章並進行分享。
5. 成立教師共備小組，並鼓勵教師增能。
6. 落實補救教學及補考機制，並運用寒暑假營隊、獎學金等方式，提升學生學習信心。
7. 辦理相關科學競賽，正向鼓勵學生。
8. 累積實驗技能，並多進行複習易錯題型。

寫作
測驗

1. 加強閱讀及寫作教學，定期檢查學生寫作成果，並透過校刊、電子報提供學生發表平台，提升學生寫作動機。
2. 改善圖書館軟硬體環境，提高學生閱讀動機。
3. 加強閱讀引導寫作、納入寒暑假作業、落實聯絡簿生活小記、校園徵文、讀報。
4. 運用心智圖、問答教學法、系統思考教導學生寫作技巧。
5. 鼓勵學生多書寫日記、整理摘要、閱讀課外知識並關心時事，以增加寫作題材。
6. 請學生多背誦名言佳句、文章仿作、文學創作、專題研究及編輯採訪並增加書寫練習，適當獎勵以提升學生學習動機。

【附件四】

107 學年度第一學期第三次定期考試科目及時間

日期 節次	1 月 17 日 星期四	1 月 18 日 星期五
一 (8：20～9：05)	英文	國文
二 (9：15～10：00)	正常上課	正常上課
三 (10：10～10：55)	自然	歷史
四 (11：05～11：50)	健康、體育	數學
五 (13：05～13：50)	正常上課	公民
六 (14：00～14：45)	七、八	大掃除
	正常上課	
七 (15：00～15：45)	九 地球科學	結業式

★定期考兩日無第八、九節

★本時程經課發會決議

教務處

【附件五】

桃園國民中學 108 學年度推動本土語言教學計劃

一、 依據：

- (一) 桃園市推動 108 年度國民中小學本土教育整體推動方案辦理。

二、 目標：

透過有效的行政措施、台灣母語日與世界母語日的實施、教師研習活動規劃、教材教學之規劃、實施概況及學生學習成效，藉以推展本土語言之傳承，並推動多元文化之欣賞。

三、 實施原則與重點：

以指導、鼓勵方式，協助教師落實本土語言教學。其重點如下：

(一) 行政規劃：學校開設本土語言選修課程，充分尊重學生及家長選擇權，並將開設情形通知學生家長，且於第一節至第七節正式課程時間實施，並能具體執行實質有效之台灣母語日活動。

(二) 課程設計：能積極推動符合學校社區與學生需要的本土語言學校本位課程，教材選用能與學校願景、地方文史特色作結合，且用字、份量適合學生程度。

(三) 教師教學：教學生動有趣，兼具創意，能引發學生運用本土語言且能將社區資源投入學校本土語言教學。

(四) 師資選訓：以參加本土語言專業研習之現職教師或進用經檢核培訓合格之教學支援工作人員為主，並持續辦理教師增能研習，以提升教師專業知能。

四、 執行方式與預期成效：

(一) 行政運作

1. 成立「本土語言及臺灣母語日」推動小組

- (1) 小組成員具代表性，為課發會委員，小組定時正常運作。
- (2) 小組運作績效良好、小組會議相關紀錄詳實。
- (3) 於集會或廣播時，能使用母語。
- (4) 積極鼓勵教師教學過程中穿插使用母語。

2. 推動「本土語言及臺灣母語日」視聽媒體資源提供

- (1) 購置必要活動設備及圖書、語音教材供師生使用。
- (2) 數位學習網站建置及網路媒體的運用，方便學校親師生使用。

3. 學校人員參與程度

- (1) 學校人員積極參與「本土語言及臺灣母語日」活動。
- (2) 親師生溝通時能適時、適量融入母語。

(二) 活動規劃

「本土語言及臺灣母語日」

1. 活動安排與內容

- (1) 積極規劃有效、可行之相關活動，兼顧促進族群間之互相尊重及學習。
- (2) 活動內容兼顧生活化、趣味化、活潑化。
- (3) 活動時間安排適當。
- (4) 積極爭取經費協助推展本土語言活動。

2. 社區資源結合運用

- (1) 充分運用社區資源擴展學生學習經驗。
- (2) 辦理社區參訪踏查，進行實地學習運用。

(三) 課程教學

1. 學校本土語言(含族語)課程規劃

- (1) 訂定本土語言(鄉土藝術)課程計畫和教學進度表。
- (2) 編排本土語言(鄉土藝術)授課教師課表或相關專科教室課表。

2. 本土語言教學實施成效

- (1) 依本土語言課程計畫實施教學活動。
- (2) 充分運用本土語言教學資源網站、自編或補充教材實施教學。

(四) 情境營造

1. 情境布置→學校母語情境佈置有利學生學習。
2. 課間活動→課間活動播放臺灣母語、常用句、童謠、歌曲等供學生聆賞。
3. 社團活動→利用社團教導本土母語技藝，有利文化傳承。
4. 廣播製作→指導學生製作母語廣播節目，促進文化認同。

五、 本計畫經課程發展委員會議通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。

桃園市立桃園國民中學

107 學年度第 4 次課發會會議簽到表

時間：108 年 3 月 06 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧校長

出席人員：

校長陳寶慧	陳寶慧	國文領召王立苓	王立苓
教務主任羅麗萍	羅麗萍	英文領召許米婷	許米婷
學務主任王琬菁	王琬菁	數學領召郭麗慧	郭麗慧
總務主任黃麗蓉	公假	自然領召羅旭斌	羅旭斌
輔導主任馬美華	馬美華	社會領召江淑芬	江淑芬
教學組長孫慧琪	孫慧琪	藝文領召游雯珍	游雯珍
註冊組長暨生科領召 謝慧珍	謝慧珍	健體領召張佳琳	張佳琳
特教組長陳鑒	陳鑒	綜合領召戴麗雲	戴麗雲
設備組長王滢傑	王滢傑	七年級級導江佩娟	江佩娟
家長代表陳素貞委員	陳素貞	八年級級導顏圭卿	顏圭卿
		九年級級導曾昭陽	曾昭陽

桃園市立桃園國民中學 107 學年度 第 4 次課程發展委員會會議紀錄

時間：108 年 3 月 6 日 10 時 10 分

地點：圖書館

主席：陳寶慧 校長

紀錄：孫慧琪

一、主席致詞

謝謝各位老師們出席與會，108 學年度即將邁入新課綱，課發會要做的事情會更多、更辛苦。另，九年級會考即將在 5/18、19 進行，要麻煩九年級導師、老師們一起幫忙。也謝謝會長在百忙之中撥空出席。會議開始。

二、上次會議決議內容相關說明

1. 因應桃園國中 50 週年校慶，寒假作業除了數學領域作業外，另外加國文-七年級短文寫作、兩句標語，八年級-14 行詩。
2. 108 學年度推動本土語言教學計劃，只要學生有意願要上課，就要開課。

三、報告事項

(一)【轉知領域同仁重要事項】

1. 3/8(五)第八節課務異動

3/8(五)4 點過後本校進行導遊領隊考試場地佈置，七、八年級當日第 8 節課業輔導、補救教學暫停一次，九年級八、九節皆不停課，照常進行，夜自習改再多元教室。七、八年級各班有擔任志工的同學要留下來幫忙。考選部會派人來巡察。

2. 補救教學課程自 2/12(二)開始，跟學校第八節一起結束

本學期補救教學課程自 2/12(二)開始，共 72 節，每日第八節至指定教室上課，相關資訊如下：

■ 七年級攜手班：教務處旁小教室。

教學團隊：李伯彥老師、蘇郁璇老師、林宜儒老師。

■ 八年級潛能班：教務處旁英語教室。

教學團隊：羅麗萍主任、張嘉祝老師、姜宏興老師。

本學期補救教學上完 72 節後，會繼續上課，直到和學校第八節一起結束。

3. 九年級段考日第八節、課後社團、夜自習照常進行，七、八年段考兩天皆停課

為協助九年級把握課業複習機會，本學期九年級過段考日仍照常進行第八

節、課後社團與夜自習。七、八年級第一、二次段考皆停，七、八年級第八節分別於 6/20(四)、6/21(五)結束。

4. **桃園國中五十年校慶，煩請各領域討論教學成果展示內容：可以學習單、學生作品、比賽影片....。**

要展示什麼，領域內教師一起討論，請不要展示習作。

5. **九年級第二次段考及補考繳卷提醒**

因九年級考程緊湊，煩請領召協助提醒九年級第二次段考及補考出題老師繳卷時間。第二次段考 3/12(二)發命題通知，4/12(五)繳卷截止，補考 3/12(三)發命題通知，4/17(三)繳卷截止。九年級 5/1(三)、5/2(四)辦理補考，由任課教師隨班監考。九年級成績輸入登入時間為 4/25-4/27。5/1 抽班至會議室補考藝文領域補考，5/2 任課老師隨班監考。每學期補考公告時間為一月底、七月底會公告補考名單，請導師提醒學生注意上網。

6. **教育局重申落實教學正常化重要事項如下：108.01.23 桃教中字第 10800076721 號**

1. 課後輔導及寒暑假學藝活動，以自由參加、複習為主、週一至週五辦理；課後輔導每日不超過下午 5 時 30 分、寒暑假學藝活動應於上午辦理。
2. 留校自習採自由參加、不收費，不上課或考試，應留有行政人員、學生家長在場督導，負責安全、整潔及秩序之維護。
3. 升學模擬考試，僅限九年級，七、八年級不得進行，學校、教師、家長達成共識後，每學期不超過 2 次(含本市試模擬考)，並編入行事曆辦理、自由參加，且成績不得納入平時評量、定期評量及學期總成績中計算。
4. 依課綱規定安排課程，督導教師依課程計畫及課表等規定授課，會考後至畢業前課程規劃，亦需納入整體課程計畫，教學內容並能落實課綱之精神與內涵。
5. 排課與配課應考量教師專業、意願與備課負擔，如有配課需要，同一位教師應長期配同一領域或科目，且每位教師之配課以不超過二門為原則，且應避免同班考科任課教師配課藝能及活動課程。
6. 落實自我檢核教學正常化之行政管理機制，如檢視教室日誌或記錄巡堂日誌。掌握教學情形並提供資源、尋求改進，及時改正不正常教學現象。

【附件 1：107 學年度桃園國中教學正常化視導紀錄表】

7. **再次重申：1.請每位老師準時進班上課；2.每位教師於監考時，請本教學責任心，切勿使用手機、電腦、3C 產品，若屢勸不聽，由巡堂者開立違規通知單，列入考核。**

8. **107 學年第 1 學期補考結果統計表【附件 2】**

補考缺考率、通過率統計如附件。

9. 為支持國民中小學教師專業發展及教學創新，請建立並落實課程推動及協調之相關機制 108.2.22 桃教中字第 1080015200 號

支持教師專業發展及鼓勵課程活化、教學創新，以提升學生學習動機及成效，為教育部歷年重要之政策，並訂有相關措施，例如透過「教育部國民及學前教育署補助國民小學及國民中學活化課程與教學作業要點」、「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」等，支持教師進行活化教學，並鼓勵教師成立學習社群進行備課、公開授課及專業回饋等，以提升學生學習成效。近年來，諸多教師自發性的組成教學專業社群、活化課室教學，為學生之學習奉獻心力。

10. 十二年國教課綱推動相關事項：

1. 彈性學習課程設計表件，教育局尚在規劃中；教務處會再行安排講師協助英語、自然及社會領域規劃課程內容。彈性課程表件尚在規劃之中。未來課程會做全面性評鑑，針對各領域學習課程、課程總體架構、彈性學習課程等三部分來做評鑑。課發會看課程總體架構、領域教學研究會看領域學習內容、設計、實施，也可透過學習社群來評估。效果部分，可用段考成績做學習成效評估，也可透過資訊來檢測學生段考、各領域學習內容，哪些部分較差、須再加強。

2. 落實學校課程評鑑，針對學校課程總體架構、領域學習課程及彈性學習課程等；透過課發會、領域教學研究會、教師專業學習社群…等。進行以下評鑑內容：

(1) 課程設計：課程計畫與教材及學習資源

(2) 課程實施：實施準備措施及實施情形

(3) 課程效果：學生多元學習成效

3. 煩請各領域依據教師需求辦理研習：

(1) 辦理內容：各領域領綱內容、素養導向課程、標準本位評量…等。

(2) 講師：外聘(每小時 1600 元)、內聘(每小時 800 元)。

(3) 時間：5 月底前。

11. 「i 上桃園超 E 外」英語成果發表會訂於 108 年 4 月 13 日(六)上午 8 時至下午 1 時於新埔國小舉行，歡迎老師、同學共襄盛舉。

12. 桃園市國中互動式英語學習系統-easy test 線上學習測驗平臺，請鼓勵學生多加利用，網址：<https://tyceng.ercd.tyc.edu.tw/>，該系統提供線上情境式影片學習，經由視覺、聽覺訓練，提升學生英文表達能力。請多鼓勵學生運用。

13. 今天下午(3/6)、12/27 本校舉辦微軟的研習，請老師們踴躍參加。

(二) 【提醒領域召集人重要事項】

1. 本學期重要行事提醒：

■ 108 學年度教科書使用版本

■ 108 學年度領域教學計畫、教學進度總表、領域週辦理內容與時間

請各領域於 **5/30 前** 完成上述各項電子檔，教學組彙整後將納入 108 學年度學校課程計畫，並於六月份課發會中提案討論進行修改通過，最後於市府指定時間(約六月中)完成上傳作業，以利教育局審查作業。

2. 學期末須繳交之文件

請領召本學期繼續整理各項應繳文件紙本及電子檔，完成者可先繳回資料夾備查，預計六月份課發會確認各領域繳交資料之情形。本學期訪視有 3/28 本土語言、5/8 健體領域，若有相關資料，請提供給教務處。

領域資料夾	資料	檢核欄
107《寒暑假備課紀錄》	108 年寒輔/107 年暑輔教學計畫、寒暑假備課計畫、寒暑假研習備課成果(照片)	
107《研究會會議紀錄》	本學期領域會議紀錄、相關資料、簽到表 (藝文領域、健教領域：學習社群資料)	
107《領域週活動》	實施辦法、相關簽呈、競賽得獎名單、成果紀錄(照片)	
107《教學觀摩》電子檔 紙本及光碟(1 式 5 份) ※5/20 送瑞坪國中	內含教案、教學活動設計、學習單/簡報檔、研討會會議紀錄、教學觀察表、共同備、觀、議課紀錄、教學觀摩影片(15 分鐘精華版及完整版)、授權書、切結書。 1. 已辦理完教學觀摩之領域：國文、數學、自然、藝文、健體。 2. 本學期辦理教學觀摩之領域：英文、社會、綜合。 3. 已繳交文件之領域： 4. 尚未繳交之領域，煩請各領域召集人參閱【附件 3】，協助備齊電子檔、光碟(1 式 5 份)(內含附表二~六及教學觀摩影片)(無須提供紙本)	

四、討論提案

提案〈一〉【107 學年度第二學期第一次定期考時程表】、【107 學年度九年級第二學期第二次定期考時程表】請確認【附件 4、5】。

說明：請注意段考兩日九年級第 8 節與課後社團照常進行，七、八年級段考第一、二天皆暫停。九年級第二次段考考程是否能增加一篇作文，針對 50 週年校慶的相關內容來寫。本次段考、九年級需微調？

決議：九年級第二次段考增加一篇 50 週年校慶的相關作文，時間在 4/24 第四節改為作文。鼓掌通過。

提案〈二〉【107 學年度第二學期作業抽查實施辦法】【附件 6】，提請討論。

說明：作業抽查於第一次定期考後開始實施，九年級不抽查：4/15(一)至 5/1(三)，與第一學期辦理方式相同，作業須送至教務處查閱。抽查科目及時間是否需調整？

決議：鼓掌通過。

提案〈三〉【108 學年度領域遴選教科書期程】擬定於 4/22(一)至 5/3(五)進行，期間出版商不得進入校園，提請討論。【附件 7】。

說明：1. 為避免出版商影響教師選書作業，擬訂定各領域統一遴選教科書期程：第 11、12 週 4/22(一)至 5/3(五)。

2. 六月份課發會須確認各領域新學年度教科書使用版本，各領域需繳交之相關文件如下：選書會議記錄、會議簽到表、所有教師選書評鑑表(選書評鑑表近期會寄至領域召集人信箱)。

決議：鼓掌通過。

提案〈四〉科技領域評分方式每學期評量二次，於 108 學年度開始實施，提請討論。

說明：因 108 課綱新增科技領域，領域科目-資訊科技及生活科技課程安排，擬依照 107 學年電腦課相同評分方式每學期評量二次，於 108 學年度開始實施，提請討論。(備註：彈性課程電腦科因課程安排於 104 學年第 2 學期第 3 次課發會(105 年 5 月 25 日)決議學期評量由三次改為二次，)

決議：鼓掌通過。

提案〈五〉1. 108 年度中小學暨公私立幼兒園優良教育專業人員暨師鐸獎評選實施計畫；2. 108 年教育部師鐸獎評選推薦，提請討論。

說明：1. 桃園市師鐸獎推派一人；桃園市優良教師推派二人；經主管會報決議提名師鐸獎—游雯珍老師；優良教師推派曾本偉老師、梁啟超老師。

2. 榮獲本市 107 年度師鐸獎人員務必辦理報名 108 年教育部師鐸獎評選推薦事宜。

決議：鼓掌通過。

提案〈六〉有關 108 學年度外師申請，提請討論。

說明：1. 目前外師上課為 8 年級普通班、體育班、美術班、資源班，每週共 19 節。

2. 歡迎融入各科相關教學。

決議：鼓掌通過。

五、臨時動議

1. 11/15、16 是桃園國中 50 週年生日，請每位同仁寫下 50 字對桃中五十歲的

生日祝福。

2. 50週年校慶為期兩天，4月中、下旬會開籌備會，11/15(五)進行整天競賽，11/16 創意進場、校友表演，為慶典之展現，下午為大隊接力，請大家提供任何新的創意想法。

3. 推動國際交流有成效，日本有所學校想和我校締結姊妹校，5/17 有 4 位來賓到校參觀，7/30 有 30 位學生來參觀會安排交流的活動，歡迎老師提供活動建議。

4. 老師處理學生不乖時，請稍微寫下學生犯什麼錯誤，好讓學務處有著力點，可以快速協助老師處理。

5. 請領召於 5/10 日前將各領域教學觀摩資料繳交至教務處教學組。

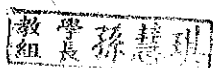
6. 50週年的 50 字祝福，請領召、級導知會老師們，繳交電子檔，以方便後續作業。

六、主席結論

謝謝大家。

七、散會

教學組長



教務主任



校長



【附件 1】

桃園市 107 學年度國民中學教學正常化視導紀錄表

學校名稱：桃園市立桃園國民中學

視導日期：107 年 11 月 09 日

視導項目		實性描述						待改進事項與建議	
		完全符合且具特色	完全符合	大部分符合	部分符合	少部分符合	完全不符合		
一、編組正常化(註1)	1.學生編組作業流程 2.導師編組作業 3.分組學習辦理情形	V						學生編組及導師編配皆按照規定辦理	
二、課程規劃與實施正常化	1.課程計畫與教學進度表編擬 2.課程特種委員會及教學研習會之辦理 3.依課綱之規定授課(註2)	V						1.落實編擬課程計畫按照教學進度表。 2.定期召開課程特種委員會與教學研習會。 3.依課綱內容及上課時間皆符合相關規定。	
三、教學活動正常化	1.師資結構與整體學級數配置合理性 2.師資人力結構依學段授課 3.校內師資員類別與聘任 4.依照課綱規定及課表授課		V					1.大部分依教師專業配課。 2.依師資需求辦理教師聘任與職。 3.依課綱與課表正常授課。	1.部分非專長配課是三招轉聘。 2.依教師意願及導師班級經營所彈性配課。 1.要求配課教師務必落實教學內容。
四、評量正常化	1.依課程計畫表之進度、教學與評量日業設計多元評量方式(註3) 2.遵守定例或訂定評量與開卷考之相關規定(註4) 3.評量之命題內容題庫(註5)	V						1.依規定辦理補評量及複考。 2.落實辦理評量命題與審題，並適可迴避原則。	
五、配合政府實施教學正常化措施	1.行政領導理念與策略 2.求具專業責任教師優良進修研習 3.自辦配課教師增進進修 4.校內外資源連結與運用	V		V				1.鼓勵非專長教師參加補評量辦理研習。 2.能連結各項資源，協助教師有效增進。	組織教師進修不因其開班而非專長教師的授課內容。
六、視導結果	C完全符合教學正常化，並具特色，建議本府教育局獎勵學校。 C完全符合教學正常化。 ■大部分符合教學正常化，請本府教育局到該校進行追蹤輔導。 □部分符合教學正常化，請本府教育局到該校進行追蹤輔導。 □少部分符合教學正常化，請本府教育局到該校進行追蹤輔導。 C完全不符合教學正常化，請本府教育局到該校進行追蹤輔導。								
七、綜合建議	1.依教師意願及導師班級經營所彈性配課。 2.部分非專長配課是三招轉聘，非長教師聘用不足，應立即改善。 3.要求配課教師務必落實教學內容。								
視導委員									

註 1：目的在於視導教學正常化，並具特色，建議本府教育局獎勵學校。
 註 2：本府教育局視導正常化，並具特色，建議本府教育局獎勵學校。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。
 註 3：本府教育局視導正常化，並具特色，建議本府教育局獎勵學校。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。
 註 4：本府教育局視導正常化，並具特色，建議本府教育局獎勵學校。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。
 註 5：本府教育局視導正常化，並具特色，建議本府教育局獎勵學校。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。
 註 6：本府教育局視導正常化，並具特色，建議本府教育局獎勵學校。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。若未符合，則視導後再行追蹤輔導。

107學年第1學期補考結果統計表

七年級	英文	數學	自然	社會	國文	健康	美術	音樂	表演	綜合	輔導	體育	鄉土	電腦	設計	西畫	素描	水墨
待補考人數	19	136	64	40	16	1	1	1	0	26	0	0	0	21	0	0	0	0
缺考	6	1	1	15	5	0	0	0	0	5	0	0	0	17	0	0	0	0
通過	12	96	13	5	2	0	0	0	0	6	0	0	0	1	0	0	0	0
缺考率	32%	1%	2%	38%	31%	0%	0%	0%	無人缺考	19%	無人缺考	無人缺考	無人缺考	81%	無人缺考	無人缺考	無人缺考	無人缺考
通過率	92%	71%	21%	20%	18%	0%	0%	0%	無人補考	29%	無人補考	無人補考	無人補考	25%	無人補考	無人補考	無人補考	無人補考
備註	筆試																	
	術科補作業補測驗																	

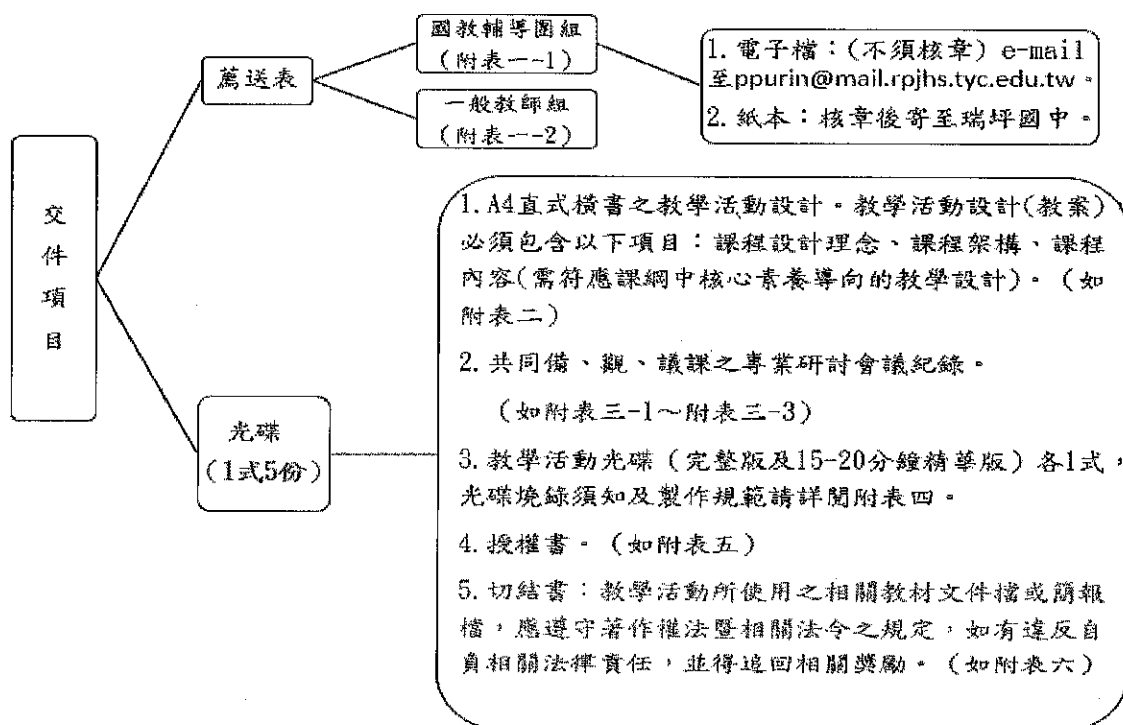
八年級	英文	數學	自然	社會	國文	健康	美術	音樂	表演	綜合	輔導	體育	閱讀	電腦	設計	版畫	西畫	水墨
待補考人數	53	136	97	102	35	3	4	3	4	27	2	1	7	7	0	0	0	0
缺考	18	3	3	24	14	2	3	2	3	15	2	1	2	5	0	0	0	0
通過	21	41	17	17	9	1	1	0	0	9	0	0	5	1	0	0	0	0
缺考率	34%	2%	3%	24%	40%	67%	75%	67%	75%	56%	100%	1	29%	71%	無人缺考	無人缺考	無人缺考	無人缺考
通過率	60%	31%	18%	22%	43%	100%	100%	0%	0%	75%	無人應考	無人應考	100%	50%	無人補考	無人補考	無人補考	無人補考
備註	筆試																	
	術科補作業補測驗																	

九年級	英文	數學	自然	社會	國文	健康	美術	音樂	表演	綜合	輔導	體育	電腦	版畫	西畫	水墨
待補考人數	60	155	120	56	36	3	5	5	5	16	4	4	18	0	0	0
缺考	32	8	6	27	21	3	4	4	4	14	4	3	15	0	0	0
通過	9	102	42	12	8	0	0	0	0	2	0	1	3	0	0	0
缺考率	53%	5%	5%	48%	58%	100%	80%	80%	80%	88%	100%	75%	83%	無人缺考	無人缺考	無人缺考
通過率	32%	69%	37%	41%	53%	無人應考	0%	0%	0%	100%	無人應考	100%	100%	無人補考	無人補考	無人補考
備註	筆試															
	術科補作業補測驗															

【附件 3】教學觀摩交件項目：

一、交件流程說明

- (一) 送件作品應為 107 學年度(107.09~108.05)產出之作品。
- (二) 送件作品應包含共同備課、觀課、議課完整流程之紀錄。
- (三) 送件主題：以新課綱核心素養內涵及學習重點作為教學指引，發展朝向素養導向的教學活動，教案內容必須於課堂內實施過。



附表二

桃園市107學年度國民中小學教師素養導向優良教學示例獎勵計畫

課程活動設計（請參用，各校可依實際情形修改）

壹、課程設計理念

貳、課程架構（含主題、活動、目標、學習對象年級、學習活動名稱、評量等，以及這些要素的關係）

參、課程內容

領域/科目				設計者		
實施年級				總節數	共_____節，_____分鐘	
單元名稱						
設計依據						
學習 重點	學習 表現			核 心 素 養		
	學習 內容					
議題融入						
教材來源						
教學設備/資源						
課程目標						
運用之學習策略 (包含動機策略、後設認知策略、思考策略、一般性學習策略、領域/群科/學程/科目特定的學習策略)						
教學活動設計						
教學活動內容及實施方式				時間分配	評量	
參考資料：						

實施歷程：照片配合文字說明，並可說明公開授課後專業回饋之內容。

附表三—1

桃園市 107 學年度____國民____學____學習領域/教育議題

共同備課紀錄表（請參用，各校可依實際情形修改）

領域：_____		年級：_____	
日期	1. ____年____月____日 (____:____~____:____) 2. ____年____月____日 (____:____~____:____) 3. ____年____月____日 (____:____~____:____)	地點	1. _____ 2. _____ 3. _____
參加人員 簽名			
內容概要：			

※※填寫說明：

1. 共同備課以相同領域、相同進度為原則，次數多寡亦可自行調整。
2. 組成成員可以是同學年老師、同領域老師或輔導教師(如資深老師)與夥伴教師(新進教師)。
3. 共同備課是教師專業發展社群一環，重點在落實教師專業對話，老師可以發揮創意發展合宜模式。

(本表不敷使用，可自行複製。)

附表三—2

桃園市 107 學年度____國民____學____學習領域/教育議題

教師教學觀察表(觀課表) (請參用, 各校可依實際情形修改)

授課教師		觀課伙伴	學校：_____姓名：_____
教學科目		單元名稱	
教學班級		觀課日期	
軼事紀錄表			
時間	教學流程/教學活動或事件紀錄〈學生學習情形〉		
觀察者的回饋			
值得學習的地方		我的感想或建議	

附表三—3：

桃園市 107 學年度____國民____學____學習領域/教育議題

共同議課專業研討會會議紀錄（請參用，各校可依實際情形修改）

壹、會議時間：民國 年 月 日（星期 ）上午 時

貳、會議地點： 國中/小 會議室()

參、主 席： 記 錄：

肆、參加人員：如附簽到表(簽到表格式各校自訂)

伍、會議紀錄

一、主席致詞：

二、公開授課(被觀課)教師心得分享報告(請依教學活動設計與評量理念、教學技術運用、課程特色、教學省思、困難點、經驗、心得、檢討改進……等各點條列)

三、同儕專業回饋與建議：

四、臨時動議：

陸、散會： 時

附表四：

一、光碟燒錄須知：

(一)一校若多位(組)教師參賽，請務必一人(組)一份光碟，燒錄在一起無法依學習領域評分。光碟封面需呈現之資料如附件四-1，學校寄件信封袋資料如附件四-2。

(二)請於光碟上標註校名、學習領域/教育議題別及教師名稱，承辦單位為求公平起見，不會在參賽光碟中取用任何資料，光碟標示不清楚，將無法進行學習領域/教育議題別歸類、送件，請參賽教師與學校務必再三確認，以免影響權益。精華版與完整版也請燒錄在同一片，方便送各領域評審委員評分。

(三)請參賽教師務必注意須燒錄到光碟內的相關資料是否齊全，以免影響參賽權益。15-20分鐘精華版光碟製作規範：

1. 影片一開始，必須呈現教學者名稱、單元名稱、學生年級及課程架構等畫面。
2. 請實際教學之教師在正式演示畫面出現前，先以 30 秒到 1 分鐘左右的時間，說明您的教學目的、策略或重點。
3. 在演示過程中，請在畫面上適時的加入您使用的教學策略及教學技巧的關鍵字。

二、前一學年度得獎作品可參見桃園市國教輔導團網站。網址如下：

http://ceag.tyc.edu.tw/ceag/digi_show.php?id=582555d3bbaab&subject_id=0&page=1。

三、燒錄光碟時請務必使用 WMV 格式，以利獲獎作品上傳到輔導團網站。

附表四-1



授 權 書

本人（團隊）參加桃園市 107 學年度「國民中小學教師素養導向優良教學示例獎勵計畫」，同意將公開授課之作品（包含教材資料、引用考資料），授權桃園市政府教育局享有使用權，得以運用至各學習領域/教育議題輔導小組宣導、發表、推廣及辦理研習之用（含光碟印製、節錄頁面及網路研習），提供各級學校教學連結之參考，不必另外支付本人（團隊）酬勞或提供補償。

作者（團隊代表人）簽章：

中華民國 108 年 月 日

切 結 書

立切結書人_____參加桃園市 107
學年度「國民中小學教師素養導向優良教學
示例獎勵計畫」競賽，除願遵守本計畫各項規
定，並聲明下列事項：

- 一、本人所有教材內容均依法律規定，絕無侵害
他人智慧財產權情事。
- 二、若有違反侵害他人著作權、專利權及其他智
慧財產權之情事，本人願自負所有法律責任，
並得被追回相關獎勵。

作者（團隊代表人）簽章：

中華民國 108 年 月 日

附表七：

桃園市 107 學年度國民中小學教師素養導向優良教學示例獎勵計畫評審標準表

光碟規格	電腦可以正常播放(如：WMV 檔 DVD 格式)
一、送件資料內容品質 (30%)	參考指標
1、教案(10%)	內容注重教、學、評量三面向之整合度
2、會議紀錄(10%)	備、觀、議課專業研討呈現對教學主題之深度探討
3、光碟品質(5%)	教學觀摩光碟品質優良、畫面清晰、聲音清楚
4、精華版後製(5%)	輔以解釋性字幕說明，能凸顯教學理念、技巧或特色
二、教學品質(70%)	參考指標
1、精熟任教學科領域 知識(10%)	1-1 正確掌握任教單元的教材內容
	1-2 有效連結學生的新舊知識
	1-3 結合學生的生活經驗
2、清楚呈現教材內容 (15%)	2-1 有組織條理呈現課程目標及學習重點
	2-2 教學活動設計融入核心素養及相關議題
	2-3 正確而清楚講解重要概念、原則或技能
	2-4 運用合適的學習策略以增進理解
	2-5 提供適當的練習以熟練學習重點
	2-6 澄清迷思概念，易錯誤類型；澄清價值觀，引導學生正確概念
	2-7 設計學習情境啟發學生思考與討論(小組討論、發表)
	2-8 完成每個學習活動後，適時歸納總結學習重點
3、運用有效教學技巧 (15%)	3-1 引發並維持學生學習動機
	3-2 善於運用教學活動及教學策略
	3-3 教學活動的轉換與銜接能順暢進行
	3-4 有效掌握教學節奏和時間
	3-5 善用問答技巧(如提問、候答、傾聽、澄清、提示、轉問、深究、回應、兼顧不同層次問題、兼顧高低成就學生的反應等)
	3-6 使用教學設備及資源有助於學生學習(含教具、圖片、補充材料、網路資源；宜大小適中、符合需求、內容正確)
	3-7 根據學生個別差異調整教學(含個人或小組指導)
4、善於運用多元學習 評量(10%)	4-1 適時檢視學生的學習情形(包括口頭或紙筆方式)
	4-2 依據實際需要選擇適切的評量方式(小考或家庭作業)
	4-3 根據學生學習狀況或評量結果調整教學
5、應用良好溝通技巧 (10%)	5-1 板書正確、工整有條理
	5-2 口語清晰、音量適中
	5-3 教室走動或眼神能關照多數學生
	5-4 師生互動良好
6、學生學習情況 (10%)	6-1 學生能於課堂中與教師對話、討論、分享與表達。
	6-2 學生學習結果能符應學習目標。

【 附 件 4 】 桃 園 市 立 桃 園 國 民 中 學 公 告
 一 ○ 七 學 年 度 第 二 學 期
 主 旨：第 一 次 定 期 考 試 科 目 及 時 間

日期 節次	3 月 26 日 星期二	3 月 27 日 星期三	
一 (8：20～9：05)	數學	自然	
二 (9：15～10：00)	正常上課	正常上課	
三 (10：10～10：55)	公民	地理	
四 (11：05～11：50)	作文	國文	
五 (13：05～13：50)	正常上課	正常上課	
六 (14：00～14：45)	正常上課	七、八年級 正常上課	九年級 地球科學
七 (15：00～15：45)	英文	歷史	

★定期考九年級第八節、課後社團、夜自習皆照常；七、八年級兩天第八節皆暫停。

★本時程經課發會決議

【 附 件 5 】 桃 園 市 立 桃 園 國 民 中 學 公 告
 一 ○ 七 學 年 度 第 二 學 期
 主 旨：九年級第二次定期考試科目及時間

日期 節次	4 月 23 日 星期二	4 月 24 日 星期三
一 (8：20～9：05)	國文	英文
二 (9：15～10：00)	正常上課	正常上課
三 (10：10～10：55)	歷史	自然
四 (11：05～11：50)	健體	作文
五 (13：05～13：50)	正常上課	正常上課
六 (14：00～14：45)	數學	地球科學
七 (15：00～15：45)	公民	地理

★段考九年級第 8 節、課後社團及夜自習皆照常進行

★本時程經課發會決議

【附件 6】桃園市立桃園國民中學 107 學年度第二學期作業抽查實施辦法

壹、主旨：為提高老師的教學效果和學生的學習成效，特擬定本辦法。

貳、說明：

■ 作業抽查方式：

1. 定期作業抽查：

- 由教學組執行，抽查全校七八年級作業。
- 定期作業抽查於第一次定期考後開始，抽查日期及科目附於本辦法下方。
- 學藝股長於抽查前一天將抽查科目作業收齊；教學組於當日早上掃地時間公告抽查的五位學生座號，學藝股長請於抽查當日第二節上課前將任課老師自評表及五本抽查的作業送至教務處查閱。

2. 不定期作業抽查：

- 由校長或教務主任不定期執行。
- 抽查前一工作日公告抽查科目、班級、學生座號，抽查當日由該班學藝股長將學生作業送至教務處抽查。

■ 作業抽查規定事項：

1. 抽查內容：(請裝訂成冊)

國文	英文	數學	歷史	地理	公民	健康	體育	自然	音樂	綜合	輔導
習作及作文	習作							實驗紀錄本	學習單		生涯學習檔案

2. 任課教師自評項目：①批改進度 ②批改次數 ③是否註明批改日期 ④是否加註成績或評語 ⑤是否督促學生訂正 ⑥是否加上老師簽名或蓋章。
3. 各班任課老師自評表及抽查的五位學生作業應按公告時間準時交到教務處。
4. 學藝股長表現累計 1 次優良可抵銷 1 次違規，最終累計每滿 5 次優良記嘉獎乙次。
5. 所有作業抽查完成後，經 3 科(含)以上任課教師推薦優良作業之同學記嘉獎一次；經 6 科(含)以上任課教師推薦優良作業之同學記嘉獎兩次。(每人至多記嘉獎兩次)
6. 作業抽查過程中若有意圖欺騙師長之行為，皆依校規處理。

■ 教師批改學生作業注意事項：

1. 請授課教師按規定時間內要求學生繳交作業，經再三勸導仍未繳交者請依桃園國中學生輔導與管教辦法予以適當處理。
2. 請老師親自批改作業給予成績或評語，並加上簽名或蓋章以及批改日期。
3. 教師批改作業後，請按時發還學生。
4. 請教師督導學生將各項作業妥善保存，並將之裝訂成冊，若未裝訂成冊則一律退回，視同未合格。

參、本辦法呈校長核定後實施，修改時亦同。

抽查日期	4/15 (一)	4/16 (二)	4/17 (三)	4/18 (四)	4/19 (五)	4/22 (一)	4/23 (二)	4/24 (三)	4/25 (四)	4/26 (五)	4/29 (一)	4/30 (二)	5/1 (三)
抽查科目	國文	健康	地理	自然	音樂	歷史	英文	綜合	公民	數學	輔導	體育	作文

【附件 7】桃園市立桃園國民中學教科書選用辦法

壹、依據

- 一、國民教育法第 8-2 條第 2 項規定「國民中小學辦理審定本教科用書採購作業要點」。
- 二、本校課程發展委員會設置要點。

貳、目的

- 一、因應地區特性、學生特質與需求，選擇合適的教科用書，以發展學校本位課程。
- 二、本著民主參與、公平、公開與加強服務之原則，辦理教科書評審選購事宜。

參、組織

- 一、成立「教科書選用委員會」，由教務主任擔任召集人，成員共 19 人，包括：
 1. 教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、教學組長、設備組長。
 2. 各學習領域領域召集人。
 3. 各年級級導師代表。
 4. 家長代表一人（由家長會推薦）。

肆、原則

- 一、選用人員應本教師教學專業自主精神，以各學習領域階段為單位，本著公開、公平、公正的客觀立場，選用適合版本。
- 二、應聘擔任出版商編輯人員之教師，於該科目選用時，應主動表明，並迴避參與該科之選用決策。
- 三、版本之選用，應本著領域階段一致的原則，使同一階段均能使用同一版本教科書，避免任意更換，使學生學習過程保持必要之連貫性。
- 四、本校課程發展委員會依其職責，對各領域選出的教科書有審核及建議之責任與義務，各領域召集人於必要時，得經課程發展委員會之要求，提出相關說明。
- 五、各領域舉辦選書會議時，該領域教師需有應出席成員三分之二（含）以上之出席，方得開議。需有出席成員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票採無記名投票或舉手方式行之。

伍、程序

- 一、教科書於每年五月三十日前選出，並於選書前一個月公告選書程序及時間表。
- 二、由各學習領域任課教師或兼任行政職務教師或對該領域教材教法有深入研究之教師，蒐集經教育部審查合格，領有執照（未逾期限）之教科書及相關資料詳加考量，將相關資料薦送各相關人員，以供研究比較。
- 三、如有需要，得舉辦教科書評選說明會，由出版商介紹各版本教科書及教具特色。
- 四、選用教科書之前應充分討論，並將各版本優缺點詳實列出，填具各版本教科書評選表，採用選擇過程應作成會議記錄，經審查彙整後，簽請校長核定之。

陸、本辦法經校務會議通過，校長核定後公佈實施，修正時亦同。

桃園市立桃園國民中學

107 學年度第 5 次課發會會議簽到表

時間：108 年 4 月 17 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧校長

出席人員：

校長陳寶慧	陳寶慧	國文領召王立苓	王立苓
教務主任羅麗萍	羅麗萍	英文領召許米婷	許米婷
學務主任王琬菁	王琬菁	數學領召郭麗慧	郭麗慧
總務主任黃麗蓉	黃麗蓉	自然領召羅旭斌	羅旭斌
輔導主任馬美華	馬美華	社會領召江淑芬	江淑芬
教學組長孫慧琪	孫慧琪	藝文領召游雯珍	游雯珍
註冊組長暨生科領召 謝慧珍	公假	健體領召張佳琳	張佳琳
特教組長陳鑒	陳鑒	綜合領召戴麗雲	戴麗雲
英語資優劉昌鑫	劉昌鑫	七年級級導江佩娟	江佩娟
家長代表陳素貞委員	事假	八年級級導顏圭卿	顏圭卿
		九年級級導曾昭陽	曾昭陽

桃園市立桃園國民中學 107 學年度 第二學期第 5 次課程發展委員會會議紀錄

時間：108 年 4 月 17 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧 校長

記錄：孫慧琪

一、主席致詞

校長因有公務在身，正在趕回來的途中，現在會議先開始。

二、上次會議決議內容相關說明

1. 【108 學年度領域遴選教科書期程】本擬定於 4/22(一)至 5/3(五)進行，因教育局來文而更改期程，如後說明。
2. 羅麗萍主任於 108.4.10 參加「108 年教育部師鐸獎」初審評選到校訪視完畢。108.5.04 還有游雯珍老師參加桃園市師鐸獎的訪視，預祝游師能旗開得勝。
3. 教務處搬新家，但作業抽查、模考考卷的領取仍在舊教務處進行。

三、報告事項

(一)【轉知領域同仁重要事項】

1. 提醒九年級重要行事曆
 - (1) 第一至六冊模擬考 4/18(四)、4/19(五)。
 - (2) 4/27(六)晚上 12:00 前請將第二次段考成績上傳(僅能輸入三天)。
 - (3) 補考 5/1(三):6、7 節考藝能科，抽離班級至仁愛樓三樓會議室考試。5/2(四)任課教師隨班監考，考試科目國、數、英、自、社。藝能科教師請 5/2 至教務處改考卷。
 - (4) 5/4(六)新生報到，麻煩九導協助幫忙(可補休半天，有餐盒)。
 - (5) 第八九節、夜自習最後一天 5/16(四)。
 - (6) 4/25 抽離自習，請九導、行政人員協助督導。
 - (7) 國中教育會考 5/18(六)、5/19(日)。麻煩導師協助陪考。
2. 七八年級第二次段考 5/15(三)、5/16(四):段考兩天七、八年級第八節皆暫停一次。
3. 提報 108 學年度各科超額教師
108 年預計減 6 班，各科超額人數尚受入學新生數多寡、下學年導師及兼行政教師安排而有所異動，5 月 04 日新生報到後才能確認班級數。超額教師今年須填滿 30 個志願，5 月 25 日現場撕榜。

4. 桃園市 107 學年度第二學期國民教育健康與體育學習領域輔導團到校輔導時間為 108.5/8(三)8:50-12:00。
5. 「桃園市國民中小學課程評鑑注意事項」、「桃園市國民中小學學校課程計畫備查作業注意事項」及「桃園市辦理國民中學及國民小學實施跨領域或跨科目協同教學補充說明」(桃教小字第 1080029536 號，附件一)(有三附件，會寄給各位同仁)。
6. 段考相關事宜
 - (1)請落實審題及迴避原則(有孩子就讀該年級，就不要出題、審題)。
 - (2)段考、模考監考時請勿使用 3C 產品，適時走動、督導。
 - (3)收卷時確實清點答案卷及答案卡。
 - (4)監考時務必準時入班，務實的監考，可以減少學生作弊的情形發生，以維護學生權益。
7. 108 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫-推動高級中等學校以下學校素養導向教師專業學習社群(桃教小字第 1080029236 號)
本計畫三類社群 Google 表單連結網址如下(附件二)(至少要開兩個社群)：
 - (一)基礎社群：<https://forms.gle/775qVRCXYuq7j4S17>
 - (二)初階社群：<https://forms.gle/fEUFivKad3rU4QhXA>
 - (三)進階社群：<https://forms.gle/3a3iAMit74NJPUHH7>
8. 現職教師補救教學 8 小時認證研習需求調查，請轉知教學組填寫「國中現職教師補救教學 8 小時認證研習需求調查表」。
9. 本校參加桃園市國中試題題庫暨診斷學習教育資訊系統建置，請國、英、數、自、社等領域於每次段考後協助上傳資料到心測中心(如附件三)，並書寫知識點(第二次段考開始上傳，只上傳選擇題，非選不上傳)。
10. 教育局來文指示：國中教育會考後課務安排規劃等事宜，詳如說明(附件四)，
會考後務必檢討會考之題目、課程之規劃應依據學生多元智能與性向發展需求，進行適性課程的安排，如施以高中課程銜接、實作體驗活動、藝文活動觀賞、名勝古蹟踏查、社會服務學習及職場觀察等，以利學生順利銜接高中職階段及探索自我的優勢能力及培育現代公民素養。

11. 會考後的課程：

(1)安排影片欣賞，請至教務處領取「會考後九年級學生影片賞析課程申請表」(附件五)。教室日誌請落實填寫、寫學習單。

(2)戶外教學課程需向教務處申請，辦保險、同進同出、不參加學生不可要求學生自己請假、課務要調課，不可用課務遺留、要做家長同意書。

12. 108 年度國民小學及國民中學補救教學 5 月篩選測驗作業說明

測驗時程自 5 月 20 日至 6 月 28 日止。屆時將利用午休時間、自習課或班週會，按提報率抽出七年級(國 90 人，18%、英 60 人，12%、數 115 人，23%)、八年級(國 94 人，19%、英 80 人，16%、數 114 人，23%)各班受測學生完成篩選測驗。

(二)【提醒領域召集人重要事項】

1. 108 學年度學校課程計畫電子檔

1. 待 108 學年度學校行事簡曆初步擬定完成後，教學組將把相關檔案寄至各領召電子信箱並發放紙本通知。
2. 繳交電子檔：108 學年度領域教學計畫、教學進度總表、領域週內容。
3. 繳交期限：6/24(一)前寄回教學組。

2. 教學觀摩電子檔(教師優良教學示例競賽)

1. 預定 5/17 送件至瑞坪國中輔導室。
2. 繳交電子檔：教案學習單/簡報檔、研討紀錄、教學觀摩影片(15 分鐘精華版及完整版)、照片。
3. 繳交期限：5/17(五)前(國文、健體已交)。

3. 領域檔案夾

- 完成者可先繳回資料夾備查。
- 繳交檔案夾：寒暑假備課紀錄、研究會會議記錄、領域週活動。
- 預計六月份課發會確認各領域繳交資料之情形。

四、討論提案

提案〈一〉【107 學年度第二學期七、八年級第二次定期考時程表】請確認(附件六)。

說明：5/15(三)五、六節有特教研習(主題為癲癇症病史說明，學生有些分散在普通班，每位教師盡可能參加並上網報名)，請全校教師參加。

決議：鼓掌通過。

提案〈二〉【108學年度第一學期七、八、九年級暑期輔導時間及節數】，請討論。

- 說明：七年級：108年7月08日(一)至8月02日(五)，共20天，每天四節，共80節。
- 八、九年級：108年7月15日(一)至8月16日(五)，共25天，每天四節，共100節。
- 開課內容：

九年級— 本國語文(4)、數學(3)、外國語文(3)、理化(2)、生物(2)、地理(1)、歷史(1)、公民(1)、讀書指導(1)、體育(2)。

七、八年級—本國語文(4)、數學(3)、外國語文(3)、自然(2)、電腦(1)、社會領域(2)體育(2)、藝術與人文(2)、綜合領域(1)(電腦、綜合連排)。

請導師們盡可能不要勸退學生上暑輔，多鼓勵學生參加。暑輔代導能否按照比例輪替？
決議：鼓掌通過。

提案〈三〉【108學年度遴選教科書版本作業期程—5/15(三)至5/22(三)，6/10(一)-6/18(二)二梯次】請表決。

說明：依據「108學年度國中小教科圖書選用期程」說明(桃教中字第1080029152號)：

108學年度國民中小學依九年一貫課程綱要所編輯之教科圖書，學校得循往例辦理選書事宜；至依據十二年國民基本教育課程綱要編輯之教科圖書(國小一年級及國中一年級)，學校選書時間如下：

(一)第一批選用領域(108年5月15日起)：語文領域-國語文及英語文、數學課程。

(二)第二批選用領域(108年6月10日起)：科技、社會、健康與體育、自然科學、綜合活動、藝術領域。

(為避免出版商影響教師選書，A作業期間出版商不得進入校園，B繳交紙本文件：選書會議記錄、會議簽到表，C所有教師選書評鑑表。繳交期限：6/18(二)前)

決議：封校時間2週第一週5/20-5/24、第二週6/12-6/18。鼓掌通過。

五、臨時動議

1. 彈性學習課程4/24(三)第三、四節邀請課督陳麗如到校分享，歡迎各領域教師出席參與。英文、社會、自然等三科務必派員參加。
2. 藝文領域段考輸入成績改成一學期兩次，第二、三次段考輸入。
3. 藝文領域提出：合唱團伴奏可否加0.5分。要提教評會討論
4. 50歲不當導師的條文是否修改？要提校務會議討論。
5. 有自願當導師的人請知會學務主任。

六、主席結論

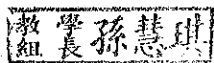
1. 謝謝各位委員參與，希望大家繼續用這種熱情、動力讓桃中發光發熱。
2. 會考時間只剩一個月，希望所有同仁再一起為九年級加油。
3. 藉由試題診斷方式，希望可以看見學生不足之處，適時給予課中的補救學

習。也請得標廠商到校說明使用的方法。

4. 每位老師都有其專業，暑假學藝活動麻煩各位老師，希望大家抱持正向的態度一起努力。

七、散會

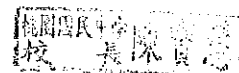
教學組長



教務主任



校長



【附件一】

桃園市○○國民中(小)學108學年度學校課程評鑑檢核表

填表學校：_____（檢核表請與課程評鑑計畫並置於網頁中）

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數、課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合十二年國教新課綱規定。						
			2.3 各年級彈性學習節數之課程規畫符合九年一貫課綱規定。						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程、彈性學習節數主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
	發展過程	4.	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
		7. 邏輯	7.1 核心素養、能力指標、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。						

		關聯	7.2若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。						
評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文 字描述
				1	2	3	4	5	
	領域/ 科目課程	8. 發展 過程	8.1規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
	彈性學習 (節數) 課程	9. 學習 效益	9.1各彈性學習課程、彈性學習節數之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
			9.2各彈性學習課程、彈性學習節數之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標						
		10. 內容 結構	10.1各年級各彈性學習課程、彈性學習節數計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。						
			10.3各彈性學習課程、彈性學習節數之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						
		11. 邏輯 關聯	11.1各年級各彈性學習課程、彈性學習節數之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
			11.2各彈性學習課程、彈性學習節數之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。						

		12. 發展 期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程、彈性學習節數規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程、彈性學習節數規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。						
評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文 字描述
				1	2	3	4	5	
課程 實施	各課程 實施 準備	13. 師資 專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家長 溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教材 資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數之實施場地與設備，已規劃妥善。						
		16. 學習 促進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						
	各課程	17. 教學 實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程、彈性學習節數目標。						

	實施情形		17.2教師能視課程內容、教學目標、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量回饋	18.1教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、能力指標、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學						
			18.2各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						
評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程效果	領域/科目課程	19. 素養達成	19.1各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		20. 持續進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。						
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1學生於各彈性學習課程、彈性學習節數之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程、彈性學習節數之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程、彈性學習節數之學習成就表現，具持續進展之現象。						
	課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						

【附件二】

桃園市 108 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

教師專業發展實踐方案地方輔導群運作計畫-

推動高級中等學校以下學校素養導向教師專業學習社群申辦實施計畫表

社群 類型	基礎專業社群 (基礎運作)	初階專業學習社群 (素養導向)	進階專業學習社群 (課程示範)
申請 資格	教師	教師	教師
申請 資格	1. 高中鼓勵各校申請 2. 國中小每校至少申請 1 個社群： 24 班以下學校至多可申請 2 個社群； 25 班以上學校至多可申請 4 個社群	1. 高中鼓勵各校申請 2. 國中小每校至少申請 1 個社群： 24 班以下學校至多可申請 2 個社群； 25 班以上學校至多可申請 4 個社群	1. 鼓勵各級學校申請 2. 每校至多可申請 2 個社群
人數	3 人(含)以上， 以校內教師優先， 鼓勵以同學年或同領域為主 (不建議跨校)	3 人(含)以上， 可跨校	6 人(含)以上， 可跨校 社群成員以(國教)輔導團 員及有參加過社群召集人 培訓者優先 可包括相關計劃學校： 如雙語學校、跨領域等。
社群 種類	領域及主題社群	領域及主題社群	領域及主題社群
活動 次數	一學年至少 6 次，社群成員 每人至少需規劃 1 次「共同 備課、觀課、議課」三合一 完整的運作程序	1. 一學年至少 8 次，社群成員 每人至少需規劃 1 次「共同 備課、觀課、議課」三合一 完整的運作程序。 2. 需安排一次校內社群成 果發表，並參與市內績優社 群徵選。 3. 國中須於工作圈分享	1. 一學年至少 10 次，社群 成員每人至少需規劃 1 次 「共同備課、觀課、議課」 三合一完整的運作程序。 2. 需安排一次校內社群成 果發表，並參與市內績優社 群徵選。 3. 至少產出一份跨領域主 題課程方案(鼓勵參加市內 舉辦的教學設計競賽，如閱 讀教學設計、品格模組、各 領域教學創新競賽……)
經費 補助	6,000	12,000	20,000

專業 回饋		一學期至少需邀請1次市內 專業回饋人才到校進行觀 課回饋 (高中端可自主邀請)	一學期至少需邀請1次市內 專業回饋人才到校進行觀 課回饋 (高中端可自主邀請)
執行 時間	學年度	學年度	學年度
審查 方式	採線上申辦	採線上申辦	採線上申辦
召集 人	資格不限，具熱誠者	三年以上年資	1. 三年以上年資 2. 每週減授一節課

【附件三】

桃園市國中試題題庫暨診斷學習教育資訊系統初期建置實施計畫

壹、依據：

- 一、桃園市政府教育局107年09月03日桃教中字第1070072478號函辦理。
- 二、桃園市政府教育局108年01月18日桃教中字第1080003817號函展延及修正。

貳、目的：

- 一、透過試題題庫暨診斷學習系統建置，提供本市國中學校之學生學習結果及教師教學成效之回饋資訊，以利教師進行學生學習結果分析，並據此規劃補救教學或學生迷思觀念再釐清。
- 二、藉由系統建置，提供學校經有效數據分析之定期考試試題資訊，以利教師進行定期考試之後設分析，並可供教師精進命題技巧與提升評量設計能力。
- 三、收集學校經數據分析後屬於命題品質佳之各考科、各年級之定期考試試題，並累積試題數以建立本市題庫，可供本市親師生運用。
- 四、收集108學年度入學國中新生學力測驗數據用以提供分析單位進行分析，以期建立新生學力基礎資料，供教育政策制定參考。

參、辦理單位：

- 一、主辦單位：桃園市政府教育局。
- 二、承辦單位：桃園市立幸福國民中學、桃園市立仁美國民中學。
- 三、協辦單位：桃園市國教輔導團、本市各市立國民中學。

肆、實施對象：

- 一、學習診斷系統初期以25所學校參加為限，參加學校享有回饋該校試題分析數據服務，惟學校有提供經分析後試題之義務。
- 二、國中新生學力測驗數據收集以所有市立國中參加為原則。

2.學習診斷系統

功能	功能說明
試題分析模組	將各校上傳之讀卡資料(含標準答案、配分)進行試題分析，分析項目如下：1.題易度、2.鑑別度、3.選項選答率、4.選項答對率、5.五擇學生答對率、6.R1~R6正答率分析處理
成績分析模組	將各校上傳之讀卡資料(含標準答案、配分)進行成績分析，分析項目如下：1.計算各科成績、考試總分、總分、PR值、平均、標準差、五擇、差距...等統計數值、2.S-P表分析(各科進行S-P表分析，並計標注意錄數CS與CP)、3.成績分佈分析(依分數組距分組統計全校及各班總分與各科分數分佈次數，並呈現：平均、標準差、五擇、考試人數等統計數值)※給一階段只做數值計算儲存
R成績分佈圖查詢	系統依分數組距分組統計全校及各班總分與各科分數分佈次數，並呈現：平均、標準差、五擇考試人數等統計數值列表，提供查詢單次考試或二次考試比較之統計表與分佈圖。
班級排名統計表查詢	列表呈現全校與所有班級之總分與各科之排名、平均、標準差、五擇等統計數值，提供查詢單次與二次考試比較功能。
試題分析表查詢	提供查詢各科之試題分析圖表(含R1~R6得分率分析圖、選項選答率分析圖、各試題之高選、頂誘答率、正答率、難度與鑑別度數值)
R1~R6正答率統計表查詢	提供查詢全校或各班之各科各試題R1~R6正答率統計圖表。
S-P分析表查詢	提供查詢各科之S-P分析表(含學生個人S-P分析表與試題S-P分析表)。
全校學力分佈表查詢	列表呈現全校各考科單元的通過率分析數值，提供查詢單次與二次考試比較。
各班學力分佈表查詢	列表呈現全校與各班各考科單元的通過率分析，提供查詢單次與二次考試比較。

【附件四】

桃園國中會考後(108 年 5 月 20 日-6 月 10 日)課程規劃調查表					
校名	9 年級 班級 數	會考後課程規劃形態	會考後課程規劃內容 請明確說明參訪設施 或機構內容、邀請宣 講單位及主題、課堂 授課規劃等	預計辦理日期	備註
桃園國中	18	■ 類型一：高中職參訪 課程名稱：職群參訪體驗	1. 龍華科大及四所高職 進行職群實作體驗課 程 2. 全九年級辦理高職參 訪巡禮，了解生涯進 路	1. 5/21 分成五個班群 2. 5/23、5/27 下午	
		■ 類型二：校內體育、藝 文競賽及活動	1. 籃球比賽：男女組進 行班際循環賽 2. 校園書展 3. 園遊會 4. 配合 50 周年校慶活 動：「桃中五十」空 拍排字活動、徵文、 攝影比賽…等。 5. 各班導師安排藝文參 訪活動。	1. 5/21~5/24(學務處辦 理) 2. 5/27~6/1 辦理書展 3. 6/1 4. 5/20~6/6 5. 5/20~5/29(各班申 請辦理)	
		■ 類型三：在校授課 (會考檢討、高中職課程銜 接等) 課程名稱：	國文領域： 1. 檢討會考題目。 2. 上高中銜接教材：孔 乙己、桃花源記、左 忠毅公軼事、紅樓夢 (挑 2-3 篇) 英語領域：檢討會考試 題；英語歌曲教唱及欣賞	5/20~6/10	

	數學領域： (一)5/20-5/24 1. 會考檢討:1 節 2. 活化大腦一:拉蜜 *數學奠基模組影片教學 與說明講解:1 節 *拉蜜桌遊:2 節 (二)5/27-5/31 活化大腦二:格格不入 (德國圍棋) *學習單-正方形方格組合:1 節 *實際操作:3 節 (三)6/3-6/10 活化大腦三:數獨 *說明暨實際練習:3~4 節 自然與生活科技領域： 電腦：為使學生能適應高中職 108 學年科技領域新課綱，修改課程計畫著重於程式設計(KODU、Microbit)，訓練學生運算思維。 自然：檢討會考題目；按照原課程計畫上課 社會領域： 檢討會考題目及按課程計畫授課並進行在地化課程 健康與體育領域：按照原課程計畫授課。 綜合活動領域： 1. 辦理環保杯提袋製作、畢業典藏祝福御守製作 2. 輔導活動課辦理教學影片討論、紓壓練習、班	
--	---	--

	上風雲人物票選、生涯進路討論、人際互動桌遊與分組討論。 藝術與人文領域： 加強鑑賞教學 分別由視覺藝術、表演、音樂 三專長老師配合課程設計單元(已選定教師名單)		
■類型四：各項入班或全校宣導 (反毒、性平、交通安全、法治教育、生命教育、生涯規劃等) 課程名稱：	由學務處及輔導室辦理 全年級宣導講座	暫訂五月下旬及六月上旬辦理 2~3 場	
■其他 課程名稱：國際教育課程	1. 國際教育課程：第二外國語學習、名片製作、歌曲教唱、城市探索規劃……等。 2. 國際交流參訪	1. 5/20~5/31(國際教育課程) 2. 6/2~6/6(國際交流參訪)	

【附件五】

桃園國中 107 學年度會考後九年級學生影片賞析課程申請表

影片名稱		
內容簡介		
學習〈教學〉目標		
討論大綱	學習單 ☐ 有一檢附學習單 ☐ 無—說明引導討論的內容	
預定日期 及觀看節 數	108 年 月 日 第 節	任 課 老 師 簽 名

班級：

導師簽名：

【附件六】

桃園市立桃園國民中學公告
一〇七學年度第二學期
主旨：七、八年級第二次定期考試科目及時間

日期 節次	5月15日 星期三	5月16日 星期四
一 (8:20~9:05)	國文	英文
二 (9:15~10:00)	正常上課	正常上課
三 (10:10~10:55)	歷史	自然
四 (11:05~11:50)	數學	作文
五 (13:05~13:50)	正常上課	正常上課
六 (14:00~14:45)	正常上課	正常上課
七 (15:00~15:45)	公民	地理

★七、八年級段考二天，第8節皆暫停。

★本時程經課發會決議

教務處

桃園市立桃園國民中學 107 學年度第 6 次課發會會議簽到表

時間：108 年 5 月 22 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧校長

出席人員：

校長陳寶慧	事假	國文領召王立苓	王立苓
教務主任羅麗萍	羅麗萍	英文領召許米婷	許米婷
學務主任王琬菁	王琬菁	數學領召郭麗慧	郭麗慧
總務主任黃麗蓉	公假	自然領召羅旭斌	羅旭斌
輔導主任馬美華	馬美華	社會領召江淑芬	江淑芬
教學組長孫慧琪	孫慧琪	藝文領召游雯珍	游雯珍
註冊組長暨生科領召 謝慧珍	公假	健體領召張佳琳	張佳琳
特教組長陳璽	陳璽	綜合領召戴麗雲	戴麗雲
英語資優劉昌鑫	劉昌鑫	七年級級導江佩娟	江佩娟
家長代表陳素貞委員	陳素貞	八年級級導顏圭卿	顏圭卿
		九年級級導曾昭陽	曾昭陽

桃園市立桃園國民中學 107 學年度 第 6 次課程發展委員會會議紀錄

時間：108 年 5 月 22 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：羅麗萍主任代理

記錄：孫慧琪

一、主席致詞

1. 本週有九年級教師帶學生出去參訪，九年級教師可以在出去前或回來後將選書完成。選書結果請統一由學校公告。
2. 108 課綱正如火如荼地進行中，預計六月初再請課督陳麗如老師再來指導一次。

二、上次會議決議內容相關說明

1. 108 學年度遴選教科書版本作業期程第二階段為 6/12(三)-6/18(二)。
2. 下學年度學習社群由國文科(初階)及社會科(基礎)參加。每學年若無領域參加，則由各領域輪流。

三、報告事項

(一) 【領召注意事項】

1. 5/20—5/24 進行 108 學年度八、九年級第一次選書，6/12-6/18 進行第二次選書，期間進行封校，請提醒書商勿入校園。
2. 108 學年度學校課程計畫電子檔
 - (1) 教學組已將表格放置雲端，相關填寫人員若無法連結、開啟，請於會後找慧琪。
 - (2) 繳交電子檔：108 學年度領域教學計畫、教學進度總表、領域週內容。
 - (3) 繳交期限：6/10(一)前繳交八、九年級領域教學計畫、教學進度總表、領域週內容(領域週的內容請勿再寫教具展、封面設計)。6/24(一)前繳交七年級教學計畫、教學進度總表、彈性課程計畫。
 - (4) 局端相當注重會考後的課程安排。請各領域針對會考後的課程計畫務必書寫詳實。
3. 教學觀摩電子檔(教師優良教學示例競賽)
 - (1) 繳交電子檔：教案學習單/簡報檔、研討紀錄、教學觀摩影片(15 分鐘精華版及完整版)、照片。
 - (2) 繳交期限：5/20(一)前(5/24 前寄至瑞坪國中)。

(二) 【轉知領域同仁重要事項】

1. 6/11(二)畢業典禮七、八、九年級課表調動：
6/11(二)第 1 節 $\longleftrightarrow$ 6/12(三)第 7 節班會課(導師留原班)。
6/11(二)第 2 節 $\longleftrightarrow$ 6/12(三)第 6 節七年級自習/八年級聯課。

6/11(二)第3節←→ 6/12(三)第5節 七年級聯課/八年級自習。

2. 第八節輔導課及補救教學最後一天上課日：

七、八年級：七年級 6/20(四)、八年級 6/21(五)。今年補救教學課程預計隨輔導課同時結束。

3. 九年級圖書館借書請於 5/31 日前歸還，如遺失則進行賠償。否則會暫時扣留畢業證書直到歸還為止。

4. **108 學年度開設新住民語文(越南、印尼、泰國、緬甸、柬埔寨、菲律賓、馬來西亞)**，新生選越語、泰語、馬來西亞語，本校現有越語師資，其餘皆進入聯合甄選委託申請。

5. 暑期學藝活動：

(一) 依據市府教育局於 102 年 2 月 6 日來函(桃教中字第 1020003676 號)所示：兼任行政的教師寒暑假上課皆需課稅；未兼任行政的教師暑假上課每月超過 33 節需課稅。

(二) 請協助詢問各領域代理代課老師：暑期輔導是否願意排課，若有意願請於 6/6 (四) 前告知教學組，未告知者視同無意願排課，其所遺留課務由科內教師平均分攤。

(三) 暑期學藝活動建議單(銘黃)及新學期建議單(綠)(5/23—6/6)：

(1) 暑期學藝活動開課師資為該班的任課老師，若有更動，請協調任課老師並填寫建議單(銘黃)。

(2) 新學期，若任課老師為調校、代理代課、職務異動而需更換老師之導師，請至教務處填寫新學期建議單(綠色)(若因綁課需求，教務處有權力做班級配課之更動)。

(3) 鑒於學校資源、資優班人數過於分散產生排課困難，本學期不提供個人排課需求申請單。如有看病的需求，請上簽呈。

(4) 受理截止時間：暑期學藝活動建議單請於 6/6(四)放學前；新學期建議單(含簽呈請示單)請於 6/21(五)放學前。

(四)108 年暑期學藝活動、暑期學藝社團、暑期學藝評量

(1)暑期學藝活動

辦理時間：

A.七年級:7/8(一)至 8/2(五)，每日第一至四節，計 4 週 20 天。

B.八、九年級:7/15(一)至 8/16(五)，每日第一至四節，計五週 25 天。

開班狀況：

甲、七年級調查尚未結束(6/6)。

乙、八年級，共開 4 個班：

807 獨立成班、2 個混合班，另體育班 917 與 816 合班上課。

丙、九年級，共開 18 個班：

901-918 班上皆原班開班(體育班 917 與 816 併班，人數 35 人)。

任教體育班的任課教師請注意：

田徑隊辦理移地訓練，田徑隊暑輔時間為(7/23 至 8/14)

因考量課稅問題，暑期學藝活動(上午)鐘點費以「教室日誌簽名」為核撥依據，請任課教師務必「簽全名(能辨識的字跡)」。

(2)暑期學藝社團

辦理時間：7/15(一)至 8/14(三)，每日第五至八節，計五週 23 天。

開班狀況：

丁、獨立成班，共開 15 班：

901、902、903、904、905、906、907、908、909、910、913、914、915、916、918

戊、合班，共開 1 個班：

911(併 912)

(3) 九年級暑期學藝活動評量辦理時間：8/15(四)、8/16(五)兩日下午。

6. 107 年七升八年級暑假作業任課教師注意事項

(1)因為暑假學藝活動七升八僅開立三班，為避免學習空窗，未上暑輔之班級，煩請各領域提供暑假作業。請於 6/24(一)下班前交至教學組行政助理旭雯。

(2)暑假作業內容屆時會擇優在 50 週年校慶進行展示，請各領域結合學習內容(閱讀心得、學習單、報告、藝文參訪等，教導學生認識自己、體會生命的美好)，避免僅提供講義封面設計。

(3)暑假作業彙集各領域學習單裝訂成冊，封面設有「任課教師認證優良簽名欄位」，鼓勵學生完成。

(4)9/6(五)前由學生自行交由導師或任課教師簽名認證優良，每滿 2 科認證優良核予嘉獎一次，每位學生最多可核予嘉獎兩次。

(5)各班學藝股長於 9/20(五)放學前全班認證封面及優秀作品收齊交至教務處教學組辦理敘獎作業。

7. 108 學年度國民中學申辦教師學習社群(若無領域自願，每學年由各領域輪流)

(1)基礎社群:社會科。

(2)初階社群:國文科。

8. 108 學年度第 1 學期起訖日(桃教小字 108.05.10 第 1080039048 號)

本市國中小 108 學年度開學日與寒假期暫訂如下：

(1)第 1 學期開學日為 108 年 8 月 30 日(星期五)，暑假於 8/27、28、29

- 三天進行全天備課，8/28 早上全校返校，請全校教師務必參加。。
- (2)寒假自 109 年 1 月 21 日(星期二)至 2 月 10 日(星期一)止，寒假備課暫訂 2/10(一)。
- (3)第 2 學期開學日為 109 年 2 月 11 日(星期二)。

9. 教務處宣導事項

- (1) 除了學校辦理的活動得以「課務遺留」處理外，其餘班級活動一律採調課辦理，以落實教學正常化。
- (2) 老師們私底下調課請留意資源班及英資、數資綁課，以免影響學生受教權益。

10. 國立臺灣師範大學心理與教育測驗研究發展中心辦理「108 年國中教育會考」教師試題與特殊應考服務意見調查工作(師大心測中心 108 年 4 月 23 日第 1081010184 號)

- 一、依據「108 年國中教育會考試題暨試務研發計畫」辦理。
- 二、針對試題取材、題型、難易度、命題方向以及對國中教學與評量之影響等各層面設計試題意見調查問卷，期望能透過教師意見的表達，做為往後命題及題組的重要參考。另，有鑑於教學現場使用 NVDA 協助學生學習的情形日益增加，擬透過「特殊應考服務調查問卷」了解學生及教師使用之情形。請國英數自社領召協助轉知訊息予科內教師，每科至少需 3 人填寫，特教或輔導須 2 人填寫「特殊應考服務調查問卷」。填寫期間(108 年 5 月 19 日至 6 月 28 日)自行上網完成問卷。問卷網址及登入之帳號：
<https://quest.nace.edu.tw/>
密碼：dh59wmh。

11. 段考後讀卡資料上傳至學習診斷與補救系統，政高有限公司已建置完成。
12. 107 學年度補救教學 5 月篩選測驗於 5/20—5/31 施測，國(七 18%、八 19%)、英(七 12%、八 16%)、數(七 23%、八 23%)三科皆以去年未通過率加 5%為規施測比率。另，有些學生為個案學生，系統會特別要求必考科目，人數會增加。請鼓勵學生認真作答，12 月的成長測驗即可免施測。
13. 桃園國中 107 學年度九年級會考後各處室辦理活動彙整，請九年級導師或任課教師隨班督導。(附件 4)
14. 九年級會考後的課程務必教學正常化，要求學生上課秩序。請學科務必檢討會考題目，各科落實課程計畫的實施或三月份所填報之上課內容，如有異動請修正計畫內容送至教務處。另請老師特別注意，上課中，除教學所需的電腦、平板等資訊設備外，煩請不要使用無關教學活動之 3C 產品。(請參照 108.05.18 教務處通知，課程規劃表，如附件 5、6)

三、討論提案

提案〈一〉【107 學年度暑期學藝活動計畫】提請討論。

說明：

● 日期：108 年 7 月 15 日(一)至 8 月 16 日(五)，共 25 天，每天四節，共 100 節。

開課內容：

九年級—本國語文(4)、數學(3)、外國語文(3)、理化(2)、生物(2)、地理(1)、
歷史(1)、公民(1)、讀書指導(1)、體育(2)。

八年級—本國語文(4)、數學(3)、外國語文(3)、自然(2)、電腦(1)、社會領域(2)、
體育(2)、藝術與人文(2)、綜合領域(1)。

七年級—閱讀與寫作(4)、邏輯思考(3)、英文會話(3)、科學探究(2)、運算思維(1)、
空間推理(2)、體育(2)、藝術與人文(2)、探索體驗(1)。(開課日期:7/8-8/2)

暑假營隊—作文營隊(7/8 仁三會議室、後四天以工作坊的方式進行(約 30 人)，以八升九為
優先、機器人營隊(八月第一週)。

決議：鼓掌通過。

提案〈二〉【108 學年度領域學習總節數】請確認(附件 1)。

說明：

1. 108 學年度領域課程計畫審閱重點:學習節數需符合規範(不可出現 1.5 節之節數)。

2. 因應 108 新課綱，七年級學習總節數為 35 節，八年級學習總節數(不含空白課程)
為 33 節，九年級總節數可至 35 節。

決議：鼓掌通過。

提案〈三〉【107 學年度第二學期七、八年級第三次定期考時程表】請確認(附件 2)。

說明：本次段考第二天考程 6/28(五)需安排「大掃除」、「結業式」時段，考程有稍做
調整，提請討論。

決議：每次遇到考程乙時，第二天考科都是主科國英數，學生負擔太重。版本修正，
直接將第一天的作文與國文對調。此次感謝健體科幫忙，國文、健體考試時間對調。
鼓掌通過。

提案〈四〉有關超額辦法修正—單科只剩一位教師，該科不列入超額名單，提請討論。

說明：基於學生的受教權，單科只剩一位教師，為利課程進行。

決議：若沒有意見，會提到校務會議討論。鼓掌通過。

提案〈五〉因應 108 課綱七年級社團隔週對開，八年級社團是否比照辦理，提請討論。

說明：對開的意思是指七年級本週上兩節社團、下週兩節自習，如此輪替。讓聯課教
師較好聘任、也可以週週有課，且校內教師配課彈性較大。

決議：108 課綱七年級社團要寫課程計畫，八年級不用，只給上課進度即可。表決後
通過。

四、臨時動議

畢業典禮當天(6/11)與星期三(6/12)下午課程互調，注意外聘聯課教師是否能到班，若不能請排代課教師。

五、主席結論

謝謝大家出席與會。

六、散會

教學組長

教學組長 孫慧琪

教務主任

教務處主任 羅麗萍

校長

桃園國民中學 校長 陳寶霞

【附件1】桃園市桃園國民中學108學年度領域學習節數一覽表

年 級 學習領域		七年級		八年級		九年級	
		科目節數	每週學習 領域節數	科目節 數	每週學習 領域節數	科目節數	每週學習 領域節數
語文	國語文	5	8	5	8	5	9
	英語	3		3		4	
健康 與體育	健康教育	1	3	1	3	1	3
	體育	2		2		2	
數學	數學	4	4	4	4	4	4
社會	歷史	1	3	1	3	1	4
	地理	1		1		1	
	公民	1		1		1	
	社會	0		0		1	
藝術 與人文	音樂	1	3	1	3	1	3
	視覺藝術	1		1		1	
	表演藝術	1		1		1	
自然與 生活科技	生物/理化/ 地科	3	3	3	4	3	4
	生活科技	0		1		1	
綜合活動	童軍/家政	2	3	2	3	2	3
	輔導活動	1		1		1	
科技領域	生活科技/ 資訊科技	2	2	0	0	0	0
領域學習節數合計		29	29	28	28	30	30
彈性 學習 節數 (課 程)	班、週會	2	6	1	5	1	5
	聯課活動	1		1		1	
	電腦	0		1		1	
	超閱顛峰	1		1		0	
	有朋自遠方來	1		0		0	
	食得安心/桃水之源	1		0		0	
	閱讀引導	0		1		0	
	作文指導	0		0		1	
	理財教育	0		0		1	
空白課程節數		0	0	2	2	0	0
總節數(每週)		35	35	33	33	35	35

【附件 2】

桃園市立桃園國民中學公告
 一 ○ 七 學 年 度 第 二 學 期
 主 旨：第三次定期考試科目及時間

日期 節次	6 月 27 日 星期四	6 月 28 日 星期五
一 (8 : 20 ~ 9 : 05)	自然	數學
二 (9 : 15 ~ 10 : 00)	正常上課	正常上課
三 (10 : 10 ~ 10 : 55)	地理	公民
四 (11 : 05 ~ 11 : 50)	國文	英文
五 (13 : 05 ~ 13 : 50)	正常上課	健體
六 (14 : 00 ~ 14 : 45)	正常上課	大掃除
七 (15 : 00 ~ 15 : 45)	歷史	結業式

★定期考兩日無第八、九節

★本時程經課發會決議

【附件 3】

桃園國中定期考考程輪替規則

甲	Day 1	Day 2
1	國	英
2		
3	史	球
4	健體	作
5		
6	數	自
7	公	地

丙	Day 1	Day 2
1	英	國
2		
3	球	史
4	作	健體
5		
6	自	數
7	地	公

乙	Day 1	Day 2
1	自	數
2		
3	地	公
4	健體	球
5		
6	國	英
7	史	作

丁	Day 1	Day 2
1	數	自
2		
3	公	地
4	球	健體
5		
6	英	國
7	作	史

考程安排基本原則：

1. 第五節不排考科，因為學生剛睡醒
2. 數理不同天
3. 作文不在最末天
4. 四大學科(國.英.數.自)前一節有時間自習
5. 若 5,6 節有安排研習，則第 7 節考科排入當天上午，第 6 節考科移至第 7 節
6. 考程以此四版輪替以維持公平性
7. 每次考程均會在課發會上微調並決議

◆ 本規則經課發會同意執行

【附件4】桃園國中 107 學年度九年級會考後各處室辦理活動彙整表

時 間	活動內容	參加班級	地 點	辦理處室	備 註
5/21(二) 下午	職群課程體驗	九年級各班	治平、永平、振聲、育達、龍華科大	輔導室	
5/22(三)	經典講座—現代智慧健康光源	901.904.912	科學館四樓	教務處	
5/22(三) 6-7 節	生命鬥士講座(嚴榮宗)	九年級各班	中正堂三樓	輔導室	
5/23(四) 下午	職校巡禮	九年級各班	啟英高中	輔導室	
5/27(一) 下午	職校巡禮	九年級各班	新興高中	輔導室	
5/29(三) 下午第七節	五專優免選填志願	欲填五專之學生	C2 電腦教室	註冊組	
5/27(一)~6/1 (六)	書 展	自由報名(每節二個班)	仁愛樓舊教務處	教務處	
6/4(二) 第三、四節	口說藝術相聲瓦舍	九年級自由報名八個班	仁三會議室	教務處	
6/5(三) 五、六節	十二年國教多元適性入學宣導(教育局)	901-909 (第五節) 910-918 (第六節)	仁三會議室	教務處	
	原住民體驗活動	原住民學生	多元教室		
6/20(四) 晚上	志願選填說明會	九年級學生、家長	仁愛樓三樓會議室	輔導室	

【附件 5】會考後上課注意事項：

煩請九年級任課老師注意以下事項，感謝您的協助：

1. 依據桃園市政府教育局 108 年 3 月 15 日桃教中字第 1080021891 號函辦理。
2. 在教學正常化前提下，請任課老師按照課表正常上課。以課程計畫為主軸，安排銜接課程、過去未上的補充教材、在地化課程，皆可彈性安排。
3. 確實掌握學生出席人數，管理班級秩序，不得任由學生自行活動或聽音樂。
4. 嚴禁非體育課至操場或室外活動、打球。
5. 若進行由老師安排與課程相關的桌遊活動，不可任由學生玩桌遊，並嚴禁有獎賞、懲罰等行為。
6. 若要進行影片賞析活動，內容需與課程相關(原課程計畫如未規劃，請修改課程計畫後送教務處存查)。請慎選具教育意義影片，並至教務處領取影片賞析填申請表，看完影片請帶領學生討論或填寫學習單。觀看時，後門的窗簾勿拉，最後一排燈需打開。
7. 上課時間，除課程需要外，嚴禁師生使用 3C 電子產品。
8. 若安排班級任何團體活動需於活動前三天，請至學務處填寫申請表單，請事先做好準備。活動地點以文教機構或具教育意義(如環境生態)參訪為宜，帶隊教師遺留課程請以調課處理(課務處理單交至教務處留存)。另請妥善安排未參加學生的學習活動，不得要求學生請假在家。
9. 教育部已於三月份行文本校：明令確實安排會考後學生學習活動。另，教育局隨時派員至各校進行查訪，以落實課程計畫之實施及維護教學品質。若屆時有任何問題，煩請任課老師撰寫說明報告。

教務處啟 1080516

【附件 6】桃園國中 107 學年度九年級會考後課程規劃內容

國文領域：

1. 檢討會考題目。
2. 上高中銜接教材：孔乙己、桃花源記、左忠毅公軼事、紅樓夢(挑 2-3 篇)

英語領域：檢討會考試題；英語歌曲教唱及欣賞

數學領域：

(一)5/20-5/24

1. 會考檢討：1 節
2. 活化大腦一：拉蜜

*數學奠基模組影片教學與說明講解：1 節

*拉蜜桌遊：2 節

(二)5/27-5/31

活化大腦二：格格不入(德國圍棋)

*學習單-正方形方格組合：1 節

*實際操作：3 節

(三)6/3-6/10

活化大腦三：數獨

*說明暨實際練習：3~4 節

自然與生活科技領域：

電腦：為使學生能適應高中職 108 學年科技領域新課綱，修改課程計畫著重於程式設計(KODU、Microbit)，訓練學生運算思維。

自然：檢討會考題目；按照原課程計畫上課

社會領域：

檢討會考題目及按課程計畫授課並進行在地化課程

健康與體育領域：按照原課程計畫授課。

綜合活動領域：

1. 辦理環保杯提袋製作、畢業典藏祝福御守製作
2. 輔導活動課辦理教學影片討論、紓壓練習、班上風雲人物票選、生涯進路討論、人際互動桌遊與分組討論。

藝術與人文領域：

加強鑑賞教學

分別由視覺藝術、表演、音樂

三專長老師配合課程設計單元(已選定教師名單)

桃園市立桃園國民中學 107 學年度第 7 次課發會會議簽到表

時間：108 年 6 月 26 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧校長

出席人員：

校長陳寶慧	陳寶慧	國文領召王立苓 吳彩鳳	王立苓 吳彩鳳
教務主任羅麗萍	羅麗萍	英文領召許米婷 翁銘聰	許米婷 翁銘聰
學務主任王琬菁	王琬菁	數學領召郭麗慧 林文琪	郭麗慧 林文琪
總務主任黃麗蓉	黃麗蓉	自然領召羅旭斌 顏圭卿	羅旭斌 顏圭卿
輔導主任馬美華	馬美華	社會領召江淑芬 鄭怡君	江淑芬 鄭怡君
教學組長孫慧琪	孫慧琪	藝文領召游雯珍 簡書勤	游雯珍 簡書勤
註冊組長暨生科領召 謝慧珍	謝慧珍	健體領召張佳琳 沈文月	張佳琳 沈文月
特教組長陳鑒	陳鑒	綜合領召戴麗雲 吳毓芬	事假 吳毓芬
英語資優劉昌鑫	公假	七年級級導江佩娟	江佩娟
家長代表陳素貞委員	陳素貞	八年級級導顏圭卿 羅仕傑	顏圭卿 羅仕傑
		九年級級導曾昭陽 游玉琪	曾昭陽 游玉琪

桃園市立桃園國民中學 107 學年度 第 7 次課程發展委員會會議紀錄

時間：108 年 6 月 26 日 10 時 10 分

地點：多元教室

主席：陳寶慧 校長

一、主席致詞：歡迎大家出席，感謝同仁的指導，讓九年級學生會考有所發揮，順利升學。

二、上次會議決議相關內容

1. 108 學年度選書已於 6/18(二)全部完成，謝謝各位領召。

2. 108 學年度課程總表、課程進度表，各領域活動規畫皆已送至教學組。

三、報告事項

(一)【轉知領域同仁重要事項】

1. 108 年暑期學藝活動、暑期學藝社團、暑期學藝評量

(1) 暑期學藝活動

A. 辦理時間：

七年級:7/8(一)至 8/2(五)，每日第一至四節，計四週 20 天。

八、九年級:7/15(一)至 8/16(五)，每日第一至四節，計五週 25 天。

B. 開班狀況：

■ 七年級新生，共 2 個班：

臨時編為 701、702 班(教室在和平樓補一甲、補二甲)。

■ 八年級，共開 3 個班：

804(混合)、806(混合)、807(獨立成班)(教室在和平樓領域教室 3、4、5)，另體育班 917、816(802 教室)獨立成班上課。

■ 九年級，共開 18 個班：

C. 任教體育班的任課教師請注意：

因體育班辦理移地訓練，故暑輔時間為(7/23 至 8/22，每日五節)。

D. 暑假營隊：7/2-3 自主學習 3.0 營隊；7/8~7/12 寫作營隊；8 月機器人營隊參加的人很少，併到周六下午。

E. 因考量課稅問題，暑期學藝活動(上午)鐘點費以「教室日誌簽名」為核撥依據，請任課教師務必「簽全名(能辨識的字跡)」。

(2) 暑期學藝社團

A. 辦理時間：7/15(一)至 8/14(三)，每日第五至八節，計五週 23 天。

B. 開班狀況：

■ 獨立成班，共開 15 班：

901、902、903、904、905、906、907、908、909、910、913、

914、915、916、918。

■ 合班，共開 1 個班：

911(併 912)

- (3) 九年級暑期學藝活動評量辦理時間：8/15(四)、8/16(五)兩日下午。
2. 108 年七升八年級暑假作業任課教師注意事項
- (1) 各領域作業已交至教學組行政助理旭雯處，預計 6/26(三)發給學生。
- (2) 有上暑期輔導學生(七升八)可以彈性處理。
3. 108 年七升八暑假混合班通知單、課表會於 6/26(三)下午發至導師手上，請導師協助轉發，並鼓勵學生不要再退出。
4. 教務處宣導事項
- (1) 除了學校辦理的活動得以「課務遺留」處理外，其餘班級活動一律採調課辦理，以落實教學正常化。
- (2) 老師們私底下調課請留意資源班及英資、數資綁班，以免影響學生受教權益。
5. 落實十二年國民基本教育課程綱要計畫及教師專業學習社群(進階)辦理完畢，辦理成果如說明。
6. 學習扶助(原補教教學)108 學年度擬辦理七、八、九年級各一班。

(二) 【領召注意事項】

1. 需繳交之 107 學年度資料

領域檔案夾	自我檢核欄	完成時間
《寒暑假備課紀錄》	☐	7/5(五)
《研究會會議記錄》	☐	
《領域週活動》	☐	

2. 需繳交之 108 學年度資料

108 學年度學校課程計畫	自我檢核欄	完成時間
108 學年度《暑假 35 小時備課計畫》電子檔、紙本	☐	7/19(五)
108 學年度《暑假學藝活動教學計畫》電子檔、紙本	☐	

四、討論提案

提案〈一〉【桃園國中 108 學年度教科書版本】(如附件一)

說明：各領域選書已完成，請領召再確認。

決議：無誤，鼓掌通過。

提案〈二〉【桃園國中 108 學年度體育班領域學習課程與彈性學習課程課程規劃】如說明，送課發會審議。

說明：依據課程規劃小組課程規畫如下：領域學習課程：國文 5 節、英文 3 節、數學 4 節、社會 3 節、自然 3 節、藝術 2 節（音樂、視覺藝術）、綜合 2 節（童軍、輔導）、科技 1 節（資訊科技）、健康與體育 2 節（健康 1 節、體育 1 節）、體育專業 5 節；彈性學習課程：議題探究課程 3 節、特殊需求領域課程（運動專業課程）1 節、其他類課程（班會）1 節。共 35 節。

決議：鼓掌通過。

提案〈三〉依據 108 課綱實施，彈性學習課程-聯課、班會、週會等，擬評量次數為每學期 2 次，提請討論。

說明：1. 依據 108 課綱實施，有關彈性學習課程必需有評量。2. 聯課、週會、班會因隔週開課，擬修改評量次數為每學期 2 次（第 2、3 次段考評量；九年級下學期為第 1、2 次段考評量）

決議：所有七年級彈性學習課程，含跨領域學校本位課程：有朋自遠方來、超閱巔峰、食得安心/桃水之源等皆為 2 次評量。

提案〈四〉【桃園國中 107 學年度學校課程計畫執行情形】

說明：針對本校 107 學年度學校課程計畫執行情形進行檢討，提請討論。

1. 學校課程發展委員會運作情形。
2. 學校作息時間表執行情形。
3. 領域學習節數。
 - 七年級：國(5)、英(3)、數(4)、生物(4)、地(1)、歷(1)、公(1)、綜(2)、輔導(1)、音樂(1)、視覺藝術(1)、表演藝術(1)、健(1)、體(2)。
 - 八年級：國(5)、英(3)、數(4)、理化(4)、地(1)、歷(1)、公(1)、綜(2)、輔導(1)、音樂(1)、視覺藝術(1)、表演藝術(1)、健(1)、體(2)。
 - 九年級：國(5)、英(4)、數(4)、理化(3)、地科(1)、地(1)、歷(1)、公(1)、社會(1)、綜(2)、輔導(1)、音樂(1)、視覺藝術(1)、表演藝術(1)、健(1)、體(2)。
4. 各年級每週學習節數及非學習節數。
 - 七八年級 33 節學習節數、2 節空白課程。
 - 九年級 35 節學習節數、0 節空白課程。
5. 彈性學習節數課程規劃(各年級五節)：
 - 七年級：班週會、聯課、電腦、英語會話、鄉土藝術各一節。
 - 八年級：班週會、聯課、電腦、英語會話、閱讀引導各一節。

■ 九年級：班週會、聯課、電腦、理財教育、作文指導各一節。

6. 主題或教育議題教學活動(領域週活動)。

7. 九年級會考後五月中下旬至畢業前課程規劃。

決議：鼓掌通過。

提案〈五〉檢討 107 學年度會考後課程安排、推動情況。

說明：依據桃園市政府教育局 108 年 3 月 15 日桃教中字第 1080021891 號函辦理。

在教學正常化前提下，以課程計畫為主軸，任課老師按照課表正常上課是否遇到任何狀況，請說明。

數學領域提出要買桌遊，是否有經費可以購買？觀賞影片節數是否過多？

決議：改進今年的缺失，做為明年的參考修正的依據。

提案〈六〉【桃園國中 108 學年度學校課程計畫】(如附件二)

說明：請參閱「重點項目檢核表」審核並提請討論，審閱項目如下：

壹、依據與目的

貳、學校現況與背景分析

參、課程願景與目標

肆、課程架構

伍、課程實施與評鑑/學校作息時間表

陸、各年級課程目標/核心素養與學習重點、學習評量

柒、議題融入

捌、跨領域/科目統整課程及協同教學

玖、教科書

拾、各年級彈性學習(節數)課程目標/核心素養與學習重點、評量

壹拾壹、學校課程發展委員會組織要點與會議紀錄

壹拾貳、校長及教師公開授課

壹拾參、全校行事曆

壹拾肆、銜接計畫

壹拾伍、課程計畫檢核表

決議：修正後通過。

提案〈七〉【桃園國中 108 年度特殊需求領域課程實施計畫】特教組(如附件三)

說明：請參閱附件並提請討論。

決議：鼓掌通過。

五、臨時動議

自然科教師擔任導師時，要以實際科目採計。例如：理化老師擔任導師時，導師班的任課科目，超額時要採計。希望能列入超額辦法。

六、主席結論：感謝大家今天的與會，逐一確認 108 學年度課程計畫，未來推

動有賴各領域的協助，推展才得以順利。

七、散會

教學組長

教學組長 孫慧琪

教務主任

教務處主任 羅麗萍

校長

桃園國民中學 校長 陳寶慧

(附件一)教科書選用版本一覽表

桃園市立桃園國民中學教科書選用（含自編）版本一覽表

年級	教科書選用（含自編）版本									
七年級	領域	國語文	英語	數學	社會	自然科學	科技	藝術與人文	健康與體育	綜合活動
	108 學年度 選用版本	翰林	翰林	康軒	南一	康軒	康軒	奇鼎	翰林	翰林
八年級	學習領域	國語文	英語	數學	社會	自然與生活科技		藝術與人文	健康與體育	綜合活動
	107 學年度 選用版本	康軒	康軒	南一	翰林	康軒		康軒	康軒	康軒
	108 學年度 選用版本	康軒	康軒	南一	翰林	康軒		康軒	康軒	康軒
九年級	學習領域	國語文	英語	數學	社會	自然與生活科技		藝術與人文	健康與體育	綜合活動
	106 學年度 選用版本	南一	翰林	翰林	康軒	翰林		翰林	康軒	翰林
	107 學年度 選用版本	南一	翰林	翰林	康軒	翰林		翰林	康軒	翰林
	108 學年度 選用版本	南一	翰林	翰林	康軒	翰林		翰林	康軒	翰林

(附件二)

桃園市立桃園國民中學 108 學年度學校課程計畫

壹、依據與目的

一、本計畫依據：

- (一) 教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」
- (二) 教育部國民中小學九年一貫課程綱要
- (三) 國民教育階段特殊教育課程綱要總綱
- (四) 本校學校願景及課程目標
- (五) 本校 108 學年度行事曆
- (六) 108 年 06 月 26 日學校課程發展委員會會議決議

二、目的：

- (一) 秉持著 108 課綱「自發、互動、共好」的理念，為利學生適應現在生活、面對未來挑戰，所應具備的知能與態度。著重素養導向，培養學生在生活情境中，整合運用所學，解決生活問題，成為終身學習者。
- (二) 結合學校願景及學生圖像，發展適合本校特色、激發學生潛能的跨領域之學校本位課程。
- (三) 注重個體適性發展，推展資訊、環境、性別、人權、家庭教育、生涯規劃教育…等十九大議題，規畫新教材教法。
- (四) 因應國家需要及社會期待，充分發展課程所需之教材，以「素養導向」突破以往「能力指標」之窠臼，提出符合之課程計畫。
- (五) 追求教學創新，充分發揮九年一貫課程及十二年國教科網的特色，提升課程教學績效。
- (六) 充分發揮教師專業自主精神，自行編輯教材，從嘗試中修正，從省思中成長。
- (七) 鼓勵教師自主、省思、協同、研究與創新，以結合家長、學校、社區可能的人力與物力，發展多角化的合作關係，拓展學生的學習經驗。
- (八) 實施全校公開備、觀、議課，提升教師教學專業能力，相互學習。
- (九) 落實學校本位理念的跨領域彈性學習課程及各項行政措施，提升課程改革與學校行政績效。

貳、學校現況與背景分析(附表 3)

一、學校現況

(一)班級數及學生數

年級		班級數	人數		合計
			男	女	
七年級		11	172	174	346
八年級		17	270	225	495
九年級		18	254	241	495
集中式特殊教育班		3	24	9	33
分散式資源班	身心障礙	2	(43)	(18)	(61)
	資賦優異	3	(45)	(38)	(83)
巡迴輔導		0	(0)	(0)	(0)
藝術才能班	美術	3	29	61	90
	音樂	0			
	舞蹈	0			
合計		52	749	710	1459

備註：

1. 分散式資源班學生人數含在普通班級人數中，故不重複計算。請列出服務之人數並以()標註。
2. 巡迴輔導班之學生隸屬其就讀學校之普通班，故僅列出本校接受巡迴輔導人數並以()標註。

(二)全校教職員工編制數

教職員	教師	專任輔導教師	職員	專任教練	校警	技工友	總計
人數	138	2	15	2	3	3	163

(一)特殊教育教師人數

特教	集中式特殊教育班	分散式資源班		代(理)課教師		教師助理員	特教巡迴教師	總計
		身心障礙	資賦優異	身心障礙	資賦優異			
人數	8	6	6	1	0	4	0	25

二、背景分析(附表 4)

桃園市立桃園國中學校發展情境的〈S W O T S〉分析表

向度	S〈優勢〉	W〈劣勢〉	O〈契機〉	T〈危機〉	S〈策略〉
地理環境	1. 桃園文教中心：鄰近市政府、文化局、市立圖書館、景福宮，及各級學校。 2. 位於都會區市中心：市區書店、商店、百貨公司林立。 3. 交通便利：本校鄰近桃園區交通幹道三民路、中山路，距火車站步行僅 20 分鐘，另校門附近有市府公車可達。	1. 位於市區，四週為既成道路圍繞，校地難以擴展。 2. 學生上下學交通擁擠，安全堪虞。 3. 地處市中心，易受噪音干擾。 4. 學生放學後方便前往各種娛樂場所，增加管理上的困擾。	1. 位於文教區，教育資源豐富、學風優良。 2. 學校交流管道暢通，有利全方位發展。 3. 學校附近交通便利，教學支援取得較容易。	1. 臨三民路與中福街之教室噪音干擾嚴重，不適合教學活動。 2. 學校附近為住商混合的老舊社區，學區內學齡學生日漸減少。	1. 落實交通管制。 2. 要求管區檢查校園附近聲色場所。 3. 加強學生生活教育輔導。 4. 加強學校內原有學習場地的使用功能，使舊有場地多元化，突破校地狹小的困境。
學校規模	1. 全校 51 班，教室使用空間尚屬充裕。 2. 設有英語資優資源班 2 班、數理資優資源班 1 班、藝術才能班 3 班、體育班 3 班、特教班 3 班、資源班 2 班，規劃完整。	1. 本校創校已久，校舍老舊，雖時有整修，仍不及新設學校完整充實。 2. 學生活動運動場地稍嫌不足，如遇雨天，學生更無活動場地。	1. 易發展學校本位課程。 2. 各領域教師人數尚足夠，教學研究會充分發揮功能，增進教學活動之創新。	1. 學校規模屬中大型，教師人數尚多，意見紛雜，各項校務推動聯繫費時費力。	1. 根據班群概念重新整合教室資源。 2. 每週舉行行政主管會報，加強各處室橫向聯繫。 3. 每個月舉行導師會報，協助導師了解每個月的學生活動而能加以輔導協助。 4. 善用領域研究會時間溝通研究。

校舍及教學設備	1. 校園網路已全面建構完成。 2. 所有教室皆備有投影布幕及電子白板或觸控螢幕之 e 化設備。 3. 電腦教室、美術教室、圖書館、科學館、體育館，都能發揮具體功能。	1. 校舍老舊，逐年補強修建，急需利用空餘教室規劃建置專科教室。 2. 因數量龐大，硬體設備維修不易。 3. 電路老舊，難以增加需大電量之器材。 4. 缺乏大型教學活動場所。 5. 目前八、九年級教室裝有冷氣設備。	1. 整修科學館：更新演藝廳、科學實驗室、生物教室等。 2. 科學館一樓已設有一間智慧教室及 VR 虛擬實境教室。 3. 各年級教室全面增設智慧教室。 4. 校園網路已全面更新。 5. 學生教室將逐年增設冷氣。	1. 校舍整建經費需求甚多，財源必須多方爭取。 2. 師生能使用之教學設備數量有待更新。	1. 發展本位課程，爭取上級補助。 2. 逐步規劃修繕老舊校舍，並更新專科教室設備。 3. 以既有空間規劃符合領域教學的多元學習空間。
教師陣容	1. 資深教師教學經驗豐富。 2. 高比率教師認真負責、主動積極，能參與學校事務。 3. 部分教師進修意願高，並組成學習社群，相互成長。 4. 教學活動活潑化。 5. 長期培育數理教育人才、英語資賦優異學生。 6. 致力發展田徑及桌球專長運動人才及場地增列。	1. 少數教師抗壓性較差，遇到行為偏差的學生或較難溝通的家長時常感到挫折。 2. 較缺乏本土語言教學專業人員協助推廣本土語言教育。	1. 辦理各項研習活動，提昇專業知能。 2. 年輕教師可塑性強，可望成為學校的新支柱。 3. 年輕教師對於教學創新較勇於嘗試。 4. 鼓勵教師增能進修、培養第二專長能力，提升教學品質。 5. 成立教師專業發展社群，增進專業素養，提升教學品質，以增進	1. 行政與教師彼此間的期望，必須溝通協調。 2. 近年因少子化及私校招生衝擊等，逐年減班，師資人數逐年遞減，造成教師有超額壓力。	1. 規劃教師聘用機制，強化教評會功能。 2. 落實學校本位經營，設計跨領域學校本位課程。 3. 加強溝通協調，促進學校和諧氣氛。 4. 請各領域於領域研究會時加強教學經驗之交流。

			學生學習成效。		
行政組織與運作	1. 專業能力充足，工作經驗豐富。 2. 認真負責、效率高，能支援、配合校內計劃。	1. 班級數多，行政工作量大，壓力大 2. 學校人員編制不敷實際需求。	1. 行政資訊化，提高工作效率。 2. 加強在職進修研習，有助業務推展。	1. 行政業務繁雜，教師備課時間長，以致教師兼任行政意願不高，經驗較難傳承 2. 行政法條僵化，影響校務運作。	1. 整合行政部門相互協調合作。 2. 行政支援教學，行政法條鬆綁落實校園自主。
學生	1. 素質平均。 2. 能主動學習 3. 語文、閱讀能力有基礎 4. 校外數理競賽成績耀眼 5. 多才多藝。	1. 易受傳播媒體刺激，定力薄弱。 2. 挫折容忍度低。 3. 社會日益複雜，導致部分學生價值觀偏差，出現行為問題 4. 受私立學校招生影響，優秀學生日漸減少。	1. 人才濟濟，活動推展較易。 2. 素質較高，推展五育並重的全人教育易有成效。 3. 學生表現慾望較高，配合學校活動，積極展能。	1. 環境中不良誘因遽增如：網咖、電玩店、PUB...等林立，易受影響。 2. 學生多為家中獨生子女，自小受寵，自我意識較強，較難駕馭。 3. 重視學科成績甚於品德。	1. 透過課後扶助教學方案解決學生個別差異問題。 2. 推出多元化課程與活動，讓學生有發揮表現的機會。 3. 辦理國際教育交流參訪活動，讓學生體會異國文化、開拓國際視野。
家長參與	1. 大部分家長關心子弟教育。 2. 能協助並配合學校發展策略。	1. 部分家長干預學校行政，造成困擾。 2. 過於關心孩子，對老師教學意見較多。	1. 豐富人力資源有助校務推廣。 2. 來自家長的壓力，無形中是推動學校成長的助力。	1. 多數家長以升學為導向，較難推動多元學習。 2. 過份寵溺孩子的家長愈來愈多，恐使行為偏差學生增多。	1. 持續家長會既有之會務推展，善用家長之社會資源。 2. 辦理親職教育，溝通教育理念。

社區資源	1. 文教資源豐富：佔地利之便，鄰近桃園市政府、文化局、桃園交響樂團、區演藝廳、市民大學、地方法院等，利於進行各種校外參訪及教學。 2. 與鄰近高職合作開辦餐飲、商管、機械、幼保等多元技藝教育及職業試探活動。	1. 統整運用不易，供需難以取得平衡。 2. 社區共同經營理念難以建立，推動整合不易。	1. 推展學校活動，邀請社區共同參與。 2. 透過家長會進行地方資源之聯繫。	1. 承受地方期望，優質辦學的壓力相對提高。 2. 社區家長以升學為導向，優秀學生逕就讀私校國中。	1. 聘請家長及社區代表加入課程發展委員會，結合教師和社區資源發展學校本位課程。 2. 組織教職同仁，共同推展學校公共關係。 3. 善用地方資源，強化校園志工制度之運作。
------	---	--	---	--	---

參、課程願景與目標(3-1，附表 2)

一、課程願景

發展身心健康環境，展現個別生命活力

建立友善同理態度，營造異同共存合作

培養全人自主能力，突破既有積極創新

接納欣賞多元文化，提升國際競合能力

二、學生圖像：健康活力、友善合作、自主創新、多元國際

願景	實踐目標
健康活力、 友善合作、 自主創新、 多元國際	良好的身心發展，探索自我價值，能同理關心他人，具主動學習與創新求變的素養，善用科技資訊媒材，運用適當的策略解決生活或生命議題，尊重包容多元文化，關心國際事務。

三、教師圖像：微笑溝通、理性表達、良好互動、專業成長

願景	實踐目標
微笑溝通	老師保持心情愉悅，建立正向而良好的溝通關係。
理性表達	分析群體相處可能的衝突及解決策略，並能運用理性溝通
良好互動	相互尊重與適當協調，達成共識
專業成長	時時吸收新資訊，保持對環境的敏銳度，創新精進

四、家長圖像：包容關懷、信任支持、熱情參與、親師合作

願景	實踐目標
包容關懷	包容學生學習成長中的錯誤，關懷弱勢學生
信任支持	支持學生追尋夢想及學校尋求精緻卓越的理想
熱情參與	參與學校發展，營造溫馨校園氛圍
親師合作	配合學校老師，落實家庭教育，親師生共好

二、學校課程目標與特色

(一)學校課程目標

1、啟迪學習的動機，培養好奇心、探索力、思考力、判斷力與行動力，以積極的態度、持續的動力進行探索與學習；從而體驗學習的喜悅，增益自我價值感。進而激發生命的潛能，達到健康且均衡的全人開展。

2、培養基本知能，在生活中能融會各領域所學，統整運用、手腦並用地解決問題；並能適切溝通與表達，重視人際包容、團隊合作、社會互動，以適應社會生活。勇於創新，展現科技應用與生活美學的涵養。

3、導引適性發展、盡展所長，自主學習，陶冶終身學習的意願與能力，激發持續學習、創新進取的活力，奠定學術研究或專業技術的基礎；並建立「尊嚴勞動」的觀念，淬鍊出面對生涯挑戰與國際競合的勇氣與知能，以適應社會變遷與世界潮流，且願意嘗試引導變遷潮流。

4、厚植民主素養、法治觀念、人權理念、道德勇氣、社區/部落意識、國家認同與國際理解，並學會自我負責。進而尊重多元文化與族群差異，追求社會正義；並深化地球公民愛護自然、珍愛生命、惜取資源的關懷心與行動力，積極致力於生態永續、文化發展等生生不息的共好理想。

(二)學習特色：於全校教師備課研習會議討論學校願景與學生圖像等，經課發會討論決議後確認，擬定校本素養指標，規劃學校本位跨領域彈性學習課程，

(一)課程主題：跨領域統整課程活動名稱

課程 1：超”閱”巔峰

1. 設計理念與目的

- (1)以學生為中心，重視教材的合適性。
- (2)重視語言溝通的功能性。
- (3)強調學生自主學習。
- (4)進行跨文化的探索。
- (5)培養學生思考能力。

2. 部訂課程領綱素養：

第一學期：英-J-A1 具備積極主動的學習態度，將學習延伸至生活中。英-J-C2 積極參與課堂上及課外的英語活動。第二學期：英-J-B1 具備英語聽說讀寫的基礎能力，且能運用於日常生活的溝通中。英-J-C3 具備基本的世界觀且能接納、欣賞多元文化。

3. 校本素養：

第一學期：

1-1-1 能從日常經驗、學習活動、自然環境進行觀察，進而察覺個人差異與問題

2-1-1 聆聽他人的發言，讓對方充分表達意見，並簡要記錄

2-2-1 發揮個人專長，欣賞他人長處

第二學期：

2-1-2 體認人們對生活事物與環境有不同的感受並加以尊重

2-2-2 能與他人有效互助及分享，並合作完成份內工作

3-3-2 能選用適當的資訊科技組織思維並進行有效的表達

4-2-1 能參與藝術活動培養對人文藝術的欣賞能力

課程 2-1：食得安心

1. 設計理念與目的

大概念：選擇與責任

2. 部訂課程綱要素養：

自-J-A2：能將所習得的科學知識，連結到自己觀察到的自然現象及實驗數據，學習自我或團體探索證據、回應多元觀點，並能對問題、方法、資訊或數據的可信性抱持合理的懷疑態度或進行檢核，提出問題可能的解決方案。

3. 校訂課程素養

1-1-1 能從日常經驗、學習活動、自然環境進行觀察，進而覺察個人差異與問題。

4. 課程內容

大概念發展	主題脈絡	節數	素養發展
現象覺查	覺查食安問題	3	具備文獻蒐集素養
現況理解	食安問題類型	3	具備資料分析素養
脈絡分析	食品與生物體關連	3	具備分析比較素養
選擇評估	居家食安策略	3	具備選擇探討素養
規劃因應	探討台灣食品問題	3	具備解決問題素養
實踐省思	實踐評估分析	3	具備實踐與檢討反省素養

課程 2-2 桃水之源

1. 設計理念與目的

大概念：互動與關連聯

2. 部訂課程綱要素養：

自-J-C1：從日常學習中，主動關心自然環境相關公共議題，尊重生命。

3. 校訂課程素養

1-1-2 運用問題解決策略，處理生活議題，進而培養克服生活逆境的能力

1-3-1 關懷生活環境的變化，同理他人處境，做出得體的應對

2-1-2 體認人們對生活事物與環境有不同的感受並加以尊重

3-3-2 能選用適當的資訊科技組織思維並進行有效的表達

4. 課程內容

大概念發展	主題脈絡	節數	素養發展
覺察現象與關係	水的重要性	3	具備觀察比較素養
定義互動模式	水與生活	3	具備蒐集分析素養
分析相互關聯	桃園水資源類型	3	具備資料分析比較素養
了解互動與關聯的連結	用水問題面面觀	3	具備系統思考素養
調整(改變)互動	節約用水大作戰	3	具備解決問題素養
實踐省思	作戰成果大評比	3	具備實踐與檢討反省素養

課程 3. 有朋自遠方來

1. 設計理念與目的

社會領域課程目標之一是培養對於族群、社會、地方、國家和世界等多重公民身分的敏察覺知，並涵育具有肯認多元、重視人權和關懷全球永續的責任意識。本課程設計理念，除做為本領域部定課程的延伸學習之外，結合本校與日本姐妹校的締結與國際教育交流，教導學生認識並尊重不同族群文化，培養學生宏觀的國際視野，達成校訂課程中『接納欣賞多元文化，提升國際競合能力』的學校願景。

2. 部訂課程領綱素養：

※第一學期

社-J-B1 運用文字、語言、表格與圖像等表徵符號，表達人類生活的豐富面貌，並能促進相互溝通

社-J-C2 具備同理與理性溝通的知能與態度，發展與人合作的互動關係。

※第二學期

社-J-B3 欣賞不同時空環境下形塑的自然、族群與文化之美，增進生活的豐富性。

社-J-C3 尊重並欣賞各族群文化的多樣性，了解文化間的相互關聯，以及臺灣與國際社會的互動關係。

3. 校訂課程素養

※第一學期

1-1-1 能從日常經驗、學習活動、自然環境進行觀察，進而察覺個人差異與問題。

3-1-1 透過日常觀察的事物與環境提出感興趣的問題

4-1-1 聆聽他人見解並提出看法

※第二學期

2-2-2 能與他人有效互助及分享，並合作完成份內工作

3-3-2 能選用適當的資訊科技組織思維並進行有效的表達

4-3-1 尊重不同文化的差異性，並欣賞其文化之美

4. 課程內容

108 學年 第一學期			
課程名稱	有朋自遠方來—桃園我的家		
大概念	關係、交互作用		
大概念的發展	主題脈絡	節數	素養發展
現象定義	桃園的環境(一) 自然環境	3	具備文件蒐集素養
現況理解	桃園的環境(二) 人文環境	3	具備文件分析的素養
因素認識	影響環境的因素	3	具備觀察比較素養
系統分析	人類活動與環境 的因果關係	2	具備系統思考素養
發現特色	桃園的特色	1	具備分析比較素養
欣賞多元	台灣的特色	3	具備實踐與省思素養

108 學年 第二學期			
課程名稱	有朋自遠方來—來者是客		
大概念	差異與多元、選擇與責任		
大概念的發展	主題脈絡	節數	素養發展
現象覺察	日本的環境(一) 自然環境	2	具備文件蒐集素養
現況理解	日本的環境(二)	2	具備文件分析的素

	人文環境		養
現況理解	日本的現況	2	具備觀察素養
欣賞多元	日本的文化特色	2	具備省思素養
辨識差異	台灣與日本的異同	1	具備分析比較素養
選擇評估	日本姐妹校來訪	2	具備選擇探討素養
規畫因應		2	具備問題解決素養
實踐省思		2	具備實踐與省思素養

(二)特殊教育:

1. 集中式特教班：

- (1) 配合教育部課程綱要規劃八大領域課程，以實用、替代、簡化、分解等教學策略調整，以學生生活為核心，提供教師編修簡化教本、自編教材、學習單與主題補充教材。
- (2) 依據學生需求，安排溝通訓練、生活管理、職業教育、功能性動作訓練等各項特殊需求領域課程，以提升其在接收訊息、處理訊息、問題解決、參與活動、工作態度、身體活動等因應未來生活所需各項能力。

2. 身心障礙資源班：

- (1) 國、英、數學科課程：依據學生個別需求，透過簡化、減量、分解與替代等策略調整，配合簡化教本、自編教材、學習單與主題補充教材進行教學。
- (2) 特殊需求領域課程：依據學生障礙狀況及需求，開設職業教育、生活管理、社會技巧、學習策略、輔助科技應用等多樣化課程，提升學生在生活參與、學業學習、同儕相處、工作態度、工具應用等各項生活及未來適應能力。

3. 英語及數理資優班：

- (1) 英語、數學、理化學科課程：配合原班課程時段完全抽離，依據學生能力表現進行加深、加廣之學科引導。

- (2) 特殊需求領域課程：依據學生個別需求及興趣，提供情意發展、創造力、獨立研究相關課程，並融入性別議題、人權議題、環境議題等，引導學生經由實驗、省思、探究與創新的學習活動，培養其具備探究問題的熱情與能力。

肆、課程架構(4-1<附表 6>)

桃園市桃園國民中學 108 學年度學校作息時間表

時 間	活 動 內 容	備 註
07：45—08：05	晨光活動	
08：05—08：15	打掃時間	
08：20—09：05	第一節	
09：05—09：15	第一節下課	
09：15—10：00	第二節	
10：00—10：10	第二節下課	
10：10—10：55	第三節	
10：55—11：05	第三節下課	
11：05—11：50	第四節	
11：50—12：15	午 餐	
12：15—12：20	牙齒保健	
12：20—12：55	午休時間	
13：05—13：50	第五節	
13：50—14：00	第五節下課	
14：00—14：45	第六節	
14：45—15：00	第六節下課/環境整理	
15：00—15：45	第七節	
15：45—15：55	第七節下課	

4-2<附表 7>

桃園市立桃園國民中學 108 學年度領域教師每週授課節數一覽表

節 數 類 別	領 域	國語文	英語文 、 英語	數學	自然科學、 自然與 生活科技	科技	社會	健康 與 體育	藝術 、 藝術 與 人文	綜合 活動
專任教師		16	18	18	18	18	18	18	18	18
兼導師	依專任教師減授 5 節									
兼行政	主任 0 節 、 組長 2 節									

註：紅字黃底 為 108 課綱領域名稱，為 七年級使用。

4-3、4-4 部定課程(領域學習課程)與校訂課程(彈性學習課程)之節數分配

教育階段 階段 年級 領域/科目				國民中學									
				第四學習階段									
				七	每周學習領域節數	八	每周學習領域節數	九	每周學習領域節數				
部定課程	領域學習課程	語文	國語文	5	8	5	8	5	9				
			英語文/英語	3		3		4					
		數學		4	4	4	4	4	4				
		社會	歷史	1	3	1	3	1	4				
			地理	1		1		1					
			公民	1		1		1					
			社會	0		0		1					
		自然科學	生物/理化/地科	3	3	3	4	3	4				
			生活科技	0		1		1					
		藝術	音樂	1	3	1	3	1	3				
			視覺藝術	1		1		1					
			表演藝術	1		1		1					
		綜合活動	童軍/家政	2	3	2	3	2	3				
			輔導活動	1		1		1					
		科技	生活科技	1	2	0	0	0	0				
			資訊科技	1		0		0					
		健康與體育	健康	1	3	1	3	1	3				
			體育	2		2		2					
		領域學習節數			29 節	29 節	28 節	28 節	30 節	30 節			
		校訂課程	彈性學習課程	班週會		2	6	1	5	1	5		
聯課活動				1	1	1							
電腦				0	1	1							
英語會話				0	1	0							
超閱巔峰				1	0	0							
有朋自遠方來				1	0	0							
食得安心/桃水之源				1	0	0							
閱讀引導				0	1	0							
作文指導				0	0	1							
理財教育				0	0	1							
空白課程節數				0	0	2		2		0		0	
學習總節數				35 節	35 節	33 節		33 節		35 節		35 節	

◎決議： ☒通過 ☐修改，修改內容：

*4-5<附表 9>

桃園市立桃園國民中小學 108 學年度實施法定議題課程
教學活動彙整表

編號	特色課程 主題 或 教育議題 名稱	實施 時段	實施 對象	實施 方式	節數		教學重點：含教材 (自編或改編 等)、教法、教學 資源、配合專 案……等	負責 教師 (級任 或科 任)	備 註
1	性別平等教育	班週 會	全體 學生	講座	6	每學期 最少 6 節 (4 小時)	自編學習單及回 饋表	吳毓 芬	
2	家庭教育	班週 會及 寒暑 假	全體 學生	體驗 講座	6	每學年 應實施 4 小時以上	暑假作業、自編學 習單	吳毓 芬	

說明：

1. 實施時段：指非領域課程之時段。
2. 實施對象：年級、班級或跨學年之說明。
3. 實施方式：如搭配校訂課程之閱讀課……。

備註：

1. 性別平等教育：

國民中小學除應將性別平等教育融入課程外，每學期應實施性別平等教育相關課程或活動至少 4 小時。(性別平等教育法, 第 17 條)

2. 家庭教育：

(1) 在正式課程外實施之家庭教育課程及活動，應依學生身心發展、家庭狀況、學校人力、物力，結合社區資源為之，並於學校行事曆載明。(家庭教育法施行細則, 第 5 條)

(2) 高級中等以下學校每學年應在正式課程外實施 4 小時以上家庭教育課程及活動，並應會同家長會辦理親職教育。(家庭教育法, 第 12 條)

4-6 會考後至畢業前課程規劃

國文領域

1. 檢討會考題目。
2. 上高中銜接教材:孔乙己、桃花源記、左忠毅公軼事、紅樓夢(挑 2-3 篇)

英語領域

1. 檢討會考試題；
2. 性別教育
Gender stereotypes (6)
3. 健康教育
Take good care of your body (6)
4. 端午節慶教學
端午節讀者劇場 (6)
5. 人權教育
Donald Trump' s Victory Speech (6)

數學領域

- (一)
1. 會考檢討:1 節
 2. 腦力大激盪：數獨
 3. 數學與藝術——數學電影院
 4. 活化篇——有趣的桌遊
 5. 銜接教材——多項式函數、指數與指數定律

自然與生活科技領域

自然：

1. 檢討會考題目；
2. 微波爐的安全使用
3. 物質三態變化的延伸
4. 清潔劑與油脂的相互作用
5. 急速冷凍的液態氮

地科：

1. 檢討會考題目；
2. 溫室效應及暖化討論：
3. 極地奇蹟(或在洪水來臨前)延伸討論：巴黎協定
4. 氣候變遷升學討論

社會領域：

社會

1. 檢討會考題目

2. 千塘之鄉魅力濱海
3. 文化之旅桃園神社
公民

1. 檢討會考試題
2. "主題四 人權教育---強勢文化 "
3. "主題四 人權教育--分組活動 國際禮儀"
4. 2019 國際重大國際時事之我見我聞

歷史

1. 檢討會考試題
2. 主題三 從傳統到革新轉捩點探討日本明治維新 1
3. 主題三 從傳統到革新轉捩點探討日本明治維新 2
4. 2019 年日本在國際重大時事之我見我聞

地理

1. 學會繪製心智圖
2. 藻礁生長的自然環境
3. 桃園的產業發展
4. 利用所學心智圖說明桃園的環境特色

健康與體育領域：

健康

1. 第 3 單元職場生涯快樂行第 1 章我的未來不是夢
2. 第 3 單元職場生涯快樂行第 1 章我的未來不是夢
3. 第 3 單元職場生涯快樂行第 2 章職業安全與健康
4. 第 3 單元職場生涯快樂行第 3 章職場健康促進

體育

1. 第 4 單元超越巔峰顯神通第 3. 4 章
2. 打造健康人生(終生運動計畫)
3. 運動安全總動員(運動傷害)
4. 限時專送(籃球)

綜合活動領域：

綜合

主題四成長 ING——單元八畢業慶典(1)

輔導

輔導活動課辦理

主題四成長 ING 單元七成長里程碑(2)

藝術與人文領域：

1. 「冊」畫高手

2. 青春驪歌・夢想展翅

3. 鵬程萬里話別離

伍、課程實施與評鑑(5-1)

桃園市立桃園國民中學課程評鑑實施計畫

一、實施依據：

- (一)103 年 11 月 28 日教育部頒布十二年國民基本教育課程綱要總綱
- (二)107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號教育部頒布「國民中學及小
實施課程評鑑參考原則」
- (三)108 年 04 月 03 日桃教小字第 1080026801 號函桃園市國民中學及國民小學課程評鑑
注意事項

二、實施目的：

- (一)確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- (二)回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
- (三)協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

三、評鑑對象與人員分工

- (一)課程總體架構：本校課程發展委員會組專案小組辦理，評鑑結果提委員會審議。
- (二)各領域/科目課程：分由本校各領域/科目教學研究會辦理，評鑑結果提領域會議及課程發展委員會討論。
- (三)各彈性學習課程：分由本校各彈性學習課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提各彈性學習課程設計與推動小組及課程發展委員會討論。
- (四)跨領域課程：由本校跨領域課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提課程發展委員會討論。
- (五)前述各款各課程對象之評鑑，本校視經費情形邀請專家學者參與評鑑。

四、評鑑時程

課程總體架構及各（跨）領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則如下：

(一)課程總體架構

- 1.設計階段：每年 5 月 1 日至 7 月 31 日。
- 2.實施準備階段：每年 6 月 1 日至 8 月 29 日。
- 3.實施階段：每年 8 月 30 日至次年 6 月 30 日。
- 4.課程效果：每學期末。

(二) 各領域/科目課程及(跨領域)彈性學習課程

1. 設計階段：每年 5 月 1 日至 6 月 30 日。
2. 實施準備階段：每年 7 月 1 日至 8 月 29 日。
3. 實施階段：每學年開學日至學期結束。
4. 課程效果：配合平時及定期學生評量期程辦理。

五、評鑑資料與方法

由各課程之評鑑分工作人員，就各評鑑課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑，參考作法如下表：

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法
課程總體架構	設 計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。
	實施準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學社群及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄
	效 果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。
各領域/ 科目課程	設 計	1. 檢視分析各該領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課記錄。
	實施情形	1. 於各該領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效 果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料

		3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各(跨領域)彈性學習課程	設 計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。
	實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效 果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實作評量結果資料。

六、評鑑重點及品質原則

本校各課程對象之評鑑重點及課程發展品質原則，參照教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件所列評鑑重點及品質原則，詳附件。但評鑑人員得就領域特質或專業知能予以補充。

七、評鑑運用 對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

- (一) 修正學校課程計畫：分別提各該（跨）領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。
- (二) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。
- (三) 增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。
- (四) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教務處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。
- (五) 安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃實施學習扶助課程。
- (六) 激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。

(七) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議；於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。

八、評鑑檢討

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組、課程總體架構評鑑小組依本校課程評鑑表輪流報告其評鑑實施情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專家學者協助進行評估與檢討。

九、本計畫經本校課程發展委員會審議通過、校長核定後實施，修正時亦同。

十、附件：桃園市國民中學及國民小學實施課程評鑑參考注意事項及評鑑檢核表

桃園市國民中學及國民小學實施課程評鑑參考注意事項

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。 1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與評鑑說明等及各種必要附件。 2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合十二年國教新課綱規定；九年一貫課程部分依教育部規定實施期程，符合九年一貫課綱規定。 2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。
		4. 發展過程	4.1 學校背景因素之分析，為影響課程發展之重要資料。 4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。
	領域/科目	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容及學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。 5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。

課程	6. 內容結構	6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目,如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。 6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。
	7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、能力指標、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容,彼此具相呼應之邏輯關連。 7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題,應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神;採協同教學之單元,其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。
	8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料,如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。 8.2 規劃與設計過程具專業參與性,經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論,並經學校課程發展委員會審議通過。
彈性學習(節數)課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程、彈性學習節數之單元或主題內容,符合學生之學習需要及身心發展層次,對其持續學習與發展具重要性。 9.2 各彈性學習課程、彈性學習節數之教材、內容與活動,重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會,學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵,確能達成課程目標。
	10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程、彈性學習節數計畫之內含項目,符合主管機關規定,如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。 10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容,符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。 10.3 各彈性學習課程、彈性學習節數之組成單元或主題,彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。
	11. 邏輯關聯	11.1 各年級各彈性學習課程、彈性學習節數之規劃主題,能呼應學校課程願景及發展特色。 11.2 各彈性學習課程、彈性學習節數之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等,彼此間具相互呼應之邏輯合理性。

課程實施		12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程、彈性學習節數規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程、彈性學習節數規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。
	各課程實施準備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數之實施場地與設備已規劃妥善。
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學習目標、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。

課程效果	領域/ 科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現,能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養,並精熟各學習重點。 19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果,具教育之積極正向價值。
		20. 持續進展	學生在各領域/科目之學習結果表現,於各年級及學習階段具持續進展之現象。
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程、彈性學習節數之學習結果表現,能符合課程設計之預期課程目標。 21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果,具教育之積極正向價值。
		22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程、彈性學習節數之學習成就表現,具持續進展之現象。
	課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習(節數)課程之學習結果表現,符合預期教育成效,展現適性教育特質。

桃園市立桃園國民中學108學年度學校課程評鑑檢核表

填表學校：桃園市立桃園國民中學（檢核表請與課程評鑑計畫並置於網頁中）

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數、課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合十二年國教新課綱規定。						
			2.3 各年級彈性學習節數之課程規畫符合九年一貫課綱規定。						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程、彈性學習節數主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
		7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、能力指標、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。						
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文 字描述
				1	2	3	4	5	
	領域/ 科目 課程	8. 發展過程	8.1規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
	彈性 學習 (節數) 課程	9. 學習效益	9.1各彈性學習課程、彈性學習節數之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
			9.2各彈性學習課程、彈性學習節數之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						
		10. 內容結構	10.1各年級各彈性學習課程、彈性學習節數計畫之內容項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						
			10.3各彈性學習課程、彈性學習節數之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						
		11. 邏輯關聯	11.1各年級各彈性學習課程、彈性學習節數之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
			11.2各彈性學習課程、彈性學習節數之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。						
		12. 發展歷程	12.1規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程、彈性學習節數規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			12.2規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程、彈性學習節數規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。						

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程實施	各課程實施準備	13. 師資專業	13.1校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排						
			13.2校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教材資源	15.1各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數之實施場地與設備，已規劃妥善。						
		16. 學習促進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程、彈性學習節數目標。						
			17.2教師能視課程內容、教學目標、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量回饋	18.1教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、能力指標、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學						
			18.2各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程效果	領域/科目課程	19. 素養達成	19.1各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		20. 持續進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。						
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1學生於各彈性學習課程、彈性學習節數之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程、彈性學習節數之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程、彈性學習節數之學習成就表現，具持續進展之現象。						
	課程總體架	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						

承辦人：

教務主任：

校長：

陸、領域課程教學進度總表

	七年級	八年級	九年級
108學年度 上學期	領域課程進度總表	領域課程進度總表	領域課程進度總表
	彈性課程進度表	彈性課程進度表	彈性課程進度表
108學年度 下學期	領域課程進度總表	領域課程進度總表	領域課程進度總表
	彈性課程進度表	彈性課程進度表	彈性課程進度表

領域課程教學計劃

(一) 領域課程教學計劃

領域		上學期	下學期
語文領域	本國語文	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
	外國語文	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
數學領域		七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
自然與生活科技領域	自然與生活科技	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
	地球科學	九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫

社會領域	歷史	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
	地理	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
	公民	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
	社會	九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
藝術與人文領域	音樂	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
	美術	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
	表演藝術	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
健康與體育領域	健康教育	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
	體育	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
綜合領域	輔導活動	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫

		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
	綜合活動	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
		八年級領域課程教學計畫	八年級領域課程教學計畫
		九年級領域課程教學計畫	九年級領域課程教學計畫
科技領域	生活科技	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫
	資訊科技	七年級領域課程教學計畫	七年級領域課程教學計畫

(二) 彈性學習課程(節數)教學計畫

課程	上學期	下學期
電腦	八年級課程教學計畫	八年級課程教學計畫
	九年級課程教學計畫	九年級課程教學計畫
超閱顛峰	七年級課程教學計畫	七年級課程教學計畫
食的安心/桃水之源	七年級課程教學計畫	七年級課程教學計畫
有朋自遠方來	七年級課程教學計畫	七年級課程教學計畫
閱讀引導	八年級課程教學計畫	八年級課程教學計畫
作文指導	九年級課程教學計畫	九年級課程教學計畫
英語會話	八年級課程教學計畫	八年級課程教學計畫
理財教育	九年級課程教學計畫	九年級課程教學計畫

柒、議題融入(7-1)

桃園市立桃園國民中學 108 學年度實施特色課程、主題或教育議題
教學活動彙整表

編號	特色課程 主題 或 教育議題 名稱	所屬 領域	實施時段	實施 對象	節數 來源	節數	簡要說明：含教材(自編或改編等)、教法、教學資源、配合專案.....等	負責 教師	備註
1	健體領域週	健體	109 年 05 月	七八年級	早自修或班會		由體育教師依照教學進度分組遴選優秀學生參加班際桌球比賽	健體領域召集人 沈文月	
2	國文領域週	語文	108 年 9 月	七八年級	國文	5	配合「閱讀新桃園」計畫	國文領域召集人 吳彩鳳	
3	英語領域週	語文	108 年 12 月	七八年級	領域時間(週一下午 13:00 15:00)	2	七年級讀者劇場 八年級英語演講比賽	英文領域召集人 翁銘聰	
4	數學領域週	數學	109 年 04 月	全體學生	班週會	7	數學多面體模型製作與展示	數學領域召集人 林文琪	
5	自然領域週	自然	108 年 10 月	八年級	課餘時間		主題：校園動植物攝影寫真比賽 目標：配合七年級自然科學科內容，融合生活環境，將所學成果表現落實在實際生活上。 辦理方式： 優秀作品張貼於畚園，另洗大張佈置於圖書館走廊為藝術佈置	自然領域召集人 顏圭卿	

6	社會領域週	社會	(1)校慶 108年11月 (2)領域週 108年12月	8年級		1	1. 學生作業展 (1)歷史漫畫、 (2)台灣一鄉一特色(3)政治法律常事剪報。 2. 地理知識大競賽。	社會領域召集人 鄭怡君	
7	藝文領域週	藝文	108年11月	全校學生	藝文		配合五十週年校慶，做校徽輝展及短片播放	藝文領域召集人 簡書勤	
8	綜合領域週	綜合	109年6月	全體學生	輔導活動	1	自編學習單	綜合領域召集人 吳毓芬	
9	家庭教育	綜合	整學年	全體學生	寒暑假及週會	6	自編暑假作業、學習單及回饋表	吳毓芬組長	
10	生命教育	綜合	整學年	全體學生	輔導活動及週會	6	自編學習單	吳毓芬組長	
11	性別平等教育	綜合	整學年	全體學生	寒暑假及週會	6	寒暑假作業或自編學習單	吳毓芬組長	
12	環境教育	地理 自然	整學年	七年級 八年級	「有朋自遠方來」及「桃水之源」彈性學習課程及生態參訪	24	資料蒐集及報告	江淑芬主任 沈文月組長	
13	科技教育	科	108下學期	七年級	科技	6	以領域週活動	科技領	

	資訊教育	技					展示學生作品。資訊科技展出日常生活與演算法的連結(學生流程圖作品展示)；生活科技展出學生作品(例：魯班鎖或凸輪機構)	域召集人 徐秀麗	
14	海洋教育	自然	109 年 6 月	全體學生	班週會及參訪	2	宣示單、宣導海報、海洋教育簡報、臺灣海洋教育中心網站教學資源分享	教務處 學務處	
15	能源教育	自然	108 下學期	七年級	桃水之源	10	資料蒐集及報告	顏圭卿	
16	品德教育	社會	整學年	七八年級	公民課及班週會	12	課本及學習單	邱真蔚 學務處	
17	法治教育	社會	整學年	各年級	公民課及班週會	8	課本及學習單	邱真蔚 學務處	
18	人權教育	公民自然	上學期	七年級學生	公民課「食得安心」彈性學習課程	6	資料蒐集、討論	邱真蔚 顏圭卿	
19	原住民教育		整學年	原住民	聯課	24	自編學習單、手做體驗活動	教務處	
20	防災教育	健教綜合	108 年 9 月、109 年 3 月	全體學生	朝會 班會 課堂	4	防災避難體驗及 CPR	總務處 學務處	
21	生涯規劃教育	綜合	整學年	全體學生	輔導活動及週	12	自編學習單	輔導室	

					會				
22	多元文化教育	綜合	全學年	七八年級	綜合課及聯課	16	簡報報告 聯課活動	吳毓芬 教務處	
23	閱讀素養教育	生物 地理 英文 國文	整學年	七年級 八年級	彈性 學習 課程 (節數)	42	資料蒐集與閱讀、分析比較	江淑芬、 顏圭卿、 翁銘聰、 吳彩鳳	
24	戶外教育	綜合	109 下學期 隔宿露營	八年級	綜合 童軍 課程	8	自編學習單、野外訓練、童軍教育	學務處	
25	國際教育	社會 英文	整學年	七年級	「有朋自遠方來」 「超閱巔峰」彈性學習課程	15	資料閱讀、活動規劃	江淑芬 主任 翁銘聰 老師	
26	身心障礙宣導	特教	108 年 11 月	全體學生	班週會	1	身心障礙宣導 影片及海報	輔導室 特教組	

說明：

1. 所屬領域：意即能力指標引用最多之領域。
2. 簡要說明：含教材(自編或改編等)、教法、教學資源、配合專案……等。
3. 實施對象：年級、班級或跨學年之說明。
4. 節數來源：彈性學習節數外，應對應所屬學習領域。
5. 實施時段：月份或上下學期、週次

備註：

1. 性別平等教育：國民中小學除應將性別平等教育融入課程外，每學期應實施性別平等教育相關課程或活動至少四小時。(性別平等教育法, 第 17 條)

2. 家庭教育：

(1) 在正式課程外實施之家庭教育課程及活動，應依學生身心發展、家庭狀況、學校人力、物力，結合社區資源為之，並於學校行事曆載明。(家庭教育法施行細則, 第 5 條)

(2) 高級中等以下學校每學年應在正式課程外實施四小時以上家庭教育課程及活動，並應會同家長會辦理親職教育。(家庭教育法, 第 12 條)

3. 品德教育: 請學校將品德教育課程納入 108 學年「學校課程計畫」中推動，並進行部分固定時數或時段之品德教育教學。

5. 本市各國中小 3~9 年級在地生活化課程於 105 學年度起全面實施，106 學年度請持續納入課程計畫中，建議優先納入社會領域或其他，由學校自主規畫討論實施之(其中 346 年級各 4 節，5 年級 3 節，國中於 9 年級會考後實施)，教學相關參考資料請逕至本市國民教育輔導團網站下載使用。

捌、跨領域/科目統整課程及協同教學

玖、教科書

9-1 教科書選用版本一覽表

桃園市立桃園國民中學教科書選用（含自編）版本一覽表

年級	教科書選用（含自編）版本									
七年級	領域	國語文	英語	數學	社會	自然科學	科技	藝術與人文	健康與體育	綜合活動
	108 學年度選用版本	翰林	翰林	康軒	南一	康軒	康軒	奇鼎	翰林	翰林
八年級	學習領域	國語文	英語	數學	社會	自然與生活科技		藝術與人文	健康與體育	綜合活動
	107 學年度選用版本	康軒	康軒	南一	翰林	康軒		康軒	康軒	康軒
	108 學年度選用版本	康軒	康軒	南一	翰林	康軒		康軒	康軒	康軒
九年級	學習領域	國語文	英語	數學	社會	自然與生活科技		藝術與人文	健康與體育	綜合活動
	106 學年度選用版本	南一	翰林	翰林	康軒	翰林		翰林	康軒	翰林
	107 學年度選用版本	南一	翰林	翰林	康軒	翰林		翰林	康軒	翰林
	108 學年度選用版本	南一	翰林	翰林	康軒	翰林		翰林	康軒	翰林

拾、各年級彈性學習(節數)課程目標/核心素養與學習重點、評量

*6-1<附表 10>

一、特殊教育班級各領域學習課程之課程計畫

以調整部定各領域課程計畫為原則，課程調整前先評估特殊需求學生之身心特質與學習需求，了解學生的起點行為和先備能力，再分析課程目標與學生需求及能力之適配性。調整原則及作法可依下列四大向度進行調整：

【學習內容】方面

- (一) 針對各類特殊需求學生採「加深」、「加廣」、「濃縮」、「簡化」、「減量」、「分解」、「替代」及「重整」的方式來調整。
- (二) 一般而言，除採加速式的資賦優異類學生，其他資優生的能力指標採加深、加廣與濃縮的方式，再根據調整過後之指標編選具挑戰性的教材；而身心障礙學生則需依個別學生的身心狀況及能力採用原指標，或採簡化、減量、分解、替代與重整方式進行調整，再根據調整過後之指標編選教材。

【學習歷程】方面

- (一) 依特殊需求學生的需要，善用各種能引發其學習潛能之學習策略，並適度提供各種線索及提示，採工作分析、多元感官、直接教學、多層次教學、合作學習、合作教學等教學方法，並配合不同的教學策略及活動，以激發並維持特殊需求學生的學習興趣與動機。
- (二) 針對資賦優異學生的教學過程以解決問題、創造與批判性等高層次思考與情意培養為導向。

【學習環境】方面

- (一) 以提供特殊需求學生安全、安心且無障礙的學習環境為首要考量。
- (二) 再依據個別學生之身心狀況與需求，進行教室位置與動線規劃、學習區的安排、座位安排等環境的調整。
- (三) 提供所需的人力、輔具與行政資源與自然支持。

【學習評量】方面

- (一) 評量方式採動態評量、檔案評量、實作評量、生態評量與課程本位評量等多元評量的方式，充分瞭解各類特殊需求學生的學習歷程與成效，以做為課程設計及改進教學的參考。
- (二) 視學生需要提供評量時間（如延長、分段實施等）、地點（隔離角、資源教室等）與方式（如：口試、指認、使用科技輔具或專人協助等）的形式調整，或進行內容、題項與題數增刪等評量內容的調整。
- (三) 資賦優異學生則從提高目標層次的評量，並引導自我設定目標的獨立學習為評量依據。

(附件 2)

桃園市立桃園國民中學 108 學年度特殊需求領域課程實施計畫

一、依據

國民教育階段特殊教育課程綱要總綱。

二、課程目標

特殊需求領域課程設計考量系統性、銜接性與統整性，以團隊合作方式設計因應學生個別差異之適性課程，促進不同能力、不同需求學生有效學習；包括生活管理、自我效能、社會技巧、情緒管理、學習策略、職業教育、輔助科技應用、動作機能訓練、溝通訓練、定向行動、點字、領導才能、情意課程及創造力等特殊教育課程。以學生為主體，以生活經驗為重心，培養九年一貫課程綱要中所提及學生需要之十大基本能力。

三、實施原則

- (一) 身心障礙學生之能力指標參照各階段基本學力指標，採簡化、減量、分解、替代與重整方式進行學習內容的調整。
- (二) 資賦優異類學生之能力指標採加深與加廣的方式，再根據調整過後之指標編選具挑戰性的教材。
- (三) 善用各種能引發其學習潛能之學習策略，設計生動有趣的輔助活動，運用教學媒材，提供充分練習機會。
- (四) 依據個別學生之身心狀況與需求，進行教室位置、動線規劃、學習區及座位安排等環境的調整。
- (五) 評量方式可採動態評量、檔案評量、實作評量、生態評量與課程本位評量等多元評量的方式，充分瞭解各類特殊需求學生的學習歷程與成效，以做為課程設計及改進教學的參考。

四、適用對象

具下列身分且經由評估後，確有特殊教育需求之學生：

- (一) 經本市「特殊教育學生鑑定及就學輔導會」(以下簡稱鑑輔會) 鑑定之身心障礙學生。
- (二) 經鑑輔會鑑定為疑似身心障礙之學生。
- (三) 經本市各類資賦優異鑑定小組鑑定通過之資賦優異學生。

五、領域節數

(一)集中式特教班：

各年級特殊需求領域每週分配情形如下表：

內涵 年級	特殊需求領域內容	特殊需求領域節數	備註
七	職業教育(4) 生活管理(2) 溝通訓練(1)	7	
八	職業教育(5) 生活管理(2)	7	
九	職業教育(6) 生活管理(1)	7	

(二)分散式資源班、巡迴輔導班及特殊教育方案：依學生學習需求，於早自習、彈性時數等時段安排外加式課程，不受領域總節數之限制。

※特殊需求領域之學習內涵可包括：職業教育、學習策略、生活管理、社會技巧、定向行動、點字、溝通訓練、動作機能訓練、輔助科技應用、領導才能、創造力、情義課程等科目。

六、特殊需求領域課程發展會議成員及議程規劃：

(一)領域成員

職稱	姓名	備註	職稱	姓名	備註
校長	陳寶慧		輔導主任	馬美華	英語資優資源班
輔導主任	馬美華		教師	劉昌鑫	英語資優資源班
教務主任	羅麗萍		教師	王姝文	英語資優資源班
特教組長	陳冠穎		教師	許凱婷	英語資優資源班
教師	施佳欣	身心障礙班	教師	李欣璇	英語資優資源班
教師	鄧蓓玲	身心障礙班	教師	葉懿葶	英語資優資源班
教師	許峰菁	身心障礙班	教師	莊馥毓	數理資優資源班
教師	陳慧雯	身心障礙班	教師	許峰慈	數理資優資源班
教師	林奕嫻	身心障礙班	教師	陳鼎元	數理資優資源班
教師	陳鑒	身心障礙班			
教師	陳品涵	身心障礙班			
教師	范曉軒	身心障礙班			
教師	吳明浩	身心障礙班			
教師	邱鈴玉	身心障礙班			
教師	廖美津	身心障礙班			
教師	李芸	身心障礙班			
教師	張家瑋	身心障礙班			

(二) 議程規劃(以下時間為暫訂，將再依實際情形調整)

日期	星期	議題或活動	備註
6/17	一	領域會議-108學年度課程教學計畫、教材選編	
8/25	日	108學年度第一學期 IEP 會議	
9/10	二	特殊教育推行委員會期初會議	
9/19	四	108學年度第一學期 IGP 會議	
10/16	三	領域會議-英語/數理資優教育教學研討、行動學習及成果展規劃	
12/1~12/30		特教宣導月	
109/01/08	三	特殊教育推行委員會期末會議	
109/01/18	六	108學年度期末暨期初 IEP、IGP 會議	
109/01/18	六	領域會議-108學年度第2學期課程發展教學計畫	

109/03/03	二	特殊教育推行委員會期初會議	
109/06/11	四	領域會議-檢討 108 學年度課程實施成果	
109/06/22	一	特殊教育推行委員會期末會議	
109/06/27	六	第二學期 IEP、IGP 檢討會議	

七、本計畫經課程發展委員會決議後實施，修正時亦同。

拾壹、學校課程發展委員會組織要點與會議記錄(11-1)

桃園市立桃園國民中學課程發展委員會設置要點

- 一、桃園市立桃園國民中學（以下簡稱為本校）依據教育部頒布「九年一貫課程綱要及十二年國民基本教育課程綱要」之實施要點規定，訂定本要點。
- 二、桃園市立桃園國民中學課程發展委員會（以下簡稱本會）負責規劃全校總體課程計畫，審查自編學校本位教科用書，負責課程與教學的評鑑，進行學習評鑑，以培養具備人本情懷、統整能力、民主素養、本土與國際意識，以及能進行終身學習之健全國民。
- 三、本會設委員二十三人至二十五人，委員均為無給職，其組成方式如下：
 - (一)、學校行政人員代表：校長、教務主任、學務主任、輔導主任、總務主任、教學組長、註冊組長及特教組長為當然代表計八人。
 - (二)、年級及領域教師代表：年級代表由年級導師推舉之，計三人；領域教師代表由各學習領域推舉之，計十一人（語文領域含本國語文、英語）。
 - (三)、家長及社區代表：指由家長會或社區人士推舉之代表一至三人。
- 四、本會之職掌如下：
 - (一)、充分考量學校條件、學校願景、社區特性、家長期望、學生需要、教育潮流等相關因素，結合全體教師和社區資源，發展跨領域學校本位課程，並審慎規劃全校總體課程計畫。
 - (二)、審查各學習領域課程計畫，內容包括：「學年主題及能力指標、選擇單元活動主題及相對應能力指標(素養導向指標)、時數等相關事項」，且應融入社區教育資源、師生興趣題材、生活周遭事物、學校行事活動、地方民

俗風情及有關性別平等教育、環境、資訊、家庭、人權、生涯規劃教育…等十九大議題。

(三)、統整各學習領域課程計畫及彈性學習節數(課程)計畫，發展學校總體課程計畫。

(四)、應於每學年開學前一個月，擬定完成下一學年度學校總體課程計畫。

(五)、擬定「選用教科用書辦法」及審核學校本位課程。

(六)、決定各學習領域之學習節數及彈性教學時數及決定開設之選修課程。

(七)、審查各學習領域課程小組之教學活動設計與執行成效。

(八)、規劃教師專業成長進修計畫，增進專業成長。

(九)、負責課程與教學的評鑑，並進行學習評鑑及協助教師教學檔案之建立。

(十)、其他有關學校本位課程發展事宜。

五、本會委員任期一年（任期自八月一日起至隔年七月三十一日止），連選得連任。

六、本會每年定期召開七次會議，以九、十一、十二、三、四、五、六月各召開一次為原則，唯必要時得召開臨時會議。每年六月召開會議時，必須提出下學年度學校總體課程計畫，送市政府教育局備查後，方能實施。

七、本會由校長召集，然如經委員二分之一以上連署召集時，得由連署委員互推一人召集之。

八、本會開會時，須有應出席委員二分之一（含）以上之出席，方得開議。須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票時採無記名投票或舉手方式行之。

九、本會開會時得視事實需要，邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

十、本會之行政工作，由教務處主辦，相關單位協辦。

十一、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

課程發展委員會運作機制

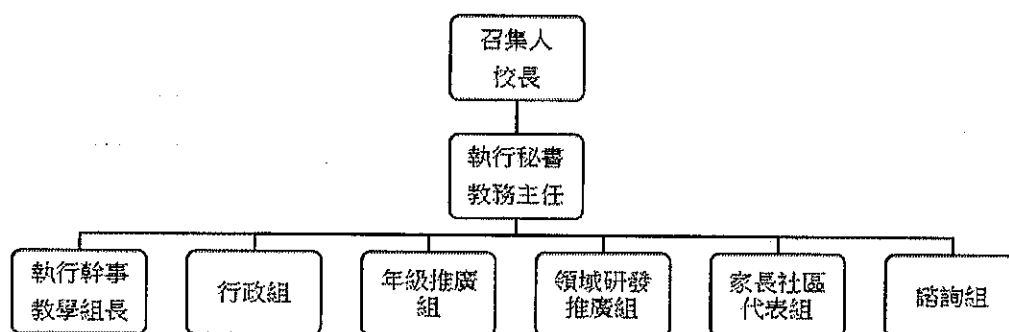
時程	預定應完成工作	備註
108.06	1、擬定學校課程計畫（含各學習領域課程計畫、教學進度等）完成下一學年學校課程計畫。	
108.07	1、籌劃十二年國教 108 課綱相關研習。 2、下學年學校課程備課研習，加強專業知能。 3、積極推動教師參與專業成長進修活動（含學習領域專長）。 4、下學年各教學場地之安排。 5、設計相關教學活動，配合學校正式課程實施。	
108.08	1、舉辦十二年國教 108 課綱相關研習。 2、下學年學校課程備課研習，加強專業知能。	
108.09	1、全校每六至七周進行一次各領域召集人『課程實施檢討與修正會議』。 2、各學習領域每六至七週進行一次『課程實施檢討與修正會議』。 3、各領域教師觀課議課規劃。 3、各領域主題週活動規劃。	
108.10	1、辦理家長新課綱宣導活動。 2、引導家長與社區參與、支持新課程之各項活動。 3、擬定整合社區、家長資源活化教學辦法。 4、各領域主題週定案。	
108.11	1、檢視修正下學期課程計畫。 2、進行寒假學藝活動課程規劃。 3、協調各領域主題週舉辦時間。 4、各領域舉辦公開。	
108.12	1、教師檢視學習成效，並了解能力指標之成效。 2、寒假學藝活動課程定案。 3、各領域開始修正下學期課程計畫。 4、英語週活動。	
109.01	1、各領域下學期主題週活動計畫擬定。 2、各領域設計寒假學藝活動課程教案。 3、各領域討論寒假備課方案。 4、各領域實施課程評鑑。	
109.02	1、各領域實施寒假備課。 2、完成下一學期學校課程計畫修正。 3、各領域課程評鑑彙整。	
109.03	1、各領域課程評鑑回饋。 2、各領域進行領域週計畫。	
109.04	1、學校本位課程之討論及修正。 2、依教科書選用辦法程序，各領域討論各版本教科書或自編教材。	

109.05	1、依教科書選用辦法程序，選用各領域教科書或自編教材。 2、規劃彈性學習時數和課程。 3、分配學生學習時數、調整下一學年授課時數。	
109.06	1、依學校本位課程設計下學年之課程（包括教材、教法、作業、評量）。 2、各處室擬定下學年行事曆，提供課程發展委員會參考。 ---各處室提出下學年將辦理之活動（如校慶活動、學藝競賽、各種校外教學），於課程發展委員會及學習領域小組研擬融入常態課程實施。 5、討論下學年學校課程計畫、各領域製作下學年課程計畫、課程進度表、教學計畫。	

*11-1<附表 15>

壹、課程發展組織 （附註：分工職掌可依需求自主調整）

一、組織架構



二、課程發展組織與工作要項課程發展委員會行政組織之分工執掌

成員	職稱	人數	姓名	分工執掌
召集人	校長	1	陳寶慧	主持決議課程發展相關事項
執行秘書	教務主任	1	羅麗萍	綜理課程發展相關事項：課程計畫、課程評鑑…等。
執行幹事	教學組長	1	孫慧琪	彙整課程計畫及活動
行政組	學務主任	1	高護樹	協助主題活動辦理及班週會社團的執行
	輔導主任	1	馬美華	綜理特殊需求領域計畫及融入議題活動
	總務主任	1	王琬菁	活動場地安排及經費

					核銷事宜
		註冊組長	1	謝慧珍	協助多元評量事宜
		特教組長	1	陳 鑒	擬定特殊需求領域計畫及辦理融入議題主題活動
年級推廣組	各年級課程發展召集人	級任教師	3	待 選 羅仕傑 游玉琪	執行班週會活動及融入議題主題活動
領域研發推廣組	各領域課程發展小組召集人 (含特殊需求領域)	教師	11	吳彩鳳	1. 教材審定(教科書選用及自編教材)
				翁銘聰	2. 擬定領域課程計畫
				林文琪	3. 編擬彈性學習課程(節數)計畫
				顏圭卿	4. 規畫及執行領域週活動
				鄭怡君	5. 課程評鑑
				沈文月	6. 規劃教師專業發展社群及研習
				吳毓芬	7. 協助公開觀課事宜
				簡書勤	
				徐秀麗	
				陳冠穎	身心障礙學生特殊需求領域課程規劃與執行代表
				劉昌鑫	資賦優異學生特殊需求領域課程規劃與執行代表
家長社區代表組		家長(含特殊教育學生家長代表)、社區代表	1	陳素貞	協助社區資源整合
諮詢組	專家學者			邀請不同領域專家學者入校諮詢	指導學校本位課程規劃、多元評量及課程評鑑等

拾貳、校長及教師公開授課(12-1)

桃園市立桃園國民中學校長及教師公開授課實施計畫

一、 依據：107 年 11 月 28 日桃教中字第 1070101343 號函桃園市國民中小學校長及教師公開授課實施要點

二、 實施目的：

- (一)促使教師專業成長，相互學習，增進教學策略，提升學生學習成效。
- (二)增進家長參與教師教學、學校課程、教學實踐及專業回饋，建立親師生共學之學校文化。

三、 實施對象

- (一)校長、專任教師及兼任行政(導師)職務之教師。
- (二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為三個月以上之代課、代理教師。
- (三)下列人員有意願公開授課者，視同授課人員：
 - 1、依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。
 - 2、依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足三個月之代課、代理教師。

四、 實施方式

(一)校內公開授課

- 1、每學年至少公開授課一次，並以校內教師觀課為原則。
- 2、每學年至少擔任一次觀課教師，進行公開授課之教學觀察。
- 3、可結合領域課程研究會或共備社群、輔導團分區輔導、到校輔導、分組合作學習、學習共同體、議題融入領域教學等方案辦理。

(二)區級以上公開授課

辦理或參與區級以上公開授課研討會，薦派及工作人員以公假課務排代為原則，自由參加者以課務自理公假登記為原則。

五、 辦理期程：公告於學校首頁各學年度辦理場次，上學期九月三十日前、下學期於三月三十一日前，公告家長週知。

六、 公開授課之實施流程如下：

- (一)共同備課：授課人員於公開授課前，應針對授課單元共同備課討論，得與各領域教學研究會、專業學習社群合併辦理，需有備課紀錄或影像紀錄。
- (二)說課活動：授課人員應簡要說明觀課課堂之教學單元，對於觀課者及觀察內容作簡要說明，並依約定進行小組觀察或全課室觀察。若參與觀課之人員皆為原有共備社群成員，亦對該班學生學習狀況了解，則說課活動可省略。
- (三)公開授課：授課人員每次以一節為原則，得視課程需要增加節數，並於實施公開授課前提供簡要版教學設計表件，供觀課教師參考。
- (四)教學觀察：教務處提供觀課教師教學觀察紀錄表件(教育局版本)，以利專業回饋之進行，並於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。
- (五)專業回饋：推舉議課主持人，由授課人員及觀課教師於公開授課後就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果進行研討。觀課教師應於公開觀課結束後繳交教學觀察紀錄表件，授課人員應於公開授課結束後繳交教學省思心得表件，並由教務處彙整

存查，以利相關研習時數核發事宜。

(六)完成公開授課之授課人員，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，得覈實核給研習時數證明。

(七)觀課教師得檢具參與共同備課、教學觀察及所提供之專業回饋紀錄，得覈實核給研習時數證明。

七、本計畫經課發會通過後，陳校長核可後實施，修正時亦同。

拾叁、學校行事曆 13-1<附件 16>

桃園市立桃園國民中學 108 學年度第 1 學期行事曆

週次	星 期							第 1 學期重要事項	備 註
	一	二	三	四	五	六	日		
1	26	27	28	29	30	31	8/27	8/27-29 全校備課(29 返校)8/30 開學	
2	2	3	4	5	6	7	8	9/2-4 九年級畢旅 9/5-7 107 學年度第二學期補考	
3	9	10	11	12	13	14	15	9/9 第八節課業輔導及第九節課後社團開始 9/13 中秋節	
4	16	17	18	19	20	21	22	9/20 親師座談會	
5	23	24	25	26	27	28	29	9/25 課發會 1	
6	30	10/1	2	3	4	5	6	10/5 補行上班 (10/11)	
7	7	8	9	10	11	12	13		
8	14	15	16	17	18	19	20	10/16-17 第一次段考	
9	21	22	23	24	25	26	27		
10	28	29	30	31	11/1	2	3	10/29-30 九年級第一次模擬考(暫定)	
11	4	5	6	7	8	9	10	11/6 課發會 2	
12	11	12	13	14	15	16	17	11/15 及 16 五十週年校慶活動	
13	18	19	20	21	22	23	24	11/18 補假	
14	25	26	27	28	29	30	12/1		
15	2	3	4	5	6	7	8	12/3-4 第二次段考	
16	9	10	11	12	13	14	15		

17	16	17	18	19	20	21	22	12/19-20 九年級試模擬(暫定)	
18	23	24	25	26	27	28	29		
19	30	31	一 1	2	3	4	5		
20	6	7	8	9	10	11	12	1/8 課發會 3 1/9 第八節課輔及第九節課後社團結束 1/11 第 15 任總統、副總統及第 10 屆立法委員選舉投開票	
21	13	14	15	16	17	18	19	1/17-20 期末定期評量。	
22	20	21	22	23	24	25	26	1/21 寒假開始 1/23 春假開始	

桃園市立桃園國民中學 108 學年度第 2 學期行事簡曆

週次	星 期							第 2 學期重要事項	備 註
	一	二	三	四	五	六	日		
	27	28	29	30	31	一 1	二 2		
	3	4	5	6	7	8	9	寒輔開始	
1	10	11	12	13	14	15	16	2/10 全校返校、備課 2/11 開學	
2	17	18	19	20	21	22	23		
3	24	25	26	27	28	29	三 3		
4	2	3	4	5	6	7	8		
5	9	10	11	12	13	14	15	3/11 課發會 4	
6	16	17	18	19	20	21	22	九年級 3/16-17 第一次段考	
7	23	24	25	26	27	28	29	七八年級 3/26-27 第一次段考	
8	30	31	四 1	二 2	三 3	四 4	五 5		
9	6	7	8	9	10	11	12		
10	13	14	15	16	17	18	19	九年級 4/16-17 第二次段考	
11	20	21	22	23	24	25	26	4/22 課發會 5	
12	27	28	29	30	五 1	六 2	日 3		
13	4	5	6	7	8	9	10		
14	11	12	13	14	15	16	17	七八年級 5/12-13 第二次段考 5/17-18 國中會考	

15	18	19	20	21	22	23	24		
16	25	26	27	28	29	30	31	5/27 課發會 6	
17	六 1	2	3	4	5	6	7		
18	8	9	10	11	12	13	14	暫訂本周畢業典禮	
19	15	16	17	18	19	20	21	6/17 課發會 7	
20	22	23	24	25	26	27	28		
21	29	30	七 1	2	3	4	5	6/29-30 期末定期評量。7/1 暑假開始	

桃園市「108 學年度國民中學學校課程計畫」重點項目檢核表

填表學校：桃園市立桃園國民中學

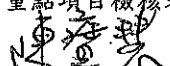
課程發展委員會審議通過簽署

108 年 6 月 26 日

(檢核表請與課程計畫並置於網頁中，並於符合項目欄內畫記)

指標項目	指標細項	內容	自評	審查小組		上傳附件
				符合	不符	
學校課程總體架構	一、依據與目的	學校課程計畫依據與目的	✓			1-1 學校課程計畫依據與目的 如附表 (1)
	二、學校現況與背景分析	2-1 描述學校現況與人力資源(至少含教師與學生數等)。	✓			2-1 學校現況 各級學生資料請以表格呈現, 包含特殊教育及特殊類型教育班級 如附表 (3)
		2-2 盤點分析學校在課程發展的優弱勢條件與可能的機會與威脅, 包括以往課程計畫推動經驗、硬體設施、教師條件、學生能力、家長條件、社區文化環境等。	✓			2-2 SWOT 分析 如附表 (4)
	三、課程願景與目標	3-1 學校課程願景能勾勒學校課程發展方向且呼應課程綱要, 具適切性及理想性	✓			3-1 課程地圖 如附表 (2)
		3-2 依據學校課程願景擬定課程目標與發展重點(課程願景-目標-發展重點, 具邏輯性與可行性)	✓			3-2 學校課程目標與特色 如附表 (5)
	四、課程架構	4-1 學校作息時間表	✓			4-1 學校作息時間表 如附表 (6)
		4-2 教師每週授課節數一覽表	✓			如附表 (7)
		4-3 各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱及節數符合課綱規定	✓			4-3 十二年國教課程名稱與節數 4-4 九年一貫課程名稱與節數 合併上傳如教育部版本, 如附表 (8)
		4-4 各年級彈性學習節數符合九年一貫課程綱要規定。				
		4-5 法律規定之教育議題	✓			4-5 法律規定之性平、家庭教育二項議題 如附表 (9)
		4-6 規劃畢業考或會考後至畢業前的課程活動且能延續學生的學習發展	✓			4-6 畢業考或會考後至畢業前課程
	五、課程實施與評鑑	5-1 課程評鑑應包含對課程規劃、教學實踐與學習成效之自我檢核規準 (課程評鑑計畫)	✓			檢附「課程評鑑計畫」 如參考資料: 桃園市國民中學及國民小學課程評鑑注意事項
		5-2 課程評鑑應包含回饋與修正之可行策略。(課程評鑑檢核表)	✓			課程評鑑檢核表
領	六、各年	6-1 各年級教學總進度表	✓			教學總進度表(如學校

域 / 科目課程 (部定課程)	級課程目標/ 核心素養與學習重點、學習評量	6-2 各年級各領域/科目課程目標或核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、學習節數及評量方式之規劃符合課程綱要規定，且能有效促進該領域/科目核心素養之達成。	✓		舊格式) 如附表(10)
		6-3 各年級各領域/科目課程計畫適合學生之能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗思考探索整合之充分機會。			6-2-1 國語文 6-2-2 英語文 6-2-3 數學 6-2-4 健康與體育 6-2-5 藝術 6-2-6 綜合活動 6-2-7 社會 6-2-8 自然科學 6-2-9 科技 如附表<11>
	七、議題融入	融入課綱議題(19項)且內涵適合單元/主題內容。請於相關單元說明或另依重大議題分別列出。	✓		7-1 融入課綱議題 如附表<12>
	八、跨領域/科目統整課程及協同教學	8-1 跨領域/科目課程單元/主題，其課程統整須能有效促成相關領域/科目核心素養及精熟學習重點。 8-2 協同教學之師資、時數規劃及實施過程具可行性、合理性。			☐ 本校無實施 8-1 跨領域科目 *學校有辦理該項目才需要上傳
	九、教科書	9-1 各年級領域/科目選用之教書版本，經教育部審定通過(教科書選用版本逕依學習階段，以表格呈現)。 9-2 自編教材依課程綱要規定，經學校課發會審查通過。	✓		9-1 檢附部定課程、校訂課程教科書選用表如附表(13) 9-2 自編課程表 本項為領域課程
彈性學習 (節數) 課程 (校訂課程)	十、各年級彈性學習(節數) 課程目標/ 核心素養與學習重點、評量	10-1 各年級彈性學習課程內容符合「統整性主題/專題/議題探究」、「社團活動與技藝課程議題」、「特殊需求領域課程」及「其他類課程」四大類別之一，並應學校課發會審議通過。	✓		10-1-1 統整性主題專題議題探究課程 10-1-2 社團活動與技藝課程 10-1-3 特殊需求領域課程 10-1-4 其他類課程 *學校有辦理該項目才需要上傳
		10-2 特殊需求領域課程規劃須經學校特殊教育推行委員會及課發會審議通過。	✓		10-2 特推會議記錄或課發會相關特推會之紀錄
		10-3 各年級各彈性學習課程，應呼應學校背景、課程願景及特色發展，以提升學生學習興趣並鼓勵適性發展，落實學校本位及特色課程。	✓		10-3 彈性學習課程規劃表 如附表<14>
		10-4 針對主題或議題教學活動進行彙整。			
		10-5 具體規劃彈性學習節數課程內容並附各年級教學進度。	✓		九貫的彈性學習節數課程進度表 依照學校檔案
附件	十一、學校課程發展	11-1 學校課程發展委員會組織要點符合課程綱要規定，成員符合規定。	✓		11-1 學校課程發展委員會組織 如附表<15>

展委員會 組織要點 與會議紀 錄	11-2 學校課程發展委員會實際運作且有會議紀錄(每學期至少3次, 每學年至少6次)。	✓			11-2 學校課程發展委員會紀錄
	11-3 學校課程計畫經學校課程發展委員會議決通過(三分之二以上委員出席, 二分之一以上委員通過)。	108年6月6日			(請直接在文字框內輸入通過日期)
十二、校 長及教師 公開授課	校長及所有專任教師依課程綱要規定每學年至少進行一次公開授課活動, 其進行方式與內容能促進教學專業發展。學校須擬定實施計畫與每年規劃公開課期程表。	✓			12-1 公開課計畫 (公開課期程表無須在此上傳) 如參考資料: 桃園市國民中小學公開授課實施要點
十三、全 校行事	完整呈現全學年度學校行事曆。	✓			13-1全校行事 如附表<16>
十四、銜 接計畫	各年級領域/科目採用不同版本教科書之銜接計畫適切有效。				14-1銜接計畫 有更換版本的才需上傳
十五、課 程計畫檢 核表	桃園市「108學年度國民中學及國民小學學校課程計畫」 重點項目檢核表 	✓			本表核章上傳PDF檔 

教學組長：

羅麗萍 處任 教主

琪慧孫 學長 教組

二、上傳電子檔至國教輔導團網頁：